

BÖLCSŐDEI FELVÉTELI KÉRELEM

A gyermek neve:.....
Születési helye:.....év.....hó.....nap:.....
Lakcím:.....
Állampolgársága:.....

Mikortól kéri gyermeke felvételét a Bölcsődébe?

20..... évhó

Szülők adatai	Anya	Apa
Név:		
Leánykori név:		
Születési hely, idő:		
Anyja neve:		
Állampolgárság:		
Munkahely:		
Szülők egy háztartásban élnek?	Igen:	Nem:
Elérhetőség, Tel:		
E-mail:		

Közös háztartásban élő gyermekek adatai:

Testvérek neve, születési ideje	
1,	3,
2,	4,

Kérelem rövid indoklása:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben: (a megfelelőt kérjük aláhúzni)

- Részesülök
- Nem részesülök

Munkába állás várható időpontja:.....

Büntetőjogi felelősségem (felelősségünk) tudatában kijelentem (kijelentjük), hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek, az esetleges változásokról tájékoztatjuk a csoportvezetőt.

Taszár, 20.....hónap

.....
Apa (gondviselő) aláírása

.....
anya (gondviselő) aláírása

Csatolandó melléletek:

- Amennyiben igénybe kívánja venni a Gyvt. 42/A. §-ában **** biztosított előnyt**: munkáltatói igazolás és igazolás rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről.
- Kérelem beadáskor bemutatandó: gyermek TAJ kártyája és gyermek lakcím kártyája.

**** 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.) 42/A. § „A BÖLCSŐDEI FELVÉTEL SORÁN ELŐNYBEN KELL RÉSZESÍTENI AZT A RENDSZERES GYERMEKVÉDELMI KEDVEZMÉNYRE JOGOSULT GYERMEKET, AKINEK SZÜLŐJE VAGY MÁS TÖRVÉNYES KÉPVISELŐJE IGAZOLJA, HOGY MUNKAVISZONYBAN, VAGY MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBAN ÁLL.”**