J e g y z ő k ö n y v

Készült Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. szeptember 12-én 17.00 órától megtartott NYÍLT rendkívüli testületi üléséről a Taszári Polgármesteri Hivatal tanácstermében (Taszár, Lakótelep 8.)

Jelen vannak: Pataki Sándor polgármester
Erjábeczné Dobák Melinda képviselő
Koppány Zoltán Miklós képviselő
Szabóné Csonka Nóra képviselő
Varjas Béla József képviselő

Az ülésen nem jelent meg: Balog László alpolgármester
Faludyné Kiss Szilvia képviselő

Meghívottként jelen van: Keszthelyi Tiborné jegyző, jegyzőkönyvvezető
Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető
Szaka Tibor Józsefné gazdasági vezető

Lakosság részéről: 1 fő

Pataki Sándor polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a 7 képviselőből 5 fő jelen van, az ülés határozatképes és azt megnyitja. A meghívó szerinti napirendi pontokat kiegészíti a 13. OPTISOLAR Kft. kérelme a 129/6. hrsz. alatti önkormányzati ingatlan telki szolgalmi jog létesítésére, 14. HM Védelemgazdasági Hivatal ismételt kérelme a Taszár 041/3. hrsz-ú területi tulajdonosi hozzájárulás megadása érdekében, 15. TOP 3.2.2-16 "Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" pályázat benyújtása a Taszári Körzeti Általános Iskola energetikai fejlesztésére című napirendi pontokkal.
Kérdezi, hogy van-e más napirendi pontra javaslat.

Szabóné Csonka Nóra, a PÉK Bizottság elnöke: a pénzügyi és kulturális bizottság javaslatot tesz a Javaslat polgármester jutalmazására című napirendi pont megtárgyalására.

Pataki Sándor polgármester ezt követően kéri, hogy aki elfogadja a pénzügyi és kulturális bizottság javaslatát a napirendi pont felvételére, kézfelemeléssel szavazzon.
Határozati javaslat:
A Képviselő-testület elfogadja a pénzügyi és kulturális bizottság javaslatát, amely alapján a 16. napirendi pont keretében tárgyalja a „Javaslat a polgármester jutalmazására"című napirendi pontot.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú - szavazat mellett az alábbi határozatot hozza:

136 /2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

A Képviselő-testület elfogadja a pénzügyi és kulturális bizottság javaslatát, amely alapján a 16. napirendi pont keretében tárgyalja a „Javaslat a polgármester jutalmazására"című napirendi pontot.

Pataki Sándor polgármester ezt követően kéri, hogy aki elfogadja a meghívóban szerepelő és az előzőekben kiegészített napirendi pontok tárgyalását kézfelemeléssel szavazzon.
Határozati javaslat:
A képviselő-testület az ülés napirendi pontjai az alábbiak szerint fogadja el:

Napirendi pontok:
1. Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: szóbeli

2. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli
3. A 2019. évi szociális célú tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli
4. Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosítása
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli
5. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójához
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli
6. A települési vízi közmű rendszerek 15 éves (2020-2034) időtávra szóló Gördülő Fejlesztési Tervének jóváhagyása
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli
7. Az önkormányzati vagyonbiztosítás felülvizsgálata
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli
8. A kamera rendszer pályázathoz a 70/2018(III13.) képviselő-testületi határozat kiegészítése
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli
9. A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. évi munkatervének jóváhagyása
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli
10. A Taszári Körzeti Általános Iskoláért Alapítvány 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználása
    Előadó: Pataki Sándor polgármester
    Előterjesztés módja: írásbeli
11. A Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Egyesületének 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználása
    Előadó: Pataki Sándor polgármester
    Előterjesztés módja: írásbeli
12. GDPR és DPO biztosítása az önkormányzatnál és intézményeinél
    Előadó: Keszthelyi Tiborné jegyző
    Előterjesztés módja: írásbeli
13. OPTISOLAR Kft. kérelme a 129/6. hrsz. alatti önkormányzati ingatlan telki szolgalmi jog létesítésére
    Előadó: Pataki Sándor polgármester
    Előterjesztés módja: szóbeli
14. HM Védelemgazdasági Hivatal ismételt kérelme a Taszár 041/3. hrsz-ú területi tulajdonosi hozzájárulás megadása érdekében
    Előadó: Pataki Sándor polgármester
    Előterjesztés módja: szóbeli
15. TOP 3.2.2-16 "Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" pályázat benyújtása a Taszári Körzeti Általános Iskola energetikai fejlesztésére
    Előadó: Pataki Sándor polgármester
    Előterjesztés módja: szóbeli
16. Javaslat a polgármester jutalmazására
    Előadó: Szabóné Csonka Nóra a pénzügyi és kulturális bizottság elnök
    Előterjesztés módja: írásbeli
17. Képviselői felvetések, javaslatok

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

137/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület az ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

Napirendi pontok:

1. **Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: szóbeli

2. **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

3. **A 2019. évi szociális célú tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

4. **Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosítása**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

5. **Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójához**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

6. **A települési vízi közmű rendszerek 15 éves (2020-2034) időtávra szóló Gördülő Fejlesztési Tervének jóváhagyása**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

7. **Az önkormányzati vagyonbiztosítás felülvizsgálata**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

8. **A kamera rendszer pályázathoz a 70/2018(III13.) képviselő-testületi határozat kiegészítése**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

9. **A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. évi munkatervének jóváhagyása**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

10. **A Taszári Körzeti Általános Iskoláért Alapítvány 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználása**
    Előadó: Pataki Sándor polgármester
    Előterjesztés módja: írásbeli

11. **A Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Egyesületének 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználása**
    Előadó: Pataki Sándor polgármester
    Előterjesztés módja: írásbeli

12. **GDPR és DPO biztosítása az önkormányzatnál és intézményeinél**

Előadó: Keszthelyi Tiborné jegyző
Előterjesztés módja: írásbeli

13. **OPTISOLAR Kft. kérelme a 129/6. hrsz. alatti önkormányzati ingatlan telki szolgalmi jog létesítésére**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: szóbeli

14. **HM Védelemgazdasági Hivatal ismételt kérelme a Taszár 041/3. hrsz-ú területi tulajdonosi hozzájárulás megadása érdekében**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: szóbeli

15. **TOP 3.2.2-16 ű"Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" pályázat benyújtása a Taszári Körzeti Általános Iskola energetikai fejlesztésére**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: szóbeli

16. **Javaslat a polgármester jutalmazására**
Előadó: Szabóné Csonka Nóra a pénzügyi és kulturális bizottság elnök
Előterjesztés módja: írásbeli

17. **Képviselői felvetések, javaslatok**

Napirendi pontok tárgyalása:

1. **Jegyzőkönyv - hitelesítők megválasztása**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: szóbeli

Pataki Sándor polgármester: javasolja jegyzőkönyv-hitelesítőknek Erjábeczné Dobák Melinda képviselőt és Varjas Béla József képviselőt .

Miután más javaslat, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester szavazásra teszi fel a jegyzőkönyv-hitelesítők személyét.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 3 igen szavazattal és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza:

138/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete jegyzőkönyv-hitelesítőknek Erjábeczné Dobák Melinda képviselőt és Varjas Béla József képviselőt választja.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

2. **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli

Pataki Sándor polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült.

A napirendhez kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

139/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

3. **A 2019. évi szociális célú tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli

Pataki Sándor polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült, amelyet a Szociális és Ügyrendi Bizottság megtárgyalt és elfogadásra javasolt a képviselő-testületnek.

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki egyetért a rendelet-tervezet előterjesztés szerinti elfogadásával, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

11/2019.(IX.13.) önkormányzati rendelet:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi szociális célú tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendeletet a melléklet szerint jóváhagyja.

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Felelős: Keszthelyi Tiborné jegyző
Határidő: 2019. szeptember 13. kihirdetésre

4. **Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosítása**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli

Pataki Sándor polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült, amely tartalmazza a költségvetés módosításának indokait, illetve a rendelet-tervezetet. Az előterjesztést a Pénzügyi és Kulturális Bizottság megtárgyalta.

Szabóné Csonka Nóra képviselő: a pénzügyi és kulturális bizottság javaslata, hogy a polgármester jutalmazására – egy havi bérének megfelelő bruttó kiadás kerüljön betervezésre, illetve a polgármesteri hivatal esetében a garantált bérminimumra adott pótelőirányzat kerüljön tervezésre a hivatali dolgozók jutalmazására.
A pénzügyi és kulturális bizottság Koppány Zoltán Miklós tag javaslatával egyetértett, amely alapján a jegyző munkájának elismeréséül bruttó 500.000, Ft-ot javasol a képviselő-testületnek a jutalmára betervezni, amely alapján a polgármester dönteni tud a jegyző jutalmának összegéről.

Szaka Tibor Józsefné gazdasági vezető: a pénzügyi és kulturális bizottság javaslata alapján a polgármesteri hivatal személyi juttatás kiadási előirányzatának összege a 30.417.329 forintról 32.778.246 forintra módosulna az előterjesztéshez képest. A előirányzat növekedése a polgármesteri hivatal dolgozóinak jutalmazására javasolt garantált bérminimum és a minimálbér emelkedése miatt kapott központi támogatásból, a jegyző részére javasolt jutalomkeret összegéből, valamint az EP választás során már kifizetett jutalmak összegéből, továbbá az üres álláshelyen keletkezett bérmegtakarítás összegéből tevődik össze.

Pataki Sándor polgármester: kéri, hogy aki egyetért az elhangzottakkal, a következő határozati javaslatot fogadja el:

Határozati javaslat:
A Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosításáról szóló előterjesztést a következő módosítással fogadja el:
- az önkormányzat személyi juttatása kiadási előirányzatát polgármester jutalmazására bruttó 560.00 Ft + járuléka összeggel megemeli,
- a polgármesteri hivatal személyi juttatása előirányzatán belül a dolgozók jutalmazására 2.443.527 Ft-ot állapít meg.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti módosításokat a költségvetés módosításáról szóló rendeletbe építse be.
Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

140 /2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

A Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosításáról szóló előterjesztést a következő módosítással fogadja el:
- **az önkormányzat személyi juttatása kiadási előirányzatát polgármester jutalmazására bruttó 560.00 Ft + járuléka összeggel megemeli,**
- **a polgármesteri hivatal személyi juttatása előirányzatán belül a dolgozók jutalmazására 2.443.527 Ft-ot állapít meg .**

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti módosításokat a költségvetés módosításáról szóló rendeletbe építse be.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

Pataki Sándor polgármester: ezt követően kéri, hogy aki az előző döntéssel kiegészítve az előterjesztés szerinti rendelet-tervezetet elfogadja kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen - egyhangú – szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

12/2018.(IX.03.) önkormányzati rendelet

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 12/2019.(IX.12.) önkormányzati rendeletét az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019.(II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról a melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Keszthelyi Tiborné jegyző
Határidő: 2018. szeptember 13. a kihirdetésre.

5. **Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójához**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli

Pataki Sándor polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült.

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

141/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójához.

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2020. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat benyújtása érdekében a „Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról" című dokumentumot az önkormányzat nevében aláírja, és 2019. október 4. napjáig küldje meg az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: 2019. október 4.

6. **A települési vízi közmű rendszerek 15 éves (2020-2034) időtávra szóló Gördülő Fejlesztési Tervének jóváhagyása**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli

Pataki Sándor polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült.

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat elfogadja, egymás után kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

142/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat, mint a „31. Taszár ivóvíz" (11-04932-1-001-00-03) víziközmű-rendszer képviseletében eljáró ellátásért felelős önkormányzat, a 2019. szeptember 12-én tartott képviselő-testületi ülésén megtárgyalta a KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. által készített, a 2020. évtől kezdődő, 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési Tervet.

A képviselő-testület a 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a és az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 90/A-G. §-a alapján, valamint az 61/2015.(X.21.) NFM rendelet előírásai szerint összeállított, és a fenti víziközmű-rendszerre vonatkozó Tervvel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. Jóváhagyja a Gördülő Fejlesztési Terv beruházási, felújítási és pótlási tervrészét a 2020-2034. évek közötti időszakra vonatkozóan.

2. Megrendeli a Gördülő Fejlesztési Tervben felsorolt, 2020-ban megvalósítandó értéknövelő beruházási, felújítási és pótlási munkákat.

3. Elfogadja, hogy a 2020. évi bérleti díjakról kiállított számlák nem kerülnek kifizetésre, és csak a Gördülő Fejlesztési Terv keretében készülő, 2020. évi értéknövelő munkák számláival történő kompenzálások utáni záró egyenlegnek megfelelő összeg kerül átutalásra.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

143/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat, mint a „32. Taszár lakótelep ivóvíz" (11-04932-2-001-00-10) víziközmű-rendszer képviseletében eljáró ellátásért felelős önkormányzat, a 2019. szeptember 12-én tartott képviselő-testületi ülésén megtárgyalta a KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. által készített, a 2020. évtől kezdődő, 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési Tervet.

A képviselő-testület a 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a és az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 90/A-G. §-a alapján, valamint a 61/2015.(X.21.) NFM rendelet előírásai szerint összeállított, és a fenti víziközmű-rendszerre vonatkozó Tervvel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. Jóváhagyja a Gördülő Fejlesztési Terv beruházási, felújítási és pótlási tervrészét a 2020-2034. évek közötti időszakra vonatkozóan.

2. Megrendeli a Gördülő Fejlesztési Tervben felsorolt, 2020-ban megvalósítandó értéknövelő beruházási, felújítási és pótlási munkákat.

3. Elfogadja, hogy a 2020. évi bérleti díjakról kiállított számlák nem kerülnek kifizetésre, és csak a Gördülő Fejlesztési Terv keretében készülő, 2020. évi értéknövelő munkák számláival történő kompenzálások utáni záró egyenlegnek megfelelő összeg kerül átutalásra.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

144/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat, mint a „38. Taszár szennyvíz" (22-04932-1-001-00-14) víziközmű-rendszer képviseletében eljáró ellátásért felelős önkormányzat, a 2019. szeptember 12-én tartott képviselő-testületi ülésén megtárgyalta a KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. által készített, a 2020. évtől kezdődő, 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési Tervet.

A képviselő-testület a 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a és az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 90/A-G. §-a alapján, valamint a 61/2015.(X.21.) NFM rendelet előírásai szerint összeállított, és a fenti víziközmű-rendszerre vonatkozó Tervvel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. **Jóváhagyja a Gördülő Fejlesztési Terv beruházási, felújítási és pótlási tervrészét a 2020-2034. évek közötti időszakra vonatkozóan.**

2. **Megrendeli a Gördülő Fejlesztési Tervben felsorolt, 2020-ban megvalósítandó értéknövelő beruházási, felújítási és pótlási munkákat.**

3. **Elfogadja, hogy a 2020. évi bérleti díjakról kiállított számlák nem kerülnek kifizetésre, és csak a Gördülő Fejlesztési Terv keretében készülő, 2020. évi értéknövelő munkák számláival történő kompenzálások utáni záró egyenlegnek megfelelő összeg kerül átutalásra.**

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

7. **Az önkormányzati vagyonbiztosítás felülvizsgálata**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli

Pataki Sándor polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült. A Pénzügyi és Kulturális Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és támogatja a határozati javaslat elfogadását.

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

145/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati vagyonbiztosítását felülvizsgálta, és a következő döntést hozta:
A képviselő-testület a jelenlegi Generáli Biztosítónál fennálló biztosítását kiegészíti a tényleges vagyoni körre a mellékelt telephelyi részletező szerint, és a biztosító által adott éves díjajánlatot. 1.265.694,- Ft-ot elfogadja.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

8. **A kamera rendszer pályázathoz a 70/2018(III.13.) képviselő-testületi határozat kiegészítése**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli

Pataki Sándor polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült.

Varjas Béla József képviselő: áttekintette a megvalósulás helyszínét, véleménye szerint az nem egyezik a térképpel. Eredendően 11 kameráról volt szó, az előterjesztésben csak 7 kamera szerepel.

Pataki Sándor polgármester: a pályázat a megjelölt helyszínre került beadásra. A hiánypótlást csak a megjelölt helyszínekre lehet benyújtani. A képviselő-testületnek a korábbi határozatát a helyszínek tételes megjelölésével kell kiegészíteni. Kéri, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

146/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületet a 70/2018.(III.13.) képviselő-testületi határozatában foglaltakat megerősíti, és a döntését kiegészíti az alábbiak szerint:

A fejlesztés megnevezése: a VP6-19.2.1.-103-05-17 kódszámú Falvak népességmegtartó erejének támogatása felhívás keretében Taszáron kamerarendszer kiépítése

A tervezett fejlesztés megvalósulásának helye:
- **Taszár, Toldi Miklós utca 41. 97. hrsz.**
- **Taszár, Kossuth Lajos utca 11. 150/11. hrsz.**
- **Taszár, Kossuth Lajos utca 27. 150/11. hrsz.**
- **Taszár, Széchenyi István utca 128. 224/33. hrsz.**
- **Taszár, Széchenyi István utca 109. 224/33. hrsz.**
- **Taszár, Széchenyi István utca 73. 224/33 hrsz.**
- **Taszár, Széchenyi István utca 29. 224/33 hrsz.**

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázathoz szükséges hiánypótlást a megadott határidőn belül pótolja.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

9. **A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. évi munkatervének jóváhagyása**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: írásbeli

Pataki Sándor polgármester: az intézmény munkatervét az intézményvezető elkészítette, az a képviselők részére megküldésre került.

Erjábeczné Dobák Melinda képviselő: kérdezi az intézményvezetőtől, hogy a jótékonysági bál esetében miért az óvodapedagógusok a felelősek, és miért nem a szülői munkaközösség.

Szabóné Csonka Nóra képviselő: a fejlesztésre szoruló gyermekekkel utazó pedagógus foglalkozik? Ezt a feladatot saját óvónőkkel nem lehet ellátni intézményen belül?

Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető: a válaszában elmondja, hogy a szülői munkaközösségnek más a feladata, az óvoda munkatervében mint intézményvezető nem határozhat meg a részükre kötelezettséget.
A fejlesztéssel kapcsolatban elmondja, hogy jogszabály rendezi, hogy egyes feladatokat csak a szakszolgálat útján láthatnak el. Az óvodapedagógusoknak a csoporton belül kötelező az egyéni fejlesztésben részesíteni a gyermekeket, A szakszolgálat munkatársai végzik a tanulásban akadályozott vagy lemaradott gyermekek fejlesztését. A gyógytestnevelésre vonatkozó képesítést megszerezte, de ezt a feladatot is a szakszolgálaton keresztül végezheti. Ezt kizárólag a taszári óvodában fogja végezni.

Pataki Sándor polgármester: kéri, hogy aki a következő határozati javaslatot elfogadja kézfelemeléssel szavazzon.

Határozati javaslat:

A Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. évi munkatervét, és azt a melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető

Határidő: azonnal

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

147/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

A Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. évi munkatervét, és azt a melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető

Határidő: azonnal

10. **A Taszári Körzeti Általános Iskoláért Alapítvány 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználása**

Előadó: Pataki Sándor polgármester

Előterjesztés módja: írásbeli

Pataki Sándor polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült. A Pénzügyi és Kulturális Bizottság az alapítvány elszámolását javasolja jóváhagyni.

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

148/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testület jóváhagyja a Taszári Általános Iskoláért Alapítvány 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználásáról szóló elszámolást.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

Határidő: azonnal

11. **A Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Egyesületének 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználása**

Előadó: Pataki Sándor polgármester

Előterjesztés módja: írásbeli

Pataki Sándor polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült. A Pénzügyi és Kulturális Bizottság az egyesület elszámolását javasolja jóváhagyni.

Koppány Zoltán Miklós képviselő: bejelenti személyes érintettségét, tekintettel arra, hogy egyben az egyesület elnöke is.

Pataki Sándor polgármester: kéri, hogy aki a szavazásból nem kívánja Koppány Zoltán Miklós képviselőt kizárni, kézfelemeléssel szavazzon.

Határozati javaslat:
A képviselő-testület nem zárja ki Koppány Zoltán Miklós képviselőt a szavazásból.
Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 4 igen szavazat és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza.

149/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület nem zárja ki Koppány Zoltán Miklós képviselőt a szavazásból.
Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

Miután az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 4 igen szavazat és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza.

150 /2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testület jóváhagyja a Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Egyesülete 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználásáról szóló elszámolást.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

12. **GDPR és DPO biztosítása az önkormányzatnál és intézményeinél**
Előadó: Keszthelyi Tiborné jegyző
Előterjesztés módja: írásbeli

Pataki Sándor polgármester: a napirendhez írásos előterjesztés készült. A Pénzügyi és Kulturális Bizottság az előterjesztést tárgyalta, a határozati javaslatot támogatja.

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

151/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a GDPR és DPO 2 éves megrendeléséhez Fentős Károly László egyéni vállalkozótól a Taszári Polgármesteri Hivatal, a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde és a Taszár Községi Önkormányzat részére az árajánlatban foglaltaknak megfelelően. A kiadás fedezetét a költségvetési szervek a költségvetésük terhére biztosítják.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: 2019. szeptember 30

13. **OPTISOLAR Kft. kérelme a 129/6. hrsz. alatti önkormányzati ingatlan telki szolgalmi jog létesítésére**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: szóbeli

Pataki Sándor polgármester: tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az OPTISOLAR Kft. a meghívó kiküldése után kérelmet nyújtott be, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő – a beruházásuk helyszíne melletti – 129/6. hrsz-ra útszolgalmi jogot létesíthessenek. Ennek indoka, hogy a beruházást érintő három helyrajzi számon lévő területet a nagyobb gépjárművekkel meg tudják közelíteni.

Varjas Béla József képviselő: a megvásárolni kívánt terület rendelkezik úttal, illetve a Kossuth Lajos utca felől biztosított a bejárás. Nem támogatja a kérelmet azért sem, mert ha a terület szolgalmi joggal terhelt, úgy annak értéke csökken, a későbbiekben az értékesítésnél az teherként jelentkezne.

Koppány Zoltán Miklós képviselő: szintén nem javasolja az önkormányzati ingatlan megterhelését. Javasolja a kérelmet elutasítani.

Pataki Sándor polgármester: összefoglalja az elhangzottakat, és a következő határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé.
Határozati javaslat:
Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az OPTISOLAR Kft kérelmét, és az alábbi döntést hozza:
A képviselő-testület a tulajdonában lévő 129/6. hrsz. alatti ingatlanon a telki szolgalmi jog létesítéséhez nem járul hozzá.
Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

a szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

152/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az OPTISOLAR Kft kérelmét, és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület a tulajdonában lévő 129/6. hrsz. alatti ingatlanon a telki szolgalmi jog létesítéséhez nem járul hozzá.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

14. **HM Védelemgazdasági Hivatal ismételt kérelme a Taszár 041/3. hrsz-ú területi tulajdonosi hozzájárulás megadása érdekében**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: szóbeli

Pataki Sándor polgármester: tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatala kérelemmel fordult a képviselő-testülethez a korábbi döntésének megváltoztatása érdekében, amelyben elutasította a 041/3. hrsz. alatti közútra vonatkozóan az útkezelői hozzájárulás megadását.

Varjas Béla József képviselő: továbbra sem javasolja, hogy a betonutat feltörjék és munkagödröt alakítsanak ki. Véleménye szerint a tervezés során nem vették figyelembe, hogy ott egy betonút van.

Koppány Zoltán Miklós képviselő: javasolja a kérelmet elutasítani a korábbi döntésnek megfelelően.

Pataki Sándor polgármester: összefoglalja az elhangzottakat, és kéri, hogy aki a következő határozati javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.
Határozati javaslat:
A képviselő-testület a korábban hozott 64/2019.(IV.25.) képviselő-testületi határozatát megerősíti, amely alapján továbbra sem járul hozzá, hogy a Taszári repülőtér „B" üzemanyagtelep környezeti kármentesítéséhez kapcsolódó műszaki beavatkozást az önkormányzatunk tulajdonában lévő 041/3 hrsz-ú közutat érintően oly módon elvégezzék, hogy azon munkagödröt alakítsanak ki. Ezért a tulajdonosi és útkezelői hozzájárulást nem adja meg.
Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

153/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület a korábban hozott 64/2019.(IV.25.) képviselő-testületi határozatát megerősíti, amely alapján továbbra sem járul hozzá, hogy a Taszári repülőtér „B" üzemanyagtelep környezeti kármentesítéséhez kapcsolódó műszaki beavatkozást az önkormányzatunk tulajdonában lévő 041/3 hrsz-ú közutat érintően oly módon elvégezzék, hogy azon munkagödröt alakítsanak ki. Ezért a tulajdonosi és útkezelői hozzájárulást nem adja meg.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

15. **TOP 3.2.2-16 "Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" pályázat benyújtása a Taszári Körzeti Általános Iskola energetikai fejlesztésére**
Előadó: Pataki Sándor polgármester
Előterjesztés módja: szóbeli

Pataki Sándor polgármester: egyeztetett a Somogy Megyei Önkormányzattal a pályázat konzorciumban történő benyújtása érdekében. A projekt előkészítését és a projektmenedzseri feladatok ellátását a megyei önkormányzat végezné, a többi feladat az önkormányzaté lenne. Kéri, hogy a megállapodás megkötése érdekében a következő határozati javaslatot fogadja el a testület.

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester kéri, hogy aki a következő határozati javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazat mellett az alábbi határozatot hozza.

154/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogy Megyei Önkormányzattal közösen a Taszári Körzeti Általános Iskola energetikai fejlesztésére pályázatot kíván benyújtani a TOP 3.2.2-16 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" projekt keretében 212.000.000 Ft összegben.

A képviselő-testület a pályázat megvalósítása érdekében konzorciumi megállapodást köt a Somogy Megyei Önkormányzattal a projekt előkészítése és a projektmenedzseri feladatok ellátására.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: 2019. szeptember 30. a pályázat benyújtására

16. **Javaslat a polgármester jutalmazására**
Előadó: Szabóné Csonka Nóra a pénzügyi és kulturális bizottság elnök
Előterjesztés módja: írásbeli

Szabóné Csonka Nóra képviselő, a pénzügyi és kulturális bizottság elnöke tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a bizottság az ülésén javasolta, hogy az önkormányzati ciklus lezárásaként vegyék napirendre polgármester jutalmazása című napirendet. A költségvetés módosítása keretében már döntés született arról, hogy erre a célra 560 ezer forint + járuléka összeget beterveznek.

Pataki Sándor polgármester: bejelenti az érintettségét, és kéri a kizárását a döntésből. Az ülés vezetését az alpolgármester távolléte miatt átadja a szociális és ügyrendi bizottság elnökének

Erjábeczné Dobák Melinda szociális és ügyrendi bizottság elnöke: kéri, hogy aki egyetért azzal, hogy Pataki Sándor polgármestert a döntésből nem zárja ki, kézfelemeléssel szavazzon.
Határozati javaslat:
A képviselő-testület nem zárja ki Pataki Sándor polgármestert a szavazásból.
Felelős: Erjábeczné Dobák Melinda SZÜB elnök
Határidő: azonnal

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 4 igen szavazat és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza.

155/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület nem zárja ki Pataki Sándor polgármestert a szavazásból.

Felelős: Erjábeczné Dobák Melinda SZÜB elnök
Határidő: azonnal

Erjábeczné Dobák Melinda szociális és ügyrendi bizottság elnöke: kéri, hogy aki a pénzügyi és kulturális bizottság javaslatával egyetért, és a következő határozati javaslatot elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.
Határozati javaslat:
Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pataki Sándor polgármester részére – a 2019. évben végzett munkájának értékelése alapján – bruttó 560.000,- Ft jutalmat állapít meg.
Felelős: Balog László alpolgármester
Határidő: 2019. szeptember 20.

A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag vesz részt.
A képviselő-testület 4 igen szavazat és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza.

156/2019.(IX.12.) képviselő-testületi határozat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pataki Sándor polgármester részére – a 2019. évben végzett munkájának értékelése alapján – bruttó 560.000,- Ft jutalmat állapít meg.

Felelős: Balog László alpolgármester
Határidő: 2019. szeptember 20.

17. **Képviselői felvetések, javaslatok**

Koppány Zoltán Miklós képviselő: a lakótelepen történt fakivágás ügyében kérdést intéz a polgármesterhez, hogy a kivágott fát odaígérte-e valakinek.

Pataki Sándor polgármester: az egyik állampolgár kérte, hogy a fanyesedék fejében a területet összetakarítja. A hasznosítható kivágott fa laktanyába történő beszállításáról intézkedni fog.

Erjábeczné Dobák Melinda képviselő: javasolja, hogy a száraz kivágott fát az arra rászorulóknak osszák ki.

Miután más hozzászólás nem hangzott, Pataki Sándor polgármester megköszöni a megjelentek részvételét és az ülést 19 óra 10 perckor bezárja.

Pataki Sándor
polgármester

Kmf.

Keszthelyi Tiborné
jegyző, jegyzőkönyvvezető

Varjas Béla József
képviselő

Erjábeczné Dobák Melinda
képviselő

jegyzőkönyv-hitelesítők

JELENLÉTI ÍV

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. szeptember 12-én megtartott nyílt üléséről

Pataki Sándor polgármester .....

Balog László alpolgármester .....

Erjábeczné Dobák Melinda képviselő .....

Faludyné Kiss Szilvia képviselő .....

Szabóné Csonka Nóra képviselő .....

Koppány Zoltán Miklós képviselő .....

Varjas Béla József képviselő .....

Meghívottak

Keszthelyi Tiborné jegyző .....

Szaka Tibor Józsefné gazdasági vezető .....

Utasiné Kenderák Tímea intézményvezető .....

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2019.(IX.13.) önkormányzati rendelete
a 2019. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól

Taszár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikkének (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló a 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) Az önkormányzat a rendelkezésére álló szociális célú tűzifa keretből térítésmentesen tűzifát biztosít azon szociálisan rászoruló személynek, aki Taszár községben bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen Taszár településen él, valamint e rendeletben meghatározott feltételeknek megfelel.

(2) E rendeletben a család, egyedül élő, háztartás és jövedelem fogalmára, valamint a jövedelemszámítás szabályaira a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) rendelkezéseit kell alkalmazni

2. Jogosultság feltételei

2. §

(1) Szociális célú tűzifára jogosult
a) akinek a háztartásában az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszeresét (114.000,- Ft-ot) nem haladja meg,
b) fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik és erről nyilatkozik, valamint
c) a tűzifa támogatásra irányuló kérelmét e rendelet hatálybalépését követően, de legkésőbb 2019. október 3. napjáig benyújtja.

(2) Az (1) bekezdésében meghatározott feltételek teljesülése esetén a kérelem elbírálása során előnyben kell részesíteni aki:
a) az Szt. szerint aktív korúak ellátására jogosult,
b) az Szt. szerint időskorúak járadékára jogosult,
c) a települési támogatásra jogosult, valamint
d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családot.

3. §

(1) Kivételes méltánylást érdemlő esetben a 2. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jövedelemhatárra tekintet nélkül is megállapítható szociális célú tűzifa juttatás.

(2) Kivételes méltánylást érdemlő esetnek minősül, ha a kérelmező jövedelme, vagy háztartásában az egy főre számított havi jövedelme legfeljebb 15 %-kal haladja meg a 2. § (1) bekezdés a) pontja szerinti jövedelemhatárt, vagy akinek esetében a tűzifa juttatás nélkül fennáll a kihűlés vagy a fagyhalál veszélye.

4. §

Az azonos lakóingatlanban élő személyek közül – függetlenül az ingatlanban lévő személyek és háztartások számától – csak egy kérelmező részére állapítható meg támogatás.

3. Hatásköri és eljárási rendelkezések

5. §

(1) A kérelmet a mellékleteivel együtt a Taszári Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani.

(2) A kérelmet legkésőbb **2019. október 3-ig** lehet benyújtani a rendelet 1. mellékletét képező formanyomtatványon.

(3) A kérelemhez mellékelni kell:
   a) a 2. melléklet szerinti nyilatkozatot a háztartásban élő közeli hozzátartozók személyéről és jövedelméről,
   b) a jövedelemről szóló igazolásokat,
   c) a családban élő nem tanköteles korú gyermekekre vonatkozóan a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló igazolást.

6. §

(1) Az önkormányzat a Belügyminisztériumtól kapott támogatás mértékéig biztosít tűzifát háztartásonként 1 m3, legfeljebb 5 m3 mértékben. Az önkormányzat a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

(2) A tűzifa kiosztása történhet személyes átvétellel, vagy az önkormányzat által biztosított lakcímre szállítással.

(3) Amennyiben a kérelmező a tűzifa elszállítását kéri, úgy az elszállítás költsége az önkormányzatot terheli.

7. §

(1) A szociális célú tűzifa-támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása tekintetében a hatáskör gyakorlásának jogát a Taszár Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szociális és Ügyrendi Bizottságra ruházza át.

(2) A kérelmeket a Szociális és Ügyrendi Bizottság legkésőbb **2019. október 7.** napjáig bírálja el.

(3) A tűzifa házhoz szállításáról Taszár Község Önkormányzata legkésőbb **2020. február 17.** napjáig térítésmentesen gondoskodik.

(4) A szociális célú tűzifa-támogatásként megállapított tűzifamennyiség átvételét a jogosult a 3. melléklet szerinti átvételi elismervény aláírásával igazolja.

8. §

A szociális célú tűzifa-támogatás kizárólagos forrása a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására kiírt pályázaton Taszár Község Önkormányzata részére megállapított vissza nem térítendő egyszeri támogatás, valamint az önkormányzat által biztosított, a pályázatban vállalt saját forrás. A forrás kimerülését követően a kérelmeket – függetlenül attól, hogy azok megfelelnek a 2. §-ban meghatározott feltételeknek és az 5. § (2) bekezdésében meghatározott határidőig beérkeztek – el kell utasítani.

4. Záró rendelkezések

9. §

(1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet 2020. március 31-én hatályát veszti.

Pataki Sándor
polgármester

Taszár Község Képviselő-testülete 3.

Keszthelyi Tiborné
jegyző

A rendelet 2019. szeptember 13-án kihirdetésre került.

Keszthelyi Tiborné
jegyző

TASZÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL * TASZÁR * 1-

1. melléklet a 11/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM

A SZOCIÁLI CÉLÚ TŰZIFA-TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNT

1. A kérelmező személyi adatai:

Neve:.....

Születési neve: .....

Születési helye és ideje:.....

Anyja neve:.....

Lakóhely/tartózkodási hely:.....

TAJ száma: .....

2. A szociális célú tűzifa támogatást az alábbi indokkal kérem: *(megfelelő pont aláhúzandó)*

I. Az alábbi szociális ellátásban részesülök:

a) aktív korúak ellátásában
b) időskorúak járadékában
c) települési támogatásban
d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család

II. Rendkívüli élethelyzet

Indokolása:

.....

.....

.....

.....

3. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az általam lakott lakás fűtését

részben / egészben * *(megfelelő szöveg aláhúzandó)*

fatüzeléssel biztosítom és rendelkezem ehhez szükséges fűtőberendezéssel.

4. Kijelentem, hogy **Taszár településen lakóhellyel rendelkezem és életvitelszerűen Taszár településen élek.**

5. A tűzifa átvételét **személyes átvétellel/** vagy

az önkormányzat által biztosított lakcímemre szállítással kérem *

(A megfelelő szöveg aláhúzandó)

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII.tv. 5.§ (1) bekezdés a) pontja alapján hozzájárulok, hogy az önkormányzat az általam közölt személyes adataimat kezelje, a szükséges iratokat megkérje.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kérelmem pozitív elbírálása esetén a fellebbezés jogomról előre lemondok.

Taszár, 2019. év. ..... hó..... nap .....

kérelmező aláírása

A kérelemhez mellékelni kell:

- a háztartás tagjainak a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelemigazolásait
- nyugdíj igazolása esetén a nyugdíjas igazolványt és a kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíjas szelvényt vagy folyószámla kivonatot
- családban élő nem tanköteles korú gyermekekre vonatkozóan a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló igazolást
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család esetében az erről szóló igazolást
- Nyilatkozat (szociális célú tűzifa támogatáshoz) 2. melléklet a 11/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez
- Egyéb jövedelemmel, vagy jövedelemmel nem rendelkezők esetében az arról szóló nyilatkozatot

2. melléklet a 11/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT
az egy háztartásban élőkről

A kérelmezővel közös háztartásban élők száma: ..... fő

A háztartásban élők neve	Családi kapcsolat megnevezése	Születési helye, ideje	TAJ SZÁM

3. Jövedelmi adatok:

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élők a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelme forintban:

A. **A jövedelem típusa**	**B.** **Kérelmező**	**C.** **Házastársa (élettársa)**	**D.** **A család tagjai**				
	Havi jövedelme (forint)						
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
7. Összes jövedelem							

- **Egy főre jutó havi nettó jövedelem: .....Ft**
- ***Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.***
- ***Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságának ellenőrzésére az eljárás során környezettanulmány végezhető.***
- ***Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII.tv. 5.§ (1) bekezdés a) pontja alapján hozzájárulok, hogy az önkormányzat az általam közölt személyes adataimat kezelje, a szükséges iratokat megkérje.***

Kérelmem pozitív elbírálása esetén a fellebbezés jogáról előre lemondok.

Taszár, 2019. év. ..... hó ..... nap

.....
kérelmező aláírása

.....
a család nagykorú tagjainak aláírásai

3. melléklet a 11/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

..... (név)

Taszár, ... utca .....házszám alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon Taszár Községi Önkormányzata Képviselő-testületének a 2019. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 11/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatásként .....erdei m^3 mennyiségű keménylombos tűzifát átvettem.

Taszár, ...

.....
átadó

.....
átvevő

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2019 (IX.13.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Taszár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Pénzügyi és Kulturális Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. §

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019 évi költségvetéséről szóló 2/2019.(II.15.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: rendelet) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2019. évi költségvetését

557.724.012 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,

557.724.012 Ft tárgyévi költségvetési kiadással

állapítja meg.

Ezen belül:

- a működési célú bevételt 274.422.244 Ft-ban
  ebből:
  - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket (rövid lejáratú betét bontása) 0 Ft-ban
  - előző évi pénzmaradványt 23.393.822 Ft-ban

- a működési célú kiadásokat 274.422.244 Ft-ban
  ebből:
  - a személyi juttatások kiadásait 141.263.090 Ft-ban
  - a munkaadókat terhelő járulékokat és a szociális hozzájárulási adót 27.838.997 Ft-ban
  - a dologi kiadásokat 78.096.178 Ft-ban
  - az ellátottak pénzbeli juttatásait 12.237.480 Ft-ban
  - egyéb működési célú kiadásokat 800.000 Ft-ban
  - társulások támogatása 3.600.000 Ft-ban
  - az általános tartalékot 10.586.499 Ft-ban
  - a céltartalékot 0 Ft-ban

- a felhalmozási célú bevételt 283.301.768. Ft-ban
  ebből:
  - támogatás értékű pénzeszköz átvétel 0 Ft-ban
  - egyéb sajátos bevétel 4.128.168 Ft-ban
  - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 Ft-ban
  - előző évi pénzmaradványt 279.173.600 Ft-ban

- a felhalmozási célú kiadást 283.301.768 Ft-ban
  ebből:
  - intézményi beruházások összegét 4.128.168 Ft-ban
  - felújítások összegét 279.173.600 Ft-ban
  - felhalmozási tartalék 0 Ft-ban

állapítja meg."

2. §

A rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület az önkormányzat tartalékát a 13. melléklet szerint 10.586.499 forintban, ezen belül a működési általános tartalékát 10.586.499 forintban, a felhalmozási tartalékát 0 forintban állapítja meg."

3. §

A rendelet 3.1. melléklete e rendelet 3.1 mellékletére, a rendelet 3.2. melléklete e rendelet 3.2 mellékletére, a rendelet 4.1. melléklete e rendelet 4.1. mellékletére, a rendelet 4.2. melléklete e rendelet 4.2 mellékletére, a rendelet 5.1. melléklete e rendelet 5.1 mellékletére, a rendelet 5.2. melléklete e rendelet 5.2. mellékletére, a rendelet 5.3. melléklete e rendelet 5.3. mellékletére, , a rendelet 5.4. melléklete e rendelet 5.4. mellékletére, a rendelet 6.1 melléklete e rendelet 6.1 mellékletére, a rendelet 6.2. melléklete e rendelet 6.2 mellékletére, a rendelet 6.3. melléklete e rendelet 6.3. mellékletére, e rendelet 6.4. melléklete e rendelet 6.4. mellékletére, a rendelet 7.1. melléklete e rendelet 7.1. mellékletére, a rendelet 7.2. melléklete e rendelet 7.2. mellékletére, a rendelet 7.3. melléklete e rendelet 7.3 mellékletére, a rendelet 7.4. melléklete e rendelet 7.4. mellékletére, a rendelet 8. melléklete e rendelet 8. mellékletére, a rendelet 14. melléklete e rendelet 14. mellékletére, a rendelet 15. melléklete e rendelet 15. mellékletére, a rendelet 16. melléklete e rendelet 16. mellékletére módosul.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pataki Sándor
polgármester

Taszár Község Képviselő-testülete 3.

Keszthelyi Tiborné
jegyző

Záradék:
A rendelet kihirdetve: 2019. szeptember 13-án

Keszthelyi Tiborné
jegyző

TASZÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL -3- TASZÁR

3.1. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
3.1. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának és költségvetési szerveinek bevételi előirányzatai

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. Működési bevételek	**240 522 257**	**251 028 422**
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	***186 248 049***	***195 699 214***
Támogatásértékű bevételek	***8 843 600***	***8 843 600***
- elkülönített állami pénzalapból (Munkaügyi Központ)	2 136 000	2 136 000
- társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból (OEP)	1 807 600	1 807 600
- fejezeti kezelésű előirányzattól	4 900 000	4 900 000
Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	**177 404 449**	**186 855 614**
2. Közhatalmi bevétel	***29 300 000***	***29 300 000***
Adók *(helyi adók, átengedett kp.-i adók)*	28 800 000	28 800 000
-magánszemélyek kommunális adója (10000,--Ft/ingatlan/év)	7 800 000	7 800 000
-gépjárműadó (40%)	4 500 000	4 500 000
-iparűzési adó	16 000 000	16 000 000
Bírságok *(pótlékok, bírság bev.-ek)*	500 000	500 000
3. Intézményi működési bevétel	***24 974 208***	***26 029 208***
Áru- és készletértékesítés	0	0
Nyújtott szolgáltatások ellenértéke (IKSZT)	50 000	50 000
Bérleti díj bevételek	14 436 447	15 491 447
Intézményi ellátási díjak	5 600 000	5 600 000
Hozam- és kamatbevételek	0	0
Továbbszámlázott szolgáltatás	4 887 761	4 887 761
4. Működési célú átvett pénzeszköz	***0***	***0***
II. Felhalmozási bevételek	**2 052 320**	**4 128 168**
1. Felhalmozási bevétel	**2 052 320**	**4 128 168**
Sajátos felhalmozási és tőkebevételek (koncessziós díj, Magyar Falu program orvosi eszközök)	2 052 320	4 128 168
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.):	**242 574 577**	**255 156 590**
III. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő	**302 567 422**	**302 567 422**
- működési célú igénybevétele	23 393 822	23 393 822
- felhalmozási célú igénybevétele	279 173 600	279 173 600
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.+V.):	**545 141 999**	**557 724 012**

3.2. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

3.2. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának és költségvetési szerveinek bevételi előirányzatai szakfeladatonként kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen	Módosított előirányzat összesen
COFOG	Megnevezése					
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1373350			1 373 350	1 373 350
096015	Óvodai intézményi étkeztetés	39 629 928			39 629 928	39 635 325
096015	Óvodai intézményi étkeztetés (térítési díj)	5 600 000			5 600 000	5 600 000
013350	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	14 989 447			14 989 447	14 989 447
013350	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	4 043 600			4 043 600	4 583 600
066010	Zöldterület-kezelés	3 391 830			3 391 830	3 391 830
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége (közv.szolg.ellenértéke)	39 846 000			39 846 000	39 846 000
011130	Önk. és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	39 871 274			39 871 274	39 871 274
011130	Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés	28 800 000			28 800 000	28 800 000
064010	Közvilágítás	1 856 000			1 856 000	1 856 000
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	0			0	515 000
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások (felhalmozási)	302 567 422			302 567 422	313 158 124
091110	Óvodai nevelés, ellátás	39 629 928			39 629 928	40 202 342
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	1 807 600			1 807 600	2 042 600
107060	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	100 000			100 000	173 500
104031	Bölcsődei ellátás	17 160 500	0		17 160 500	17 160 500
041237	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfogl.-a	2 136 000			2 136 000	2 136 000
082091	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése	2 289 120	0		2 289 120	2 289 120
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés	100 000			100 000	100 000
MINDÖSSZESEN		**545 191 999**	**0**		**545 191 999**	**557 724 012**

4.1. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
4.1. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának és költségvetési szervének kiadási előirányzatai

Önkormányzat és költségvetési szervek kiadási előirányzatai

Megnevezés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (I+II+III+IV+V)		**254 885 326**	**263 835 745**
I.	Személyi juttatások	**135 110 781**	**141 263 090**
	-önkormányzat	34 478 873	35 238 873
	-hivatal	30 417 329	32 678 246
	-óvoda	70 214 579	73 345 971
II.	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár.-i adó	**26 732 158**	**27 838 997**
	-önkormányzat	7 257 988	7 390 988
	-hivatal	5 971 132	6 388 397
	-óvoda	13 503 038	14 059 612
III.	Dologi kiadások	**78 904 387**	**78 096 178**
	önkormányzat	37 795 718	37 745 718
	hivatal	*8 157 539*	*7 339 571*
	óvoda	*32 951 130*	*33 010 889*
IV.	Ellátottak pénzbeli jutt.; társ., szocpol.-i és egyéb jutt.	**9 738 000**	**12 237 480**
	-BURSA	550 000	810 000
	-szociális tűzifa	*570 000*	*3 069 480*
	-újszülötti támogatás	*300 000*	*300 000*
	-köztemetés	*140 000*	*140 000*
	-rezsitámogatás	*5 500 000*	*5 500 000*
	-táboroztatás	*500 000*	*500 000*
	-iskolakezdési támogatás	*400 000*	*400 000*
	-egyéb települési támogatás	*1 678 000*	*1 418 000*
	-Polgármesteri Hivatal kegyeleti támogatás dolgozóknak	*100 000*	*100 000*
V.	Egyéb működési célú kiadások	**4 400 000**	**4 400 000**
	-egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülre	*3 600 000*	*3 600 000*
	-egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre	*800 000*	*800 000*
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		**281 225 920**	**283 301 768**
	Felújítás	279 173 600	279 173 600
	Beruházás	2 052 320	4 128 168
TARTALÉKOK		**9 080 753**	**10 586 499**
	Működési célú tartalékok	9 080 753	10 586 499
	Általános tartalék	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		**545 191 999**	**557 724 012**
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:		**545 191 999**	**557 724 012**

4.2. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
4.2. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának
és költségvetési szervének kiadási előirányzatai szakfeladatonként
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen	Módosított előirányzat összesen
COFOG	Megnevezése					
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	44 646 000			44 646 000	46 506 214
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	70 952 208			70 952 208	69 686 454
013370	ASP	0			0	0
064010	Közvilágítás	4 786 900			4 786 900	4 786 900
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	281 225 920			281 225 920	286 775 871
011130	Önkormányzatok és társulások elszámolásai	3 600 000			3 600 000	3 600 000
104031	Bölcsődei ellátás	21 532 376			21 532 376	21 532 376
091110	Óvodai nevelés, ellátás	49 916 067	0		49 916 067	53 663 792
096015	Gyermekétkeztetés	45 229 928			45 229 928	45 235 325
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás (háziorvossal)	1 807 600			1 807 600	2 042 600
107060	Települési támogatás	9 738 000			9 738 000	12 137 480
011130	Civil szervezetek működési támogatása	800 000			800 000	800 000
107055	Falugondnok	4 035 000			4 035 000	4 035 000
041237	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfogl.-a	2 136 000			2 136 000	2 136 000
082091	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése	4 786 000			4 786 000	4 786 000
MINDÖSSZESEN		**545 191 999**	**0**	**0**	**545 191 999**	**557 724 012**

5.1. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

5.1. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat irányítása alá tartozó
Polgármesteri Hivatal
költségvetési szerv bevételei

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat
Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő	**0**	**0**
- működési célú igénybevétele	0	0
Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei	**44 646 000**	**46 506 214**
Irányító szervi támogatás	44 646 000	46 506 214
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**44 646 000**	**46 506 214**

5.2. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

5.2. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat irányítása alá tartozó
Polgármesteri Hivatal
költségvetési szerv kiadásai

EREDETI ELŐIRÁNYZAT

Kiadások		Összesen	Működési kiadások				Felhalmozási kiadás
			Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és kegyeleti hozzáj.	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Kis értékű tárgyi eszköz
Polgármesteri Hivatal							
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	44 646 000	30 417 329	5 971 132	8 157 539	100 000	0
Kiadás Összesen:		**44 646 000**	**30 417 329**	**5 971 132**	**8 157 539**	**100 000**	**0**

MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT

Kiadások		Összesen	Működési kiadások				Felhalmozási kiadás
			Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és kegyeleti hozzáj.	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Kis értékű tárgyi eszköz
Polgármesteri Hivatal							
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	46 506 214	32 778 246	6 388 397	7 339 571	100 000	0
Kiadás Összesen:		**46 506 214**	**32 778 246**	**6 388 397**	**7 339 571**	**100 000**	**0**

5.3. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

5.3. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzata irányítása alá tartozó
Polgármesteri Hivatal
költségvetési szerv bevételei
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

EREDETI ELŐIRÁNYZAT

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen
Száma	Megnevezése			
841907-9	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	44 646 000	0	44 646 000
	Előző évi pénzmaradvány	0	0	0
MINDÖSSZESEN		**44 646 000**	**0**	**44 646 000**

MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen
Száma	Megnevezése			
841907-9	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	46 506 214	0	46 506 214
	Előző évi pénzmaradvány	0	0	0
MINDÖSSZESEN		**46 506 214**	**0**	**46 506 214**

5.4. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

5.4. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzata irányítása alá tartozó
Polgármesteri Hivatal
költségvetési szerv kiadásai
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

EREDETI ELŐIRÁNYZAT

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen
COFOG	Megnevezése			
011130	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	44 646 000	0	44 646 000
MINDÖSSZESEN		**44 646 000**	**0**	**44 646 000**

MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen
COFOG	Megnevezése			
011130	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	46 506 214	0	46 506 214
MINDÖSSZESEN		**46 506 214**	**0**	**46 506 214**

6.1. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

6.1. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat irányítása alá tartozó
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde
költségvetési szerv bevételei

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Működési bevételek	**5 600 000**	**5 600 000**
Intézményi működési bevétel	***5 600 000***	***5 600 000***
térítési díj, gondozási díj bevétel	5 600 000	5 600 000
Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő	**0**	**0**
- működési célú igénybevétele	0	0
Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei	**111 078 371**	**114 816 472**
Irányító szervi támogatás	111 078 371	114 816 472
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**116 678 371**	**120 416 472**

6.2. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
6.2. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat irányítása alá tartozó
költségvetési szerv kiadásai

Eredeti előirányzat				
Kiadások	**Összesen**	Működési kiadások		
		Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hó	Dologi kiadások
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde				
841 126 Önkormányzatok és társulások általános végre-hajtó igazgatási tevékenysége	116 668 747	70 214 579	13 503 038	32 951 130
Kiadás Összesen:	**116 668 747**	**70 214 579**	**13 503 038**	**32 951 130**

Módosított előirányzat				
Kiadások	**Összesen**	Működési kiadások		
		Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hó	Dologi kiadások
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde				
841 126 Önkormányzatok és társulások általános végre-hajtó igazgatási tevékenysége	120 416 472	73 345 971	14 059 612	33 010 889
Kiadás Összesen:	**120 416 472**	**73 345 971**	**14 059 612**	**33 010 889**

6.3. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
6.3. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzata irányítása alá tartozó
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde
költségvetési szerv bevételei
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

Eredeti előirányzat

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Eredeti e.i. összesen
COFOG	Megnevezése			
011130	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	111 078 371	0	111 078 371
	Előző évi pénzmaradvány	0	0	0
	Intézményi saját bevétel - térítési és gondozási díjak	5 600 000	0	5 600 000
MINDÖSSZESEN		**116 678 371**	**0**	**116 678 371**

Módosított előirányzat

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Eredeti e.i. összesen
COFOG	Megnevezése			
011130	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	114 816 472	0	114 816 472
	Előző évi pénzmaradvány	0	0	0
	Intézményi saját bevétel - térítési és gondozási díjak	5 600 000	0	5 600 000
MINDÖSSZESEN		**120 416 472**	**0**	**120 416 472**

6.4. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
6.4. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzata irányítása alá tartozó
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde
költségvetési szerv kiadásai
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

Eredeti előirányzat

Szakfeladat		Kötelező feladatok III.n.éves mód.e.i.	Önként vállalt feladatok	Összesen eredeti e.i.
COFOG	Megnevezése			
011130	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	111 078 371	0	111 078 371
MINDÖSSZESEN		**111 078 371**	**0**	**111 078 371**

Módosított előirányzat

Szakfeladat		Kötelező feladatok III.n.éves mód.e.i.	Önként vállalt feladatok	Összesen eredeti e.i.
COFOG	Megnevezése			
011130	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	114 816 472	0	114 816 472
MINDÖSSZESEN		**114 816 472**	**0**	**114 816 472**

7.1. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

7.1. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának bevételi költségvetése

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. Működési bevételek	**234 972 479**	**244 722 664**
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	***186 245 049***	***194 940 456***
Támogatásértékű bevételek	***8 843 600***	***9 078 600***
- elkülönített állami pénzalapból	2 136 000	2 136 000
- társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	1 807 600	2 042 600
- fejezeti kezelésű előirányzattól	4 900 000	4 900 000
Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	177 401 449	185 861 856
2. Közhatalmi bevétel	***28 800 000***	***28 800 000***
Adók *(helyi adók, átengedett kp.-i adók)*	28 300 000	28 300 000
-magánszemélyek kommunális adója (10000,-- Ft/ingatlan/év)	*7 800 000*	*7 800 000*
-gépjárműadó (40%)	*4 500 000*	*4 500 000*
-iparűzési adó	*16 000 000*	*16 000 000*
Bírságok *(pótlékok, bírság bev.-ek)*	500 000	500 000
3. Intézményi működési bevétel	***19 927 430***	***20 982 208***
Áru- és készletértékesítés	0	0
Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	50 000	50 000
Bérleti díj bevételek	14 989 669	16 044 447
Hozam- és kamatbevételek	0	0
Továbbszámlázott szolgáltatás	4 887 761	4 887 761
II. Felhalmozási bevételek	**2 052 320**	**4 128 168**
1. Felhalmozási bevétel	**2 052 320**	**4 128 168**
Sajátos felhalmozási és tőkebevételek	2 052 320	4 128 168
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.):	**237 024 799**	**248 850 832**
III. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő	**302 567 200**	**302 567 422**
- működési célú igénybevétele	23 393 600	23 393 822
- felhalmozási célú igénybevétele	279 173 600	279 173 600
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.):	**539 591 999**	**551 418 254**

7.2. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
7.2. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának kiadási költségvetése

Kiadások		Összesen	Működési kiadások						Felhalmozási kiadások	Tartalék	Módosított előirányzat összesen
			Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és SZJA	Dologi kiadások	Társadalom, szocpol.-i és egyéb juttatások	Támogatás értékű kiadás	Pénzeszköz átadás	Felújítás és beruházás		
841402-1	Közvilágítás	5 100 680	0	0	5 100 680						5 100 680
841403-1	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	298 121 988	2 540 000	390 000	16 018 388				279 173 600		300 197 836
862101-1	Háziorvosi alapellátás (továbbszámlázott szolg.)	740 000	0	0	740 000						740 000
869041-1	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	1 291 250	758 000	146 250	387 000						1 526 250
841126-1	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	45 360 034	21 803 873	4 893 438	7 529 650				2 052 320	9 080 753	47 523 780
841901-9	Önkormányzatok és társulások elszámolásai	3 600 000	0	0	0		3 600 000				3 600 000
890301-5	Civil szervezetek működési támogatása	800 000	0	0	0			800 000			800 000
910502-1	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése	6 656 300	2 340 000	456 300	3 860 000						6 656 300
882122-1	Települési támogatás(BURSA,RGYVK)	9 638 000	**0**	**0**	**0**	9 638 000					12 137 480
	ASP	0	0	0	0						0
	Falugondnok	5 795 000	2 540 000	495 000	2 760 000						5 795 000
	Zöldterület	4 674 000	2 740 000	534 000	1 400 000						4 674 000
890442-1	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása	2 100 000	1 757 000	343 000	0						2 100 000
	A) Önkormányzat összesen:	**383 877 252**	**34 478 873**	**7 257 988**	**37 795 718**	**9 638 000**	**3 600 000**	**800 000**	**281 225 920**	**9 080 753**	**390 851 326**
	B) Polgármesteri Hivatal összes kiadása:	**44 646 000**	30 417 329	5 971 132	8 157 539	100 000					**46 506 214**
	E) Hivatal intézményfinanszírozása:	**44 646 000**	30 417 329	5 971 132	8 157 539	100 000					**46 506 214**
	C) Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde	**116 678 371**	**70 243 851**	**13 513 139**	**32 921 381**						**120 416 472**
	F) Óvoda intézményfinanszírozása:	116 678 371	70 243 851	13 513 139	32 921 381						120 416 472
	Önkormányzat mindösszesen: (A+B+C)-(E+F)	**383 877 252**	**34 478 873**	**7 257 988**	**37 795 718**	**9 638 000**	**3 600 000**	**800 000**	**281 225 920**	**9 080 753**	**390 851 326**

7.3. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

7.3. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának
bevételi költségvetése
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen	**Módosított előirányzat összesen**
COFOG	Megnevezése					
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1 373 350			1 373 350	1 373 350
096015	Óvodai intézményi étkeztetés	39 629 928			39 629 928	39 635 325
013350	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	14 989 447			14 989 447	14 989 447
013350	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	4 043 600			4 043 600	4 583 600
066010	Zöldterület-kezelés	3 391 830			3 391 830	3 391 830
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	39 846 000			39 846 000	39 846 000
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	39 871 274			39 871 274	39 165 516
011130	Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés	28 800 000			28 800 000	28 800 000
064010	Közvilágítás	1 856 000			1 856 000	1 856 000
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	0			0	515 000
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások (felhalm.)	302 567 422			302 567 422	313 158 124
091110	Óvodai nevelés, ellátás	39 629 928			39 629 928	40 202 342
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	1 807 600			1 807 600	2 042 600
107060	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás	100 000			100 000	173 500
104031	Bölcsődei ellátás	17 160 500	0		17 160 500	17 160 500
041237	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfogl.-a	2 136 000			2 136 000	2 136 000
082091	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése	2 289 120	0		2 289 120	2 289 120
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés	100 000			100 000	100 000
MINDÖSSZESEN		**539 591 999**	**0**	**0**	**539 591 999**	**551 418 254**

7.4. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
7.4. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának
kiadási költségvetése
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen	Módosított előirányzat összesen
COFOG	Megnevezése					
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	49 517 684			49 517 684	49 517 684
013370	ASP	0			0	0
064010	Közvilágítás	5 100 680			5 100 680	5 100 680
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	298 121 988			298 121 988	302 361 582
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	0			0	0
011130	Önkormányzatok és társulások elszámolásai	3 600 000			3 600 000	3 600 000
074031	Háziorvosi alapellátás(továbbszámlázott)	740 000			740 000	740 000
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	1 807 600			1 807 600	2 042 600
107060	Települési támogatás	9 638 000			9 638 000	12 137 480
011130	Civil szervezetek működési támogatása	800 000			800 000	800 000
107055	Falugondnok	5 795 000			5 795 000	5 795 000
041237	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfogl.-a	2 100 000			2 100 000	2 100 000
082091	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése	6 656 300			6 656 300	6 656 300
MINDÖSSZESEN		**383 877 252**	**0**	**0**	**383 877 252**	**390 851 326**

8. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

8. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának és költségvetési szerveinek beruházási és felújítási előirányzatai célonként

Sorszám	Felújítási cél megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	Községi Önkormányzat (nem intézményi)		
1.	Ipari park	279 173 600	279 173 600
2.	Sportcsarnok felújítás		
3.	Óvoda és bölcsőde felújítás		
4.	Belterületi út felújítás		
5.	Magyar Falu program "Orvosi eszköz beszerzés"		2 075 848
6.	Vis Major - tetőfelújítás (Ltp.8.)		
7.	Felhalmozási tartlék		
8.	KAVÍZ beruházás	2 052 320	2 052 320
	Összesen:	**281 225 920**	**283 301 768**

14. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
14. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat

2019. évi előirányzat- felhasználási ütemterv

Eredeti előirányzat

BEVÉTELEK

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
Működési bevétel	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 609	54 319 319
Támogatások	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 106	182 209 338
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 023	2 052 320
Támogatásértékű bevételek	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 963	4 043 600
Költségvetési hiány belső finanszíro-zására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek					302 567 422								302 567 422
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 716**	**322 786 138**	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 701**	**545 191 999**

KIADÁSOK

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
Működési kiadások	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 926	253 955 134
Felhalmozási kiadások	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 497	281 225 920
Működési tartalék					10 010 945								10 010 945
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 421**	**54 609 366**	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 423**	**545 191 999**
HAVI EGYENLEG (Bevétel-Kiadás):	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**268 176 772**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 722**	**0**
Göngyölített egyenleg:	**-24 379 705**	**-48 759 410**	**-73 139 115**	**-97 518 820**	**170 657 952**	**146 278 247**	**121 898 542**	**97 518 837**	**73 139 132**	**48 759 427**	**24 379 722**	**0**	**0**

Módosított előirányzat

BEVÉTELEK

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
Működési bevétel	5 402 124	5 402 124	5 402 124	5 402 124	5 402 124	5 402 124	5 402 124	5 402 124	5 402 123	5 402 123	5 402 123	5 402 123	64 825 484
Támogatások	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 194	15 180 194	182 162 338
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	4 125 168
Támogatásértékű bevételek	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 966	336 966	336 966	336 966	4 043 600
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek					302 567 422								302 567 422
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**21 263 050**	**21 263 050**	**21 263 050**	**21 263 050**	**323 830 472**	**21 263 050**	**21 263 050**	**21 263 050**	**21 263 048**	**21 263 048**	**21 263 047**	**21 263 047**	**557 724 012**

KIADÁSOK

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
Működési kiadások	21 986 317	21 986 317	21 986 317	21 986 317	21 986 317	21 986 317	21 986 317	21 986 317	21 986 317	21 986 318	21 986 318	21 986 318	263 835 807
Felhalmozási kiadások	23 608 476	23 608 476	23 608 476	23 608 476	23 608 476	23 608 476	23 608 475	23 608 475	23 608 475	23 608 475	23 608 475	23 608 475	283 301 706
Működési tartalék					10 586 499								11 244 499
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**45 539 960**	**45 539 960**	**45 539 960**	**45 539 960**	**56 784 459**	**45 539 960**	**45 539 959**	**45 539 959**	**45 539 959**	**45 539 959**	**45 539 959**	**45 539 958**	**557 724 012**

HAVI EGYENLEG (Bevétel-Kiadás):	**-24 276 910**	**-24 276 910**	**-24 276 910**	**-24 276 910**	**267 046 013**	**-24 276 910**	**-24 276 909**	**-24 276 909**	**-24 276 911**	**-24 276 911**	**-24 276 912**	**-24 276 911**	**0**

Göngyölített egyenleg:	**-24 276 910**	**-48 553 820**	**-72 830 730**	**-97 107 640**	**169 938 373**	**145 661 463**	**121 384 554**	**97 107 645**	**72 830 734**	**48 553 823**	**24 276 911**	**0**	**0**

15. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

15. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának összevont költségvetési mérlege

BEVÉTELEK		
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		
Pénzforgalmi bevételek	**242 624 577**	**255 156 590**
Működési célú	**240 572 257**	**251 028 422**
Működési célú támogatás áh.-on belülről	186 245 049	196 199 214
Közhatalmi bevétel	28 800 000	28 800 000
Intézményi működési bevétel	25 527 208	26 029 208
Felhalmozási célú	**2 052 320**	**4 128 168**
Felhalmozási bevételek	2 052 320	4 128 168
Sajátos felhalmozási és tőkebevételek	*2 052 320*	*4 128 168*
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (Pénzforgalom nélküli és finansz. c. bevételek nélkül)	**242 624 577**	**255 156 590**
A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA		
Belső forrásból	**302 567 422**	**302 567 422**
Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	23 393 822	23 393 822
Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	279 173 600	279 173 600
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**545 191 999**	**557 724 012**
Működési célú bevételek összesen	263 966 079	274 422 244
Felhalmozási célú bevételek összesen	281 225 920	283 301 768

KIADÁSOK		
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
Pénzforgalmi kiadások	**536 111 246**	**547 137 513**
Működési célú	**254 885 326**	**263 835 745**
Személyi jellegű kiadások	135 110 781	141 263 090
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	26 732 158	27 838 997
Dologi kiadások	78 904 387	78 096 178
Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 738 000	12 237 480
Támogatásértékű működési kiadás	3 600 000	3 600 000
Működési célú pénzeszközátadás	800 000	800 000
Felhalmozási célú	**281 225 920**	**283 301 768**
Beruházási és felújítási kiadások	281 225 920	283 301 768
Pénzforgalmi nélküli kiadások	**9 080 753**	**10 586 499**
Működési célú tartalékok	**9 080 753**	**10 586 499**
Általános tartalék	9 080 753	10 586 499
KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY	**-302 567 422**	**-302 567 422**
Működési hiány	23 393 822	23 393 822
Felhalmozási hiány	279 173 600	279 173 600
KIADÁSOK ÖSSZESEN	**545 191 999**	**557 724 012**
A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA	**302 567 422**	**302 567 422**
Működési hiány	23 393 822	23 393 822
Felhalmozási hiány	279 173 600	279 173 600
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	**545 191 999**	**557 724 012**
Működési célú kiadások összesen	263 966 079	274 422 244
Felhalmozási célú kiadások összesen	281 225 920	283 301 768

16. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
16. melléklet a 12/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat
által lakosságnak juttatott szociális, rászorultsági jellegű ellátások

Saját hatáskörben méltányossági alapon nyújtandó segélyek	**Eredeti előirányzat**	**Módosított előirányzat**
Települési támogatás		
- BURSA	550 000	810 000
-szociális tűzifa	570 000	3 069 480
-újszülötti támogatás (6 fő*30eFt)	300 000	300 000
- köztemetés	140 000	140 000
-rezsi	5 500 000	5 500 000
-táboroztatás	500 000	500 000
-iskolakezdési támogatás	400 000	400 000
-egyéb települési	1 678 000	1 418 000
Összesen:	**9 638 000**	**12 137 480**

Taszár Község Polgármestere
Taszár, Lakótelep 8. Telefon és fax: 82-575-025

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom a Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendkívüli ülésére, melynek időpontja

2019. szeptember 12. (csütörtök) 17.00 óra

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácsterme
Taszár, Lakótelep 8. (I. emelet)

Napirendi pontok:

1. **Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: szóbeli

2. **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

3. **A 2019. évi szociális célú tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

4. **Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosítása**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

5. **Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójához**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

6. **A települési vízi közmű rendszerek 15 éves (2020-2034) időtávra szóló Gördülő Fejlesztési Tervének jóváhagyása**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

7. **Az önkormányzati vagyonbiztosítás felülvizsgálata**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

8. **A kamera rendszer pályázathoz a 70/2018(III13.) képviselő-testületi határozat kiegészítése**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

9. **A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. évi munkatervének jóváhagyása**
   Előadó: Pataki Sándor polgármester
   Előterjesztés módja: írásbeli

10. **A Taszári Körzeti Általános Iskoláért Alapítvány 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználása**
    Előadó: Pataki Sándor polgármester
    Előterjesztés módja: írásbeli

11. **A Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Egyesületének 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználása**
    Előadó: Pataki Sándor polgármester
    Előterjesztés módja: írásbeli

12. **GDPR és DPO biztosítása az önkormányzatnál és intézményeinél**
    Előadó: Keszthelyi Tiborné jegyző
    Előterjesztés módja: írásbeli

13. **Képviselői felvetések, javaslatok**

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Taszár, 2019. szeptember 8.

Tisztelettel:

Pataki Sándor s.k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. szeptember 12-i ülésére

2. napirend: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbi tájékoztatást adom:

105/2019.(VII.29. képviselő-testületi határozat
- az ülés napirendi pontjainak megállapítása

106/2019.(VII.29.) képviselő-testületi határozat
- jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása

107/2019.(VII.29.) képviselő-testületi határozat
- lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása

108/2019.(VII29.) képviselő-testületi határozat
- A 2019. évi szociális tűzifatámogatási igény benyújtásáról döntött a testület. A pályáazt alapján 93 m3 tűzifát kapott az önkormányzat.

109/2019.(VII.29.) képviselő-testületi határozat
- A szociális és ügyrendi bizottság előző évi munkájáról szóló beszámolót elfogadta a testület.

110/2019.(VI.27.) önkormányzati rendelet
- A pénzügyi és kulturális bizottság előző évi munkájáról szóló beszámolót elfogadta a testület.

111/2019.(VI.27.) önkormányzati rendelet
- A polgármesterre átruházott döntéseiről szóló beszámolót elfogadta a testület.

112/2019.(VII.27.) képviselő-testületi határozat
- A szociális és ügyrendi bizottságra átruházott döntéseiről szóló beszámolót elfogadta a testület. .

113/2019.(VII.27.) képviselő-testületi határozat
- „ Elidegenítési tilalom beépítési kötelezettség biztosítására" tilalom törléséhez hozzájárult a testület.

114/2019.(VII. 27.) képviselő-testületi határozat
- A ravatalozó ajtajának kicseréléséhez nem járult hozzá a képviselő-testület. A Magyar Falu Program keretében a ravatalozó felújítása érdekében a pályázat előkészítése folyamatban van.

115/2019.(VII. 27.) képviselő-testületi határozat
- Az AMTEM-BAU Kft. bérleti szerződését hosszabbította meg az önkormányzat, a szerződés aláírásra került.
-

116-117/2019.(VII.27.) képviselő-testületi határozat

- A Laktanya u. 11/a. és 11/B. szám alatti ingatlan valamint Laktanya u. 5/A. és 5/B szám alatti ingatlanok értékesítésével nem értett egyet a testület. A 150/10. hrsz. és a 150/14. hsz. alatti ingatlanok megosztásának előkészítése érdekében a polgármester a földmérővel egyeztetett.

118/2019.(VII.27.) képviselő-testületi határozat

A polgármester szabadság-tervét módosította a képviselő-testület.

119/019.(VII.27.) képviselő-testületi határozat

- A Zúzda Kft-vel a polgármester a vállalkozási szerződést a fák kivágására és gyallyazására megkötötte.

120-122/2019.(VII.27.) képviselő-testületi határozat

- Zárt ülésen hozott döntések. Egy főnek 10.000,- Ft, illetve egy főnke 20.000,- Ft települési krízistátomgatás állapított meg a testület.

123/2019.(VII.31.) képviselő-testületi határozat

- Napirendi pont megállapítása

124/2019.(VII.31.) képviselő-testületi határozat

- Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása.

125/2019.(VII.31.) képviselő-testületi határozat

- A képviselő-testület felhatalmazása alapján a polgármester a GEIGER-UTÉP Kft-től megrendelte a csapadékvíz elvezetése érdekében az árok tisztítását.

126//2019.(VIII.12.) képviselő-testületi határozat

- Napirendi pontok megállapítása

127/2019.(VIII.12.) képviselő-testületi határozat.

- Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása

128/2019.(VIII.12.) képviselő-testületi határozat

- A képviselő-testület a közbeszerzési szabályzatot módosította.

129/2019.(VIII.12.) képviselő-testületi határozat

- Közbeszerzési eljárás lefolytatásáról döntött a testület, és kijelolte a bíráló bizottság tagjait.

130/2019.(VIII.12.) képviselő-testületi határozat

- Az Ipari park fejlesztésére induló közbeszerzés eljárásban a gazdasági szereplőket jelölte ki.

131/2019.(VIII.12.) képviselő-testületi határozat

- képviselő-testület a közbeszerzési tervét módosította.

132/ 2019.(VIII.27.) képviselő-testületi határozat

- Napirendi pontok megállapítása

133/2019.(VIII.27.) képviselő-testületi határozat

- Jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztása

134/2019.(VIII.27.) képviselő-testületi határozat
- A Taszári Helyi Választási Bizottság tagjait választotta meg a testület.

135/2019.(VIII.27.) képviselő-testületi határozat
- A víziközmű-rendszerek felújítása során feleslegessé vált eszközök értékesítéséről döntött a testület.

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.
Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

Taszár, 2019. szeptember 09.

Pataki Sándor
polgármester

Az előterjesztés készítette:

Keszthelyi Tiborné
jegyző

Előterjesztés

a Taszár Község Önkormányzati Képviselő-testület 2019.szeptember 12 -i ülésére

3 . napirend: A 2019. évi szociális célú tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Taszár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a belügyminiszter által a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet I.9. szerinti a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcím szerint meghirdetett pályázat alapján **93 erdei köbméter mennyiségű kemény lombos tűzifavásárláshoz kaptunk támogatást 2.007.870,- Ft összegben.**

A támogatásban részesített települési önkormányzatoknak rendeletben kell szabályozniuk a szociális rászorultság szabályait a pályázati kiírásban foglaltak figyelembe vételével. A rendeletet a tüzelőanyag megvásárlásától számított 10. napon hatályba kell léptetni.

Az önkormányzat a megítélt támogatást a Somogy megyei Kormányhivatal Erdészeti Igazgatósága által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól történő tűzifa megvásárlására fordíthatja. A tüzelőanyagot az önkormányzatnak 2020. február 17-ig kell kiosztani a rászorultak részére,

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a rendelet-tervezetet fogadja el.

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe: Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2019.(.....) önkormányzati rendelete a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól

Társadalmi-gazdasági hatása: A rendelet tervezet azokat a családokat támogatja, akiknek a téli tüzelő megvásárlása jelentős, akár létfenntartásukat is veszélyeztető anyagi terhet jelent. Gazdaságélénkítő hatás nincs.

Költségvetési hatása: A 2019. évi költségvetési rendeletbe az önrész beépíthető, összege biztosítható.

Környezeti, egészségi következményei: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendelet végrehajtása nagyobb terhet jelent a hivatal munkatársainak, kérelmek előkészítése, elbírálása, az ezekkel és az elszámolással kapcsolatos dokumentumok elkészítése valamint a szállítás megoldása.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: a szociális rászorultság szabályait és az igénylés részletes feltételeit rendeletben kell meghatározni,

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: a rendelet megalkotásának elmaradása esetén, a megállapított és kiutalt állami támogatás visszafizetése.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
- személyi: nincs
- szervezeti: nincs
- tárgyi: nincs
- pénzügyi: sajáterő biztosítása

Indokolás: A Belügyminisztérium az idei évre is biztosított a helyi ön-kormányzatok számára szociális célú tűzifavásárláshoz kiegészítő támogatást.

A BM rendelet szerint a támogatás jogosultsági feltételeit az Önkormányzat Képviselő-testülete rendeletben köteles szabályozni.

A rendeletben a jogosultsági feltételek megállapításánál a belügyminiszteri rendelet alapján előnyben kell részesíteni a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, a települési támogatásra, továbbá a gyermekek védeleméről és a gyámügy igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családban élő kérelmezőt.

A tűzifa szállításából, valamint a rászorulókhoz való eljuttatásból származó költségek az önkormányzatot terhelik, azt a jogosultak részére nem lehet áthárítani. A jogosulttól ellenszolgáltatás nem kérhető.

Részletese indokolás:

1. §: Az általános rendelkezéseket tartalmazza.
2. §: A jogosultság feltételeit határozza meg, összhangban a BM. rendeletben foglaltakkal, amely szerint az elbírálásnál előnyt élveznek a (2) bekezdésben megjelöltek.
3. §: Méltányos elbírálás alá eső szabályt tartalmaz.
4. §: Rögzíti, hogy egy lakóingatlanban csak egy kérelemzőnek adható támogatás.
5. §: A kérelem benyújtásának módját és határidejét tartalmazza.
6. §: A támogatás mértékét és a tűzifa lakossághoz történő eljuttatásának módját határozza meg.
7. §: A kérelmek elbírálása a szociális és ügyrendi bizottság hatásköre.
8. §: A tűzifa-támogatás forrását rögzíti.
9. §. Záró rendelkezést tartalmazza.

Taszár, 2019. szeptember 05.

TASZÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL * TASZÁR *

Keszthelyi Tiborné

jegyző

- **tervezet** -

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
/2019.(.....) önkormányzati rendelete
a 2019. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól

Taszár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikkének (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló a 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) Az önkormányzat a rendelkezésére álló szociális célú tűzifa keretből térítésmentesen tűzifát biztosít azon szociálisan rászoruló személynek, aki Taszár községben bejelentett lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen Taszár településen él, valamint e rendeletben meghatározott feltételeknek megfelel.

(2) E rendeletben a család, egyedül élő, háztartás és jövedelem fogalmára, valamint a jövedelemszámítás szabályaira a a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi

III. törvény (a továbbiakban: Szt.) rendelkezéseit kell alkalmazni

2. Jogosultság feltételei

2. §

(1) Szociális célú tűzifára jogosult
   a) akinek a háztartásában az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszeresét (114.000,- Ft-ot) nem haladja meg,
   b) fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik és erről nyilatkozik valamint
   c) a tűzifa támogatásra irányuló kérelmét e rendelet hatálybalépését követően, de legkésőbb 2019. október 3. napjáig benyújtja.

(2) Az (1) bekezdésében meghatározott feltételek teljesülése esetén a kérelem elbírálása során előnyben kell részesíteni aki:
   a) az Szt. szerint aktív korúak ellátására jogosult,
   b) az Szt. szerint időskorúak járadékára jogosult,
   c) a települési támogatásra jogosult , valamint
   d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.

3. §

(1) Kivételes méltánylást érdemlő esetben a 2. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jövedelemhatárra tekintet nélkül is megállapítható szociális célú tűzifa juttatás.

(2) Kivételes méltánylást érdemlő esetnek minősül, ha a kérelmező jövedelme, vagy háztartásában az egy főre számított havi jövedelme legfelejebb 15 %-kal haladja meg a 2. § (1) bekezdés a) pontja szerinti jövedelemhatárt, vagy akinek esetében a tűzifa juttatás nélkül fennáll a kihűlés vagy a fagyhalál veszélye.

4. §

Az azonos lakóingatlanban élő személyek közül – függetlenül az ingatlanban lévő személyek és háztartások számától – csak egy kérelmező részére állapítható meg támogatás.

4. Hatásköri és eljárási rendelkezések

5. §

(1) A kérelmet a mellékleteivel együtt a Taszári Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani.

(2) A kérelmet legkésőbb **2019. október 3-ig** lehet benyújtani a rendelet 1. mellékletét képező formanyomtatványon.

(3) A kérelemhez mellékelni kell:
   a) a 2. melléklet szerinti nyilatkozatot a háztartásban élő közeli hozzátartozók személyéről és jövedelméről,
   b) a jövedelemről szóló igazolásokat
   c) a családban élő nem tanköteles korú gyermekekre vonatkozóan a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló igazolást

6. §

(1) Az önkormányzat a Belügyminisztériumtól kapott támogatás mértékéig biztosít tűzifát háztartásonként 1 m3, legfeljebb 5 m3 mértékben. Az önkormányzat a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.
(2) A tűzifa kiosztása történhet személyes átvétellel, vagy az önkormányzat által biztosított lakcímre szállítással.
(3) Amennyiben a kérelmező a tűzifa elszállítását kéri, úgy az elszállítás költsége az önkormányzatot terheli.

7. §

(1) A szociális célú tűzifa-támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása tekintetében a hatáskör gyakorlásának jogát a Taszár Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szociális és Ügyrendi Bizottságra ruházza át.
(2) A kérelmeket a Szociális és Ügyrendi Bizottság legkésőbb **2019. október 7.** napjáig bírálja el.
(3) A tűzifa házhoz szállításáról Taszár Község Önkormányzata legkésőbb **2020. február 17.** napjáig térítésmentesen gondoskodik.
(4) A szociális célú tűzifa-támogatásként megállapított tűzifamennyiség átvételét a jogosult a 3. melléklet szerinti átvételi elismervény aláírásával igazolja.

8. §

A szociális célú tűzifa-támogatás kizárólagos forrása a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására kiírt pályázaton Taszár Község Önkormányzata részére megállapított vissza nem térítendő egyszeri támogatás, valamint az önkormányzat által biztosított, a pályázatban vállalt saját forrás. A forrás kimerülését követően a kérelmeket – függetlenül attól, hogy azok megfelelnek a 2. §-ban meghatározott feltételeknek és az 5. § (2) bekezdésében meghatározott határidőig beérkeztek – el kell utasítani.

4. Záró rendelkezések

9. §

(1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) A rendelet 2020. március 31-én hatályát veszti.

Pataki Sándor
polgármester

Keszthelyi Tiborné
jegyző

1. melléklet a /2019. (.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
A SZOCIÁLI CÉLÚ TŰZIFA-TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNT

1. A kérelmező személyi adatai:
Neve:.....
Születési neve: .....
Születési helye és ideje:..... .....
Anyja neve:.....
Lakóhely/tartózkodási hely:.....
TAJ száma: .....
A kérelmező családi körülménye: ☐gyedül él ☐em egyedül él
2. A szociális célú tűzifa támogatást az alábbi indokkal kérem: *(megfelelő pont aláhúzandó)*
I. Az alábbi szociális ellátásban részesülök: *(megfelelő pont aláhúzandó)*
a) aktív korúak ellátása
b) időskorúak járadéka
c) települési támogatásra

d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család

II. Rendkívüli élethelyzet
Indokolása:
.....
.....
.....

3. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az általam lakott lakás fűtését
részben / egészben * *(megfelelő szöveg aláhúzandó)*
fatüzeléssel biztosítom és rendelkezem ehhez szükséges fűtőberendezéssel.

4. Kijelentem, hogy **Taszár településen lakóhellyel rendelkezem és életvitelszerűen Taszár településen élek.**
5. A tűzifa átvételét **személyes átvétellel/** vagy
az önkormányzat által biztosított lakcímemre szállítással kérem *
(A megfelelő szöveg aláhúzandó)

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII.tv. 5.§ (1) bekezdés a) pontja alapján hozzájárulok, hogy az önkormányzat az általam közölt személyes adataimat kezelje, a szükséges iratokat megkérje.
Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kérelmem pozitív elbírálása esetén a fellebbezés jogoomról előre lemondok.

Taszár, 2019. év. ..... hó..... nap .....
kérelmező aláírása

A kérelemhez mellékelni kell:

- a háztartás tagjainak a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelemigazolásait
- nyugdíj igazolása esetén a nyugdíjas igazolványt és a kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíjas szelvényt vagy folyószámla kivonatot
- családban élő nem tanköteles korú gyermekekre vonatkozóan a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló igazolást
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család esetében az erről szóló igazolást
- Nyilatkozat (szociális célú tűzifa támogatáshoz) 2. melléklet a /2019. (.....) önkormányzati rendelethez
- Egyéb jövedelemmel, vagy jövedelemmel nem rendelkezők esetében nyilatkozat

2. melléklet a /2019. (.....) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT
az egy háztartásban élőkről

A kérelmezővel közös háztartásban élők száma: ..... fő

A háztartásban élők neve	Családi kapcsolat megnevezése	Születési helye, ideje	TAJ SZÁM

3. Jövedelmi adatok:

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élők a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelme forintban:

A. A jövedelem típusa	B. Kérelmező	C. Házastársa (élettársa)	D. A család tagjai				
	Havi jövedelme (forint)						
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
7. Összes jövedelem							

- **Egy főre jutó havi nettó jövedelem: .....Ft**
- ***Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.***
- ***Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságának ellenőrzésére az eljárás során környezettanulmány végezhető.***
- ***Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII.tv. 5.§ (1) bekezdés a) pontja alapján hozzájárulok, hogy az önkormányzat az általam közölt személyes adataimat kezelje, a szükséges iratokat megkérje.***

Kérelmem pozitív elbírálása esetén a fellebbezés jogáról előre lemondok.

Taszár, 2019. év. ..... hó ..... nap

.....
kérelmező aláírása

.....
a család nagykorú tagjainak aláírásai

3. melléklet a /2019. (.....) önkormányzati rendelethez

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

..... (név)

Taszár, ... utca .....házszám alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon Taszár Községi Önkormányzata Képviselő-testületének a 2019. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló ...../2019. (.....) önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatásként .....erdei m^3 mennyiségű keménylombos tűzifát átvettem.

Taszár, ...

.....
átadó

.....
átvevő

Előterjesztés
Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. szeptember 12--i ülésére

4. napirend: Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2019. évi költségvetés előirányzatának a módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Taszár Község Önkormányzatának 2019. évi eredeti költségvetési előirányzatát az év közben történt testületi döntések és a jogszabályi változások miatt módosítani szükséges.
A jelenlegi rendeletmódosítást az alábbiak indokolják:

Bevételi előirányzatok:

Az önkormányzat költségvetése az eredeti előirányzat 545.191.999 Ft bevételi fő összesenről az évközi, a költségvetést befolyásoló intézkedésekhez igazodóan 557.724.012 Ft-ra változik. Ez a költségvetés módosítása során 12.532.013 Ft bevételi és kiadási többletet jelent.

A működési bevételek előirányzata 263.966.079 Ft–ról 274.422.244 Ft-ra módosul, a felhalmozási bevételek előirányzata 281.225.920 Ft-ról 283.301.768 Ft-ra változik.
A működési bevétel 10.456.165 Ft-tal nő, a felhalmozási bevételek 2.075.848 Ft-ra módosulnak.
A működési és a felhalmozási bevételek növekedését a támogatás értékű pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről jogcím változás és az önkormányzat tulajdonosi bevételeinek a növekedése okozza az alábbiak szerint.

A bevételek előirányzat módosulását az alábbi táblázat mutatja be:

Ft-ban

TÁMOGATÁS ÉRTÉKŰ PÉNZESZKÖZ ÁTVÉTEL ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	**11.527.013**
ebből:	
garantált bérminimum emeléséhez kapott kompenzáció	4.832.000
szociális tűzifa pályázatból	2.007.870
TB támogatás	235.000
májusi felmérés, pótigény	572.414
rendszeres gyermekvédelmi támogatás, pénzbeli juttatás	73.500
Polgármesteri Hivatal, az EP. választás lebonyolítására kapott finanszírozás	755.758
Magyar Falu pr. orvosi eszköz besz. támogatása, felhalmozási bevétel	2.075.848
a 2018. évi elszámolásból keletkező pótigény	974.623
TULAJDONOSI BEVÉTEL BÉRLETI SZERZŐDÉSEK ÉVKÖZI VÁLTOZÁSÁBÓL és TÁRGYI ESZKÖZ ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL ADÓDÓAN	**1.005.000**
BEVÉTELEK MÓDOSULÁSA ÖSSZESEN:	**12.532.013**

Kiadási előirányzatok:

A kiadások előirányzat módosulását az alábbi táblázat mutatja be:

Ft-ban

Működési célú kiadások:	2019. évi eredeti előirányzat	2019.01-07.havi módosítás
- személyi juttatások	135.110.781	140.203.090
- munkaadókat terhelő járulékok	26.732.158	27.371.420
- dologi kiadások	78.904.387	78.965.755
- ellátottak pénzbeli juttatásai	9.738.000	12.237.480

Egyéb működési célú kiadások	800.000	800.000
Társulások támogatása	3.600.000	3.600.000
Általános tartalék	9.080.753	11.244.499
Felhalmozási célú kiadások:		
- felújítások	179.173.600	279.173.600
- beruházások	2.052.320	4.128.168
Finanszírozási kiadások (Óvoda,Polgármesteri Hivatal)	155.714.747	160.566.928
KIADÁSOK ÖSSZESEN :	**545.191.999**	**557.724.012**

A kiadási előirányzat **12.532.013 Ft-tal** emelkedett az eredeti előirányzathoz képest.
A működési kiadások előirányzata összességében 263.966.079Ft-ról 274.422.244 Ft-ra módosul, a felhalmozási kiadás (felújítás, beruházás) előirányzata 281.225.920Ft-ról 283.301.768 Ft-ra módosul, amely az orvosi eszközök beszerzésére nyert támogatás összege.

A **Polgármesteri Hivatal** eredeti költségvetése bevételi kiadási fő összegét 44.646.000 Ft, módosítani szükséges 46.506.214 Ft-ra.

Bevételi előirányzatok:

A bevételek előirányzat módosulását az alábbi táblázat mutatja be:

Ft-ban

TÁMOGATÁS ÉRTÉKŰ PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL, ebből	**1.860.214**
EP választás lebonyolítására	755.758
garantált bérminimumra való kiegészítés támogatása	1.104.456

Kiadási előirányzatok:
A kiadások előirányzat módosulását az alábbi táblázat mutatja be:

Ft-ban

személyi változásból adódó betöltetlen időszakból megtakarítás		**-508.000**
Személyi jellegű juttatások megtakarítás	-516.340	
Helyettesítés	84.000	
személyi változás járulék vonzata	-90.360	
helyettesítés járuléka	14.700	
személyi juttatások EP.választás		**704.734**
Személyi juttatások	581.386	
Személyi juttatások járuléka	123.348	
EP. dologi kiadás		51.609
Bevételi többlet tartalékként tervezve		507.415
garantált bérminimumra való kiegészítés tartalékként tervezve		1.104.456
ÖSSZESEN KIADÁS MÓDOSÍTÁS		**1.860.214**

A hivatal évközben történt személyi változásából adódó megtakarítás a szociális ügyintéző álláshely feltöltése közel két hónappal később sikerült, míg a helyettesítés elszámolására csak egy hónapos be nem töltött álláshely után biztosít lehetőséget a szabályozás. Az ebből adódó bérmegtakarítás 508.800,- Ft

Az EP. választás bevétele és kiadása eredeti előirányzatban nem volt tervezhető, módosításban a májusi EP választásra központi támogatásként 755.758 Ft került tervezésre.
A minimálbér és garantált bérminimum kiegészítő támogatás 2019. június 20. érkezett az önkormányzat költségvetési számlájára 4.832.000 forint összegben. A finanszírozási alap a 2019. januári, intézményi foglalkoztatási létszám, a felosztása ugyanazon létszám adatok alapján történt.
A személyi juttatások bevételi többletét megtakarításként mutatjuk ki a kiadások között.

A **Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde** intézmény vezetője a 2019. évi költségvetését módosítását az alábbiak szerint indokolja.
A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde intézmény 2019. évi eredeti költségvetési előirányzata saját bevételekkel összesen **116.668.747 Ft**, a módosított előirányzat a saját bevételekkel együtt összesen **120.416.472 Ft**.
A bevétel növekedés a májusi felmérés óvodai szakfeladaton és a gyermekétkeztetés szakfeladaton jelentkező működési célú kiegészítő támogatásából adódik. Ezen felül központi irányítószervi (állami) támogatás érkezett *„Garantált bérminimum és minimálbér kiegészítő támogatás"* jogcímen. A Hivatal pénzügyi osztálya által készített táblázatában összegszerűen beépítésre kerültek az összegek. Az óvodai szakfeladaton az eredeti tervben nem szerepelt a jubileumi jutalom összege, amely 1 dolgozót érintett, ez kiegészítésre került. A fennmaradó összeget az óvodai feladaton irodaszer-nyomtatvány beszerzésre terveztük be. A bér kiegészítést intézményi szinten a dolgozók év végi jutalom kifizetésére terveztük, a szakfeladatonkénti bontás az októberi statisztikai számok véglegesítése után történik.
Ez alapján az eredeti előirányzatban szereplő központi irányító szervi támogatás **3.747.725** Ft-tal emelkedett.
Az előirányzat módosítás végösszege 2019. december 31-ig pénzügyileg teljesítésre kerül.
A tárgyévi tényleges költségvetési számokat az októberi lemondás-pótigény számadatai alapján tudja majd a pénzügyi osztály véglegesíteni.
Összegezve, a központi költségvetési forrásból származó kiegészítő működési célú támogatás összege **3.747.725** Ft, ezzel szükséges az eredeti előirányzatot növelni és rendeletet módosítani.

A költségvetési módosítás szöveges indoklása a Taszári Polgármesteri Hivatal könyvelési adatszolgáltatása alapján készült.
A változások részletes bemutatásához mellékelten csatoljuk a Taszár Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzat összesítő táblázatát.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján az önkormányzat 2019. évi költségvetését módosítani szíveskedjen.

Taszár, 2019. szeptember 09.

Pataki Sándor
polgármester

Az előterjesztést készítette:
Szaka Tiborné
Szaka Tibor Józsefné
gazdasági vezető

TASZÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL * TASZÁR *

Előzetes hatásvizsgálat

Taszár Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendelet módosítás tervezetében (továbbiakban Tervezet) foglaltak várható hatásai – a Jat 17. §.(2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

aa.) *A Tervezet társadalmi hatásai:*

A költségvetési rendelet és módosítása alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, biztosítja az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzését.

A Tervezet gazdasági, költségvetési hatásai:
A Tervezet révén Taszár Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszege 557.724.012 Ft-ra módosul.

ab.) *A jogszabály környezeti és egészségi következményei*:

A Tervezetben foglaltaknak a jelenlegi helyzethez viszonyított, számottevő környezeti és egészségi következményei, eltérései nincsenek.

ac.) *A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:*

A Tervezet a jelenlegihez képest jelentős adminisztratív terheket nem keletkeztet, ez főként annak köszönhető, hogy az újraszabályozásra jogszabályi előírások miatt kerül sor.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (1)-(4) bekezdése és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42-44.§ teszi indokolttá.

A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról – a jogszabályi kivételeket figyelembe véve – a képviselő-testület dönt.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi ,szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Taszár, 2019. szeptember 9.

TASZÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL * TASZÁR * 7.

Keszthelyi Tiborné
jegyző

TASZÁR KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS MÓDOSÍTÁS ÉS 2019.01-07. HÓ TELJESÍTÉS

ÖSSZESÍTŐ

	ÖSSZESÍTŐ 2019. év		ÖSSZESÍTŐ 2019. év		ÖSSZESÍTŐ 2019. év	
	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Teljesítés 01-07. hó	
	bontások	összesen	bontások	összesen	bontások	összesen
Költségvetési kiadások						
Törvény szerinti illetmények, munkabérek		26 690 380 Ft		26 690 380 Ft		8 862 121 Ft
- alapilletmény	20 109 580 Ft		20 109 580 Ft		0 Ft	
- polgármester alapilletménye (12*548400)	6 580 800 Ft		6 580 800 Ft		0 Ft	
Céljuttatás, projektprémium		0 Ft		200 000 Ft		200 000 Ft
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat		0 Ft		0 Ft		315 459 Ft
Béren kívüli juttatások		1 040 893 Ft		1 040 893 Ft		868 534 Ft
Cafetéria 200 000 Ft/év/fő	692 194 Ft		692 194 Ft		0 Ft	
- Cafetéria polgármester	148 699 Ft		148 699 Ft		0 Ft	
Egyéb költségtérítések		0 Ft		0 Ft		0 Ft
		1 347 600 Ft		1 347 600 Ft		0 Ft
-polgármester költségtérítése (82300*12)	987 600 Ft		987 600 Ft		0 Ft	
- alpolgármester költségtérítése (30000*12)	360 000 Ft		360 000 Ft		0 Ft	
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		0 Ft		0 Ft		347 922 Ft
-jubileumi jutalom	0 Ft		0 Ft		0 Ft	
Foglalkoztatottak személyi juttatásai		**29 078 873 Ft**		**29 278 873 Ft**		**10 394 036 Ft**
Választott tisztségviselők juttatásai (5*50000*12)		3 000 000 Ft		3 000 000 Ft		7 364 599 Ft
Alpolgármester (12*200000 terv tényleges kifizetés 120000 Ft/Hó)		2 400 000 Ft		2 400 000 Ft		0 Ft
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (megbízási díj)		0 Ft		0 Ft		2 835 680 Ft
Külső személyi juttatások						
Személyi juttatások összesen:		**5 400 000 Ft**		**5 400 000 Ft**		**10 200 279 Ft**
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		**34 478 873 Ft**		**34 678 873 Ft**		**20 594 315 Ft**
	19,5-17,5%	**7 257 988 Ft**	**19,5-17,5%**	**7 292 988 Ft**	**19,5-17,5%**	**3 846 826 Ft**
Személyi juttatások, és járulékok összesen		41 736 861 Ft		41 971 861 Ft		24 441 141 Ft
Szakmai anyagok beszerzése		200 000 Ft		200 000 Ft		0 Ft
- gyógyszer	100 000 Ft		100 000 Ft		0 Ft	
- szakkönyv, folyóirat	100 000 Ft		100 000 Ft		0 Ft	
Üzemeltetési anyagok beszerzése		4 950 000 Ft		4 950 000 Ft		2 371 762 Ft
- hajtó- és kenőanyagok(zöldterület kezelés,falugondnok)	1 350 000 Ft		1 350 000 Ft		0 Ft	
- hajtó és kenőanyag (kommunális)	150 000 Ft		150 000 Ft		0 Ft	
- rendezvényekre vásárolt anyagok és szolgáltatások(szomszédtelepülési támogatásból szülői felrohnulásra és katonatáborra várható kiadással módosítandó)	2 450 000 Ft		2 450 000 Ft		0 Ft	
- irodaszer	400 000 Ft		400 000 Ft		0 Ft	
- munkaruha, védőruha	0 Ft		0 Ft		0 Ft	
- egyéb anyag (tisztítószer, takarítási eszközök, - védőital alkatrész,munka és védőruha)	600 000 Ft		600 000 Ft		0 Ft	
Készletbeszerzés		**5 150 000 Ft**		**5 150 000 Ft**		**2 371 762 Ft**
Informatikai szolgáltatások igénybevétele		240 000 Ft		240 000 Ft		0 Ft
- internet	240 000 Ft		240 000 Ft		0 Ft	
- informatikai szolgáltatások	0 Ft		0 Ft		0 Ft	
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon)		322 000 Ft		322 000 Ft		365 591 Ft
Kommunikációs szolgáltatások		**562 000 Ft**		**562 000 Ft**		**365 591 Ft**
Közüzemi díjak		14 835 718 Ft		14 835 718 Ft		11 640 827 Ft
- villamos energia	8 702 000 Ft		8 702 000 Ft		0 Ft	
- közvilágítás korszerűsítés	893 718 Ft		893 718 Ft		0 Ft	
- gáz	4 925 000 Ft		4 925 000 Ft		0 Ft	
- víz- és csatornadíj	65 000 Ft		65 000 Ft		0 Ft	
- szemétszállítás	250 000 Ft		250 000 Ft		0 Ft	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (érintésvédelem,REPÜLŐMÚZEUM KARB stb.)		2 753 000 Ft		2 753 000 Ft		593 927 Ft
Közvetített szolgáltatások (Taszári Terminál közüzemi és őrzési költség)		630 000 Ft		630 000 Ft		201 725 Ft
Egyéb szolgáltatások		5 303 000 Ft		5 303 000 Ft		9 057 636 Ft
- postaköltség	30 000 Ft		30 000 Ft		0 Ft	
- biztosítási díjak(felelősségbiztosítás,ingatlan biztosítás,Renault Trafic kötelező és CASCO)	1 058 000 Ft		1 058 000 Ft		0 Ft	
- közbeszerzés (havidíja:15240.--)	144 000 Ft		144 000 Ft		0 Ft	
- munka- és tűzvédelem	150 000 Ft		150 000 Ft		0 Ft	
- állategészségügyi szolgáltatás	300 000 Ft		300 000 Ft		0 Ft	
- belsőellenőrzés	450 000 Ft		450 000 Ft		0 Ft	
- elektronikus őrzési díj,kazán gázérzékelő karbantartás,tűzjelző bemedezések karbantartása	386 000 Ft		386 000 Ft		0 Ft	
- másolási jogdíj (IKSZT)	20 000 Ft		20 000 Ft		0 Ft	
- bankköltség	1 500 000 Ft		1 500 000 Ft		0 Ft	
- reprezentációs kiadás	100 000 Ft		100 000 Ft		0 Ft	
-ételszállításhoz kötelező takarítási szolgáltatás (3eFt*12hó)	36 000 Ft		36 000 Ft		0 Ft	
Szolgáltatási kiadások		**23 521 718 Ft**		**23 521 718 Ft**		**21 404 115 Ft**
Kiküldetések kiadásai		100 000 Ft		100 000 Ft		86 355 Ft
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások		**100 000 Ft**		**100 000 Ft**		**86 355 Ft**
Működési célű előzetesen felszámított általános forgalmi adó		8 462 000 Ft		8 462 000 Ft		5 376 382 Ft
Egyéb dologi kiadások		0 Ft		0 Ft		7 288 Ft
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		**8 462 000 Ft**		**8 462 000 Ft**		**5 383 670 Ft**
Dologi kiadások		37 795 718 Ft		37 795 718 Ft		29 701 490 Ft
Személyi juttatások, járulékok és dologi kiadások összesen:		79 532 579 Ft		79 767 579 Ft		0 Ft
Családi támogatások		9 638 000 Ft		12 137 480 Ft		3 579 000 Ft
- BURSA						
- települési támogatás						
- rendszeres gyermekvédelmi támogatás						
Ellátottak pénzbeli juttatásai		**9 638 000 Ft**		**12 137 480 Ft**		**3 579 000 Ft**
Egyéb működési célű támogatások államháztartáson belülre (Ivóvíz minőségjavító, polgárvédelmi, fogorvosi ügyelet, társasházi hozzájárulás, zselici lámpások, kercseliget)(Esély működtetéséhez hozzájárulás/2200eFt)		3 600 000 Ft		3 600 000 Ft		442 648 Ft
Egyéb működési célű támogatások államháztartáson kívülre (egyesületek támogatása)		800 000 Ft		800 000 Ft		800 000 Ft
Tartalékok		9 080 753 Ft		11 244 499 Ft		0 Ft
Egyéb működési célű kiadások		**13 480 753 Ft**		**15 644 499 Ft**		**1 242 648 Ft**
Működési kiadások összesen (önkormányzat intézményei nélkül):		102 853 333 Ft		103 549 558 Ft		4 821 848 Ft
Ipari Park		279 173 600 Ft		279 173 600 Ft		2 275 000 Ft
Beruházások		2 052 320 Ft		4 128 168 Ft		1 206 210 Ft
-kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	2 052 320 Ft		2 052 320 Ft			
-Magyar Falu program - orvosi eszköz beszerzés	0 Ft		2 075 848 Ft			
Felhalmozási kiadások összesen:		**281 225 920 Ft**		**283 301 768 Ft**		**3 481 210 Ft**
Költségvetési kiadások (önkormányzat intézményei nélkül):		**383 687 253 Ft**		**386 851 326 Ft**		**8 302 858 Ft**
Finanszírozási kiadások						
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása		**185 714 747 Ft**		**160 566 928 Ft**		**0 Ft**
-Óvoda finanszírozás		111 068 747 Ft		114 816 472 Ft		0 Ft
- állami támogatásból	106 706 495 Ft		110 454 220 Ft		0 Ft	
- önkormányzati forrásból	4 362 252 Ft		4 362 252 Ft		0 Ft	
- Hivatal finanszírozás		44 646 000 Ft		45 750 456 Ft		0 Ft
- állami támogatásból	44 646 000 Ft		45 750 456 Ft		0 Ft	
Finanszírozási kiadások		102 914 747 Ft		102 566 928 Ft		93 209 364 Ft
KIADÁSOK ÖSSZESEN		**530 601 999 Ft**		**531 418 254 Ft**		**105 509 222 Ft**
Költségvetési bevételek						
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		58 641 794 Ft		58 641 794 Ft		43 418 694 Ft
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		49 916 067 Ft		50 483 084 Ft		30 667 771 Ft
Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása		66 428 428 Ft		66 433 826 Ft		41 402 586 Ft
- szociális és gyermekjóléti önkormányzati feladatok	9 638 000 Ft		9 643 397 Ft		0 Ft	
- gyermekétkeztetés	39 629 928 Ft		39 629 928 Ft		0 Ft	
- bölcsődei ellátás	17 160 500 Ft		17 160 500 Ft		0 Ft	
Szociális tűzifa támogatás 2019.		0 Ft		2 007 870 Ft		
Kiegészítő támogatás garantált bérminimum és minimálber		0 Ft		4 832 000 Ft		
Előző évi elszámolásból származó bevétel		0 Ft		974 623 Ft		974 623 Ft
Települési önkormányzatok, kulturális feladatainak támogatása		2 415 160 Ft		2 415 160 Ft		1 514 850 Ft
Önkormányzatok működési támogatásai		**177 401 449 Ft**		**185 788 356 Ft**		**117 968 524 Ft**
Egyéb működési célű támogatások bevételei államháztartáson belülről		4 043 600 Ft		4 362 100 Ft		6 463 336 Ft
- rendszeres gyermekvédelmi támogatás	100 000 Ft		173 500 Ft		0 Ft	
- közfoglalkoztatás	2 136 000 Ft		2 136 000 Ft		0 Ft	
-ápolási pótlás	0 Ft		0 Ft		0 Ft	
-TB támogatás	1 807 600 Ft		2 042 600 Ft		0 Ft	
Működési célű támogatások államháztartáson belülről		**181 445 049 Ft**		**190 140 456 Ft**		**124 431 858 Ft**
Vagyoni típusú adók (magánszemélyek kommunális adója 10000Ft/ingatlanév)		7 800 000 Ft		7 800 000 Ft		0 Ft
Gépjárműadók (40 %)		4 500 000 Ft		4 500 000 Ft		0 Ft
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (iparűzési adó)		16 000 000 Ft		16 000 000 Ft		0 Ft
Termékek és szolgáltatások adói		**28 300 000 Ft**		**28 300 000 Ft**		**0 Ft**
Egyéb közhatalmi bevételek (talajterhelési és pótlékok)		500 000 Ft		500 000 Ft		0 Ft
Közhatalmi bevételek		**28 800 000 Ft**		**28 800 000 Ft**		**356 231 Ft**
Szolgáltatások ellenértéke		50 000 Ft		50 000 Ft		36 356 Ft
- IKSZT (fénymásolási díj, termőterületi díj)	50 000 Ft		50 000 Ft		0 Ft	
- ÓVODA (térítési díj, gondozási díj)(TÁJÉKOZTATÁS JELLEGGEL BEVÉTELKENT NINCS SZÁMOLVA)	5 600 000 Ft		5 600 000 Ft		0 Ft	
- ÖNKORMÁNYZAT (mg. értékesítés, egyéb)	0 Ft		0 Ft		0 Ft	
Közvetített szolgáltatások ellenértéke (Hivataltól vissza 1.829.872 Ft + továbbszámlázás bérlőknek)		9 687 761 Ft		9 687 761 Ft		3 265 793 Ft
Tulajdonosi bevételek (ingatlan bérbeadás és tárgyi eszköz értékesítés)		14 968 447 Ft		16 044 447 Ft		8 594 041 Ft
- ingatlan bérbeadás és tárgyi eszköz értékesítés	14 980 447 Ft		16 044 447 Ft		0 Ft	
Kamatbevételek		0 Ft		0 Ft		0 Ft
Működési bevételek (tulajdonosi bevétel)		**24 727 208 Ft**		**25 782 208 Ft**		**11 899 193 Ft**
Működési bevételi összesen:		244 627 257 Ft		244 722 664 Ft		136 690 283 Ft
Felhalmozási bevétel (koncessziós díj)		2 052 320 Ft		2 052 320 Ft		0 Ft
Magyar Falu program orvosi eszköz beszerzés		0 Ft		2 075 848 Ft		0 Ft
Felhalmozási bevétel összesen:		**2 052 320 Ft**		**4 128 168 Ft**		**0 Ft**
Költségvetési bevételek		**237 924 673 Ft**		**248 850 832 Ft**		**136 690 283 Ft**
Finanszírozási bevételek						
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (CSAK ÖNKORMÁNYZAT)		302 567 422 Ft		302 567 422 Ft		0 Ft
- óvoda működési pénzmaradvány (TÁJÉKOZTATÓ ADAT)	0 Ft		0 Ft		0 Ft	
- polgármesteri hivatal működési pénzmaradvány(TÁJÉKOZTATÓ ADAT)	0 Ft		0 Ft		0 Ft	
- önkormányzat pénzmaradvány	302 567 422 Ft		302 567 422 Ft		0 Ft	
Maradvány igénybevétele		**302 567 422 Ft**		**302 567 422 Ft**		**0 Ft**
- maradvány igénybevétele működésre	*23 393 822 Ft*		*23 393 822 Ft*		*0 Ft*	
- maradvány igénybevétele felhalmozásra	*279 173 600 Ft*		*279 173 600 Ft*		*0 Ft*	
Belföldi finanszírozás bevételei						
Finanszírozási bevételek		**0 Ft**		**0 Ft**		**0 Ft**
Működési bevétel mind összesen:		**0 Ft**		**0 Ft**		**0 Ft**
Felhalmozási bevétel mind összesen:		**256 305 071 Ft**		**268 116 486 Ft**		**136 690 283 Ft**
Önkormányzat bevétele mind összesen:		**281 225 920 Ft**		**283 301 768 Ft**		**0 Ft**
		538 530 991 Ft		**551 418 254 Ft**		

TASZÁRI NAPSUGÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE 2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS MÓDOSÍTÁSA 2019.01-07. HÓ TELJESÍTÉSSEL			Eredeti előirányzat		2019		2019		2019		Módosított előirányzat		2019. 01-07. havi teljesítés	
			Intézmény		Konyha (096015)		Óvoda (091110,091140)		Bölcsőde (104031)		Intézmény		Intézmény	
Költségvetési kiadások			bontások	összesen	bontások	összesen	bontások	összesen	bontások	összesen	bontások	összesen	bontások	összesen
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	(K1101)		66 528 616		13 687 000		36 664 100		16 177 516		66 528 616		37 394 026
	- alapilletmény		42 088 480		5 736 709		27 268 013		9 083 767		42 088 480		0	
	-NOKS (nevelő, oktató munkát közvetlenül segítők kiegészítése -NOS (nevelő oktató munkát segítők- konyha)		2 332 750		1 170 000		1 162 750		0		2 332 750		0	
	- pótlék (garantált bérminimum kieg., vezetői pótlék, bölcsődei délutános pótlék)		22 031 777		6 780 291		8 233 337		7 018 149		22 031 777		0	
	- ágazati pótlék		75 600		0		0		75 600		75 600		0	
	Jutalom (Céljuttatás, projektprémium)	(K11033)		0								2 702 392		0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	(K1104)		0		0		0		0		0		0
06	Jubileumi jutalom	(K1106)		0		0		0		0		429 000		429 000
07	Béren kívüli juttatások	(K1107)		3 345 728		892 194		1 635 689		817 845		3 345 728		1 632 694
	-CAFETÉRIA (SZÉP KÁRTYA) /Fő/év/200.000,--bruttó/		3 345 728		892 194		1 635 689		817 845		3 345 728		0	
	- egyéb (saját dolgozó étkeztetése)		0		0		0		0		0		0	
09	Közlekedési költségtérítés	(K1109)		244 235		0		168 635		75 600		244 235		91 105
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	(K1113)		0		0		0		0		0		556 862
	- szociális kiegészítő pótlék		0		0		0		0		0		0	
	-kompenzáció		0		0		0		0		0		0	
14	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**(=01+...+13) (K11)**		**70 118 579**		**14 579 194**		**38 468 424**		**17 070 961**		**73 249 971**		**40 103 687**
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (megbízási díj) (informatika)	(K1223)		96 000		96 000		0		0		96 000		56 000
19	**Személyi juttatások (foglalkoztatottak és külső szem.jutt.)**	**(=14+18) (K1)**		**70 214 579**		**14 675 194**		**38 468 424**		**17 070 961**		**73 345 971**		**40 159 687**
20	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (2018.12-2019.05.hó 19,5%; 2019.06.01-2019.11.hó 17,5 %,CAFETÉRIA 34,5 %)**	**(K2)**	19,5%-17,5%-34,5%	**13 503 038**		**2 837 632**		**7 377 165**		**3 288 241**	19,5%-17,5%-34,5%	**14 059 612**	19,5%-17,5%-34,5%	**8 257 622**
19	**Személyi juttatások + munkáltatót terhelő járulékok összesen**	**(=14+18) (K1)**		83 717 617		17 512 826		45 845 589		20 359 202		87 405 583		48 417 309
21	Szakmai anyagok beszerzése	(K311)		700 000		100 000		500 000		100 000		700 000		63 154
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	(K312)		21 276 659		20 726 659		400 000		150 000		21 336 418		11 934 662
	- élelmiszer		19 916 659		19 916 659		0		0		19 916 659		0	
	-egyéb anyag (tisztítószerek, takarítási eszközök)		760 000		600 000		120 000		40 000		760 000		0	
	- irodaszer, nyomtatvány		190 000		100 000		80 000		10 000		249 759		0	
	- munka és védőruha		410 000		110 000		200 000		100 000		410 000		0	
24	**Készletbeszerzés**	**(=21+22+23) (K31)**		**21 976 659**		**20 826 659**		**900 000**		**250 000**		**22 036 418**		**11 997 816**
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	(K321)		180 000		100 000		80 000		0		180 000		37 700
	- internet		180 000		100 000		80 000		0		180 000		0	
	- informatikai szolgáltatás igénybevétele		0		0		0		0		0		0	
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon)	(K322)		255 000		140 000		65 000		50 000		255 000		73 383
27	**Kommunikációs szolgáltatások**	**(=25+26) (K32)**		**435 000**		**240 000**		**145 000**		**50 000**		**435 000**		**111 083**
28	Közüzemi díjak	(K331)		2 595 000		1 505 000		705 000		385 000		2 595 000		1 485 649
	- villamos energia		750 000		500 000		180 000		70 000		750 000		0	
	- gáz		1 485 000		790 000		420 000		275 000		1 485 000		0	
	- víz- és csatornadíj		360 000		215 000		105 000		40 000		360 000		0	
	-szemétszállítás - tájékoztató adat - egyéb szolg.tervezve		325 000		0		0		0		325 000		0	
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	(K334)		816 250		315 521		500 729		0		816 250		141 200
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (továbbképzés és Menedzser Praxisnál előfizetések -2*32193,--5%áfás)(intézményvezető tandíja)	(K336)		345 000		80 000		195 000		70 000		345 000		186 320
34	Egyéb szolgáltatások	(K337)		1 650 000		1 155 000		455 000		40 000		1 650 000		563 222
	- foglalkoztatás egészségügyi szolgáltatás		160 000		65 000		65 000		30 000		160 000		0	
	- munka és tűzvédelmi szolgáltatás		50 000		20 000		20 000		10 000		50 000		0	
	- elektronikus őrzési díj		35 000		5 000		30 000		0		35 000		0	
	- szőnyegbérlet		70 000		0		70 000		0		70 000		0	
	-érintővédelem és villámvédelem		500 000		500 000		0				500 000		0	
	- egyéb (rágcsálóirtás 40,szemétszállítás 325, kéménytisztítás 10, használt olaj elszállítás 60, bankköltség 250, gyerekszínház 150)		835 000		565 000		270 000		0		835 000		0	
35	**Szolgáltatási kiadások**	**(=28+...+34) (K33)**		**5 406 250**		**3 055 521**		**1 855 729**		**495 000**		**5 406 250**		**2 376 391**
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	(K351)		5 113 221		3 574 922		1 169 749		368 550		5 113 221		2 938 634
40	Fizetendő általános forgalmi adó	(K352)		0		0		0		0		0		0
	ÁH-n kívüli NEM fedezeti ügyletek kamatkiadási	(K353)		20 000		20 000		0		0		20 000		0
44	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**(=39+...+43) (K35)**		**5 133 221**		**3 594 922**		**1 169 749**		**368 550**		**5 133 221**		**2 938 634**
45	**Dologi kiadások**	**(=24+27+35+38+44) (K3)**		**32 951 130**		**27 717 102**		**4 070 478**		**1 163 550**		**33 010 889**		**17 423 924**
95	**Költségvetési kiadások**	**(=19+20+45+54+71+79+84+94) (K1-K8)**		**116 668 747**		**45 229 928**		**49 916 067**		**21 522 752**		**120 416 472**		**65 841 233**
	Költségvetési bevételek													
38	Ellátási díjak (térítési díj, bölcsődei gondozási díj)	(B405)		4 409 450		4 409 450		0		0		4 409 450		1 913 909
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó (és ÁFA visszatérítés bevallás alapján)	(B406)		1 190 550		1 190 550		0		0		1 190 550		1 120 737
45	**Működési bevételek**	**(=34+...+44) (B4)**		**5 600 000**		**5 600 000**		**0**		**0**		**5 600 000**		**3 034 646**
64	**Költségvetési bevételek**	**(=13+19+33+45+51+57+63) (B1-B7)**		**5 600 000**		**5 600 000**		**0**		**0**		**5 600 000**		**3 034 646**
	Finanszírozási bevételek													
10	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	(B8131)		0		0		0		0		0		0
15	Központi, irányító szervi támogatás	(B816)		111 068 747		39 629 928		49 916 067		21 522 752		114 816 472		67 666 632
	- ebből állami támogatás		106 706 495		39 629 928		49 916 067		17 160 500		107 278 909		0	
	-garantált bérminimum és minimálbér kieg.támogatás		0		0		0		0		3 175 311		0	
	- önkormányzati saját forrásból hozzájárulás		4 362 252		0		0		4 362 252		4 362 252		0	
21	**Belföldi finanszírozás bevételei**	**(=04+09+12+...+17+20) (B81)**		**116 668 747**		**45 229 928**		**49 916 067**		**21 522 752**		**120 416 472**		**70 701 278**
	Bevétel összesen													

TASZÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS MÓDOSÍTÁS ÉS 2019.01-07. HÓ TELJESÍTÉS KIADÁSOK		COFOG 011130	Eredeti előirányzat 2019. (Ft-ban)	Módoított előirányzat 2019. (Ft-ban)	Teljesítés 2019. 01-07. hó (Ft-ban)
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	24 868 000 Ft	24 435 660 Ft	16 114 073 Ft
	Céljuttatás, projektprémium (EP választás)	K1103	0 Ft	331 656 Ft	35 000 Ft
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	71 700 Ft	71 700 Ft	0 Ft
6	Jubileumi jutalom	K1106	0 Ft	0 Ft	0 Ft
07	Béren kívüli juttatások (Cafettéria)200.000Ft/év/fő	K1107	1 040 893 Ft	1 040 893 Ft	1 297 592 Ft
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	420 000 Ft	420 000 Ft	190 710 Ft
	Alapilletmény 5%-a egyszeri juttatás		0 Ft	0 Ft	0 Ft
	Kiegyenlítő bérrendezési pályázatból kifizetett bér		4 016 736 Ft	4 016 736 Ft	0 Ft
14	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**(K11)**	**30 417 329 Ft**	**30 316 645 Ft**	**17 637 375 Ft**
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (EP választás külsős)	(K1223)	0 Ft	249 730 Ft	249 730 Ft
19	**Személyi juttatások (foglalkoztatottak és külső szem.jutt.)**	**(=14+18) (K1)**	**30 417 329 Ft**	**30 566 375 Ft**	**17 887 105 Ft**
	Kiegyenlítő bérrendezési pályázatból kifizetett személyi juttatás járulékai		**783 264 Ft**	**783 264 Ft**	**0 Ft**
20	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (19,5-17,5%)**	**K2**	**5 187 868 Ft**	**5 235 556 Ft**	**3 709 230 Ft**
	Munkaadókat terhelő járulékok ÖSSZESEN:		**5 971 132 Ft**	**6 018 820 Ft**	**3 709 230 Ft**
	Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok (SZOCHO) összesen	**(K1)**	**36 388 461 Ft**	**36 585 195 Ft**	**21 596 335 Ft**
	Ellátottak juttatása, kegyeleti támogatás		**100 000 Ft**	**100 000 Ft**	**0 Ft**
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	83 800 Ft	135 409 Ft	56 857 Ft
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (irodaszer, nyomtatvány, egyéb anyag)	K312	151 500 Ft	151 500 Ft	257 954 Ft
24	**Készletbeszerzés**	**(K31)**	**235 300 Ft**	**286 909 Ft**	**314 811 Ft**
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon díjak)	K322	241 228 Ft	241 228 Ft	130 022 Ft
27	**Kommunikációs szolgáltatások**	**(K32)**	**241 228 Ft**	**241 228 Ft**	**130 022 Ft**
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	219 536 Ft	219 536 Ft	0 Ft
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (EP választás reprezentációs kiad.)	K336	740 000 Ft	740 000 Ft	19 724 Ft
	Villany (Ltp. 8. épület éves kiadása)		336 876 Ft	336 876 Ft	0 Ft
	Víz-csatorna (Ltp. 8. épület éves kiadása)		16 012 Ft	16 012 Ft	0 Ft
	Gáz (Ltp. 8. épület éves kiadása)		1 476 984 Ft	1 476 984 Ft	0 Ft
34	Egyéb szolgáltatások (műszaki tanácsadás 80eFt/hó, informatikai szolgáltatás 475eFt/év, egyéb 375eFt/év)	K337	1 561 980 Ft	1 561 980 Ft	1 741 022 Ft
35	**Szolgáltatási kiadások**	**(K33)**	**4 351 388 Ft**	**4 351 388 Ft**	**1 760 746 Ft**
36	Kiküldetések kiadásai	K341	100 000 Ft	100 000 Ft	30 113 Ft
38	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**(K34)**	**100 000 Ft**	**100 000 Ft**	**30 113 Ft**
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	618 472 Ft	618 472 Ft	263 454 Ft
43	Egyéb dologi kiadás (továbbképzés)	K355	180 000 Ft	180 000 Ft	101 500 Ft
44	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**(K35)**	**798 472 Ft**	**798 472 Ft**	**364 954 Ft**
45	**Dologi kiadások**	**(K3)**	**5 726 388 Ft**	**5 777 997 Ft**	**2 600 646 Ft**
74	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés (mosógép)	K63	100 000 Ft	100 000 Ft	70 787 Ft
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	0 Ft	0 Ft	19 113 Ft
79	**Beruházások**	**(=72+...+78) (K6)**	**100 000 Ft**	**100 000 Ft**	**89 900 Ft**
	Tartalék		**2 331 151 Ft**	**3 943 022 Ft**	
95	**Költségvetési kiadások**	**(=19+20+45+54+71+79+84+94) (K1-K8)**	**44 646 000 Ft**	**46 506 214 Ft**	**24 286 881 Ft**
BEVÉTELEK					
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0 Ft	0 Ft	48 001 Ft
	Központi költségvetési támogatás (EP választás)		0 Ft	755 758 Ft	0 Ft
	Kiegyenlítő bérrendezési pályázatból finanszírozás		4 800 000 Ft	4 800 000 Ft	755 353 Ft
45	**Működési bevételek**	**(=34+...+44) (B4)**	**4 800 000 Ft**	**5 555 758 Ft**	**803 354 Ft**
64	**Költségvetési bevételek**	**(=13+19+33+45+51+57+63) (B1-B7)**	**4 800 000 Ft**	**5 555 758 Ft**	**755 353 Ft**
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK					
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	0 Ft	0 Ft	0 Ft
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	39 846 000 Ft	40 950 456 Ft	26 370 900 Ft
	ebből:-garantált bérminimum és minimálbér kiegészítés finanszírozása		0 Ft	1 104 456 Ft	0 Ft
21	**Belföldi finanszírozás bevételei**	**(=04+09+12+...+17+20) (B81)**	**44 646 000 Ft**	**46 506 214 Ft**	**27 126 253 Ft**
30	**Bevételek összesen: (Finanszírozási bevételek)**	**(=21+27+28+29) (B8)**	**44 646 000 Ft**	**46 506 214 Ft**	**27 126 253 Ft**

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2019 (.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról
-tervezet-

Taszár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Pénzügyi és Kulturális Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. §

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019 évi költségvetéséről szóló 2/2019.(II.15.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: rendelet) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2019. évi költségvetését

557.724.012 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,

557.724.012 Ft tárgyévi költségvetési kiadással

állapítja meg.
Ezen belül:

• a működési célú bevételt	274.422.244 Ft-ban
ebből:	
- finanszírozási célú pénzügyi műveleteket (rövid lejáratú betét bontása)	0 Ft-ban
- előző évi pénzmaradványt	23.323.822 Ft-ban
• a működési célú kiadásokat	274.422.244 Ft-ban
ebből:	
- a személyi juttatások kiadásait	140.203.090 Ft-ban
- a munkaadókat terhelő járulékokat és a szociális hozzájárulási adót	27.371.420 Ft-ban
- a dologi kiadásokat	78.965.755 Ft-ban
- az ellátottak pénzbeli juttatásait	12.237.480 Ft-ban
- egyéb működési célú kiadásokat	800.000 Ft-ban
- társulások támogatása	3.600.000 Ft-ban
- az általános tartalékot	11.244.499 Ft-ban
- a céltartalékot	0 Ft-ban
• a felhalmozási célú bevételt	283.301.768. Ft-ban
• ebből:	
- támogatás értékű pénzeszköz átvétel	0 Ft-ban
- egyéb sajátos bevétel	4.128.168 Ft-ban
- finanszírozási célú pénzügyi műveleteket	0 Ft-ban
- előző évi pénzmaradványt	279.173.600 Ft-ban
- a felhalmozási célú kiadást	283.301.768 Ft-ban

- ebből:
  - intézményi beruházások összegét 4.128.768 Ft-ban
  - felújítások összegét 279.173.600 Ft-ban
  - felhalmozási tartalék 0 Ft-ban

állapítja meg."

2. §

A rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület az önkormányzat tartalékát a 13. melléklet szerint 11.244.499 forintban, ezen belül a működési általános tartalékát 11.244.499 forintban, a felhalmozási tartalékát 0 forintban állapítja meg."

3. §

A rendelet 3.1. melléklete e rendelet 3.1 mellékletére, a rendelet 3.2. melléklete e rendelet 3.2 mellékletére, a rendelet 4.1. melléklete e rendelet 4.1. mellékletére, a rendelet 4.2. melléklete e rendelet 4.2 mellékletére, a rendelet 5.1. melléklete e rendelet 5.1 mellékletére, a rendelet 5.2. melléklete e rendelet 5.2. mellékletére, a rendelet 5.3. melléklete e rendelet 5.3. mellékletére, , a rendelet 5.4. melléklete e rendelet 5.4. mellékletére, a rendelet 6.1 melléklete e rendelet 6.1 mellékletére, a rendelet 6.2. melléklete e rendelet 6.2 mellékletére, a rendelet 6.3. melléklete e rendelet 6.3. mellékletére, e rendelet 6.4. melléklete e rendelet 6.4. mellékletére, a rendelet 7.1. melléklete e rendelet 7.1. mellékletére, a rendelet 7.2. melléklete e rendelet 7.2. mellékletére, a rendelet 7.3. melléklete e rendelet 7.3 mellékletére, a rendelet 7.4. melléklete e rendelet 7.4. mellékletére, a rendelet 8. melléklete e rendelet 8. mellékletére, a rendelet 14. melléklete e rendelet 14. mellékletére, a rendelet 15. melléklete e rendelet 15. mellékletére, a rendelet 16. melléklete e rendelet 16. mellékletére módosul.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pataki Sándor
polgármester

Keszthelyi Tiborné
jegyző

Záradék:
A rendelet kihirdetve: .....

Keszthelyi Tiborné
jegyző

3.1. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

3.1. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának és költségvetési szerveinek bevételi előirányzatai

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. Működési bevételek	**240 522 257**	**251 028 422**
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	***186 248 049***	***195 699 214***
Támogatásértékű bevételek	***8 843 600***	***8 843 600***
- elkülönített állami pénzalapból (Munkaügyi Központ)	2 136 000	2 136 000
- társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból (OEP)	1 807 600	1 807 600
- fejezeti kezelésű előirányzattól	4 900 000	4 900 000
Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	**177 404 449**	**186 855 614**
2. Közhatalmi bevétel	***29 300 000***	***29 300 000***
Adók *(helyi adók, átengedett kp.-i adók)*	28 800 000	28 800 000
-magánszemélyek kommunális adója (10000,--Ft/ingatlan/év)	7 800 000	7 800 000
-gépjárműadó (40%)	4 500 000	4 500 000
-iparűzési adó	16 000 000	16 000 000
Bírságok *(pótlékok, bírság bev.-ek)*	500 000	500 000
3. Intézményi működési bevétel	***24 974 208***	***26 029 208***
Áru- és készletértékesítés	0	0
Nyújtott szolgáltatások ellenértéke (IKSZT)	50 000	50 000
Bérleti díj bevételek	14 436 447	15 491 447
Intézményi ellátási díjak	5 600 000	5 600 000
Hozam- és kamatbevételek	0	0
Továbbszámlázott szolgáltatás	4 887 761	4 887 761
4. Működési célú átvett pénzeszköz	***0***	***0***
II. Felhalmozási bevételek	**2 052 320**	**4 128 168**
1. Felhalmozási bevétel	**2 052 320**	**4 128 168**
Sajátos felhalmozási és tőkebevételek (koncessziós díj, Magyar Falu program orvosi eszközök)	2 052 320	4 128 168
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.):	**242 574 577**	**255 156 590**
III. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő	**302 567 422**	**302 567 422**
- működési célú igénybevétele	23 393 822	23 393 822
- felhalmozási célú igénybevétele	279 173 600	279 173 600
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.+IV.+V.):	**545 141 999**	**557 724 012**

3.2. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

3.2. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának
és költségvetési szerveinek bevételi előirányzatai szakfeladatonként kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen	Módosított előirányzat összesen
COFOG	Megnevezése					
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1373350			1 373 350	1 373 350
096015	Óvodai intézményi étkeztetés	39 629 928			39 629 928	39 635 325
096015	Óvodai intézményi étkeztetés (térítési díj)	5 600 000			5 600 000	5 600 000
013350	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	14 989 447			14 989 447	14 989 447
013350	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	4 043 600			4 043 600	4 583 600
066010	Zöldterület-kezelés	3 391 830			3 391 830	3 391 830
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége (közv.szolg.ellenértéke)	39 846 000			39 846 000	39 846 000
011130	Önk. és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	39 871 274			39 871 274	39 871 274
011130	Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés	28 800 000			28 800 000	28 800 000
064010	Közvilágítás	1 856 000			1 856 000	1 856 000
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	0			0	515 000
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások (felhalmozási)	302 567 422			302 567 422	313 158 124
091110	Óvodai nevelés, ellátás	39 629 928			39 629 928	40 202 342
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	1 807 600			1 807 600	2 042 600
107060	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	100 000			100 000	173 500
104031	Bölcsődei ellátás	17 160 500	0		17 160 500	17 160 500
041237	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfogl.-a	2 136 000			2 136 000	2 136 000
082091	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése	2 289 120	0		2 289 120	2 289 120
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés	100 000			100 000	100 000
MINDÖSSZESEN		**545 191 999**	**0**		**545 191 999**	**557 724 012**

4.1. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
4.1. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának és költségvetési szervének kiadási előirányzatai

Önkormányzat és költségvetési szervek kiadási előirányzatai

Megnevezés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (I+II+III+IV+V)		**254 885 326**	**263 177 745**
I.	Személyi juttatások	**135 110 781**	**140 203 090**
	-önkormányzat	34 478 873	34 678 873
	-hivatal	30 417 329	32 178 246
	-óvoda	70 214 579	73 345 971
II.	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár.-i adó	**26 732 158**	**27 371 420**
	-önkormányzat	7 257 988	7 292 988
	-hivatal	5 971 132	6 018 820
	-óvoda	13 503 038	14 059 612
III.	Dologi kiadások	**78 904 387**	**78 965 755**
	önkormányzat	37 795 718	37 845 718
	hivatal	*8 157 539*	*8 109 148*
	óvoda	*32 951 130*	*33 010 889*
IV.	Ellátottak pénzbeli jutt.; társ., szocpol.-i és egyéb jutt.	**9 738 000**	**12 237 480**
	-BURSA	550 000	810 000
	-szociális tűzifa	*570 000*	*3 069 480*
	-újszülötti támogatás	*300 000*	*300 000*
	-köztemetés	*140 000*	*140 000*
	-rezsitámogatás	*5 500 000*	*5 500 000*
	-táboroztatás	*500 000*	*500 000*
	-iskolakezdési támogatás	*400 000*	*400 000*
	-egyéb települési támogatás	*1 678 000*	*1 418 000*
	-Polgármesteri Hivatal kegyeleti támogatás dolgozóknak	*100 000*	*100 000*
V.	Egyéb működési célú kiadások	**4 400 000**	**4 400 000**
	-egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülre	*3 600 000*	*3 600 000*
	-egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre	*800 000*	*800 000*
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		**281 225 920**	**283 301 768**
	Felújítás	279 173 600	279 173 600
	Beruházás	2 052 320	4 128 168
TARTALÉKOK		**9 080 753**	**11 244 499**
	Működési célú tartalékok	9 080 753	11 244 499
	Általános tartalék	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		**545 191 999**	**557 724 012**
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:		**545 191 999**	**557 724 012**

4.2. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
4.2. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának
és költségvetési szervének kiadási előirányzatai szakfeladatonként
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen	Módosított előirányzat összesen
COFOG	Megnevezése					
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	44 646 000			44 646 000	46 506 214
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	70 952 208			70 952 208	69 686 454
013370	ASP	0			0	0
064010	Közvilágítás	4 786 900			4 786 900	4 786 900
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	281 225 920			281 225 920	286 775 871
011130	Önkormányzatok és társulások elszámolásai	3 600 000			3 600 000	3 600 000
104031	Bölcsődei ellátás	21 532 376			21 532 376	21 532 376
091110	Óvodai nevelés, ellátás	49 916 067	0		49 916 067	53 663 792
096015	Gyermekétkeztetés	45 229 928			45 229 928	45 235 325
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás (háziorvossal)	1 807 600			1 807 600	2 042 600
107060	Települési támogatás	9 738 000			9 738 000	12 137 480
011130	Civil szervezetek működési támogatása	800 000			800 000	800 000
107055	Falugondnok	4 035 000			4 035 000	4 035 000
041237	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfogl.-a	2 136 000			2 136 000	2 136 000
082091	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése	4 786 000			4 786 000	4 786 000
MINDÖSSZESEN		**545 191 999**	**0**	**0**	**545 191 999**	**557 724 012**

5.1. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

5.1. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat irányítása alá tartozó
Polgármesteri Hivatal
költségvetési szerv bevételei

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat
Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő	**0**	**0**
- működési célú igénybevétele	0	0
Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei	**44 646 000**	**46 506 214**
Irányító szervi támogatás	44 646 000	46 506 214
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**44 646 000**	**46 506 214**

5.2. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

5.2. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat irányítása alá tartozó
Polgármesteri Hivatal
költségvetési szerv kiadásai

EREDETI ELŐIRÁNYZAT

Kiadások		Összesen	Működési kiadások				Felhalmozási kiadás
			Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és kegyeleti hozzáj.	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Kis értékű tárgyi eszköz
Polgármesteri Hivatal							
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	44 646 000	30 417 329	5 971 132	8 157 539	100 000	0
Kiadás Összesen:		**44 646 000**	**30 417 329**	**5 971 132**	**8 157 539**	**100 000**	**0**

MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT

Kiadások		Összesen	Működési kiadások				Felhalmozási kiadás
			Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és kegyeleti hozzáj.	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása	Kis értékű tárgyi eszköz
Polgármesteri Hivatal							
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	46 506 214	32 178 246	6 018 820	8 209 148	100 000	0
Kiadás Összesen:		**46 506 214**	**32 178 246**	**6 018 820**	**8 209 148**	**100 000**	**0**

5.3. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

5.3. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzata irányítása alá tartozó
Polgármesteri Hivatal
költségvetési szerv bevételei
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

EREDETI ELŐIRÁNYZAT

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen
Száma	Megnevezése			
841907-9	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	44 646 000	0	44 646 000
	Előző évi pénzmaradvány	0	0	0
MINDÖSSZESEN		**44 646 000**	**0**	**44 646 000**

MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen
Száma	Megnevezése			
841907-9	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	46 506 214	0	46 506 214
	Előző évi pénzmaradvány	0	0	0
MINDÖSSZESEN		**46 506 214**	**0**	**46 506 214**

5.4. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

5.4. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzata irányítása alá tartozó
Polgármesteri Hivatal
költségvetési szerv kiadásai
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

EREDETI ELŐIRÁNYZAT

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen
COFOG	Megnevezése			
011130	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	44 646 000	0	44 646 000
MINDÖSSZESEN		**44 646 000**	**0**	**44 646 000**

MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Összesen
COFOG	Megnevezése			
011130	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	46 506 214	0	46 506 214
MINDÖSSZESEN		**46 506 214**	**0**	**46 506 214**

6.1. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

6.1. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat irányítása alá tartozó
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde
költségvetési szerv bevételei

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Működési bevételek	**5 600 000**	**5 600 000**
Intézményi működési bevétel	***5 600 000***	***5 600 000***
térítési díj, gondozási díj bevétel	5 600 000	5 600 000
Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő	**0**	**0**
- működési célú igénybevétele	0	0
Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei	**111 078 371**	**114 816 472**
Irányító szervi támogatás	111 078 371	114 816 472
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**116 678 371**	**120 416 472**

6.2. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

6.2. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat irányítása alá tartozó
költségvetési szerv kiadásai

Eredeti előirányzat					
Kiadások		**Összesen**	Működési kiadások		
			Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hó	Dologi kiadások
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde					
841 126	Önkormányzatok és társulások általános végre-hajtó igazgatási tevékenysége	116 668 747	70 214 579	13 503 038	32 951 130
Kiadás Összesen:		**116 668 747**	**70 214 579**	**13 503 038**	**32 951 130**

Módosított előirányzat					
Kiadások		**Összesen**	Működési kiadások		
			Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hó	Dologi kiadások
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde					
841 126	Önkormányzatok és társulások általános végre-hajtó igazgatási tevékenysége	120 416 472	73 345 971	14 059 612	33 010 889
Kiadás Összesen:		**120 416 472**	**73 345 971**	**14 059 612**	**33 010 889**

6.3. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
6.3. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzata irányítása alá tartozó
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde
költségvetési szerv bevételei
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

Eredeti előirányzat

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Eredeti e.i. összesen
COFOG	Megnevezése			
011130	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	111 078 371	0	111 078 371
	Előző évi pénzmaradvány	0	0	0
	Intézményi saját bevétel - térítési és gondozási díjak	5 600 000	0	5 600 000
MINDÖSSZESEN		**116 678 371**	**0**	**116 678 371**

Módosított előirányzat

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Eredeti e.i. összesen
COFOG	Megnevezése			
011130	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	114 816 472	0	114 816 472
	Előző évi pénzmaradvány	0	0	0
	Intézményi saját bevétel - térítési és gondozási díjak	5 600 000	0	5 600 000
MINDÖSSZESEN		**120 416 472**	**0**	**120 416 472**

6.4. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
6.4. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzata irányítása alá tartozó
Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde
költségvetési szerv kiadásai
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

Eredeti előirányzat

Szakfeladat		Kötelező feladatok III.n.éves mód.e.i.	Önként vállalt feladatok	Összesen eredeti e.i.
COFOG	Megnevezése			
011130	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	111 078 371	0	111 078 371
MINDÖSSZESEN		**111 078 371**	**0**	**111 078 371**

Módosított előirányzat

Szakfeladat		Kötelező feladatok III.n.éves mód.e.i.	Önként vállalt feladatok	Összesen eredeti e.i.
COFOG	Megnevezése			
011130	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel	114 816 472	0	114 816 472
MINDÖSSZESEN		**114 816 472**	**0**	**114 816 472**

7.1. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

7.1. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának bevételi költségvetése

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. Működési bevételek	**234 972 479**	**244 722 664**
1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	***186 245 049***	***194 940 456***
Támogatásértékű bevételek	***8 843 600***	***9 078 600***
- elkülönített állami pénzalapból	2 136 000	2 136 000
- társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	1 807 600	2 042 600
- fejezeti kezelésű előirányzattól	4 900 000	4 900 000
Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	177 401 449	185 861 856
2. Közhatalmi bevétel	***28 800 000***	***28 800 000***
Adók *(helyi adók, átengedett kp.-i adók)*	28 300 000	28 300 000
-magánszemélyek kommunális adója (10000,-- Ft/ingatlan/év)	*7 800 000*	*7 800 000*
-gépjárműadó (40%)	*4 500 000*	*4 500 000*
-iparűzési adó	*16 000 000*	*16 000 000*
Bírságok *(pótlékok, bírság bev.-ek)*	500 000	500 000
3. Intézményi működési bevétel	***19 927 430***	***20 982 208***
Áru- és készletértékesítés	0	0
Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	50 000	50 000
Bérleti díj bevételek	14 989 669	16 044 447
Hozam- és kamatbevételek	0	0
Továbbszámlázott szolgáltatás	4 887 761	4 887 761
II. Felhalmozási bevételek	**2 052 320**	**4 128 168**
1. Felhalmozási bevétel	**2 052 320**	**4 128 168**
Sajátos felhalmozási és tőkebevételek	2 052 320	4 128 168
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I.+II.):	**237 024 799**	**248 850 832**
III. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány, valamint a vállalkozási maradvány alaptevékenység ellátására történő	**302 567 200**	**302 567 422**
- működési célú igénybevétele	23 393 600	23 393 822
- felhalmozási célú igénybevétele	279 173 600	279 173 600
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+II.+III.):	**539 591 999**	**551 418 254**

7.2. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

7.2. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának kiadási költségvetése

Kiadások		Összesen	Működési kiadások						Felhalmozási kiadások	Tartalék	Módosított előirányzat összesen
			Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és SZJA	Dologi kiadások	Társadalom, szocpol.-i és egyéb juttatások	Támogatás értékű kiadás	Pénzeszköz átadás	Felújítás és beruházás		
841402-1	Közvilágítás	5 100 680	0	0	5 100 680						5 100 680
841403-1	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	298 121 988	2 540 000	390 000	16 018 388				279 173 600		300 197 836
862101-1	Háziorvosi alapellátás (továbbszámlázott szolg.)	740 000	0	0	740 000						740 000
869041-1	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	1 291 250	758 000	146 250	387 000						1 526 250
841126-1	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	45 360 034	21 803 873	4 893 438	7 529 650				2 052 320	9 080 753	47 523 780
841901-9	Önkormányzatok és társulások elszámolásai	3 600 000	0	0	0		3 600 000				3 600 000
890301-5	Civil szervezetek működési támogatása	800 000	0	0	0			800 000			800 000
910502-1	Közművelődési intézmények, közösségi színterek müködtetése	6 656 300	2 340 000	456 300	3 860 000						6 656 300
882122-1	Települési támogatás(BURSA,RGYVK)	9 638 000	**0**	**0**	**0**	9 638 000					12 137 480
	ASP	0	0	0	0						0
	Falugondnok	5 795 000	2 540 000	495 000	2 760 000						5 795 000
	Zöldterület	4 674 000	2 740 000	534 000	1 400 000						4 674 000
890442-1	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása	2 100 000	1 757 000	343 000	0						2 100 000
	A) Önkormányzat összesen:	**383 877 252**	**34 478 873**	**7 257 988**	**37 795 718**	**9 638 000**	**3 600 000**	**800 000**	**281 225 920**	**9 080 753**	**390 851 326**
	B) Polgármesteri Hivatal összes kiadása:	**44 646 000**	30 417 329	5 971 132	8 157 539	100 000					**46 506 214**
	E) Hivatal intézményfinanszírozása:	**44 646 000**	30 417 329	5 971 132	8 157 539	100 000					**46 506 214**
	C) Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde	**116 678 371**	**70 243 851**	**13 513 139**	**32 921 381**						**120 416 472**
	F) Óvoda intézményfinanszírozása:	116 678 371	70 243 851	13 513 139	32 921 381						120 416 472
	Önkormányzat mindösszesen: (A+B+C)-(E+F)	**383 877 252**	**34 478 873**	**7 257 988**	**37 795 718**	**9 638 000**	**3 600 000**	**800 000**	**281 225 920**	**9 080 753**	**390 851 326**

7.3. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

7.3. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának
bevételi költségvetése
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen	**Módosított előirányzat összesen**
COFOG	Megnevezése					
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1 373 350			1 373 350	1 373 350
096015	Óvodai intézményi étkeztetés	39 629 928			39 629 928	39 635 325
013350	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	14 989 447			14 989 447	14 989 447
013350	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	4 043 600			4 043 600	4 583 600
066010	Zöldterület-kezelés	3 391 830			3 391 830	3 391 830
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	39 846 000			39 846 000	39 846 000
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	39 871 274			39 871 274	39 165 516
011130	Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés	28 800 000			28 800 000	28 800 000
064010	Közvilágítás	1 856 000			1 856 000	1 856 000
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	0			0	515 000
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások (felhalm.)	302 567 422			302 567 422	313 158 124
091110	Óvodai nevelés, ellátás	39 629 928			39 629 928	40 202 342
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	1 807 600			1 807 600	2 042 600
107060	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás	100 000			100 000	173 500
104031	Bölcsődei ellátás	17 160 500	0		17 160 500	17 160 500
041237	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfogl.-a	2 136 000			2 136 000	2 136 000
082091	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése	2 289 120	0		2 289 120	2 289 120
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés	100 000			100 000	100 000
MINDÖSSZESEN		**539 591 999**	**0**	**0**	**539 591 999**	**551 418 254**

7.4. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
7.4. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának
kiadási költségvetése
kötelező, önként vállalt és államigazgatási fel.-ok szerint

Szakfeladat		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Összesen	Módosított előirányzat összesen
COFOG	Megnevezése					
011130	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége	49 517 684			49 517 684	49 517 684
013370	ASP	0			0	0
064010	Közvilágítás	5 100 680			5 100 680	5 100 680
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	298 121 988			298 121 988	302 361 582
066020	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	0			0	0
011130	Önkormányzatok és társulások elszámolásai	3 600 000			3 600 000	3 600 000
074031	Háziorvosi alapellátás(továbbszámlázott)	740 000			740 000	740 000
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	1 807 600			1 807 600	2 042 600
107060	Települési támogatás	9 638 000			9 638 000	12 137 480
011130	Civil szervezetek működési támogatása	800 000			800 000	800 000
107055	Falugondnok	5 795 000			5 795 000	5 795 000
041237	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfogl.-a	2 100 000			2 100 000	2 100 000
082091	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése	6 656 300			6 656 300	6 656 300
MINDÖSSZESEN		**383 877 252**	**0**	**0**	**383 877 252**	**390 851 326**

8. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

8. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának és költségvetési szerveinek beruházási és felújítási előirányzatai célonként

Sorszám	Felújítási cél megnevezése	Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat
	Községi Önkormányzat (nem intézményi)		
1.	Ipari park	279 173 600	279 173 600
2.	Sportcsarnok felújítás		
3.	Óvoda és bölcsőde felújítás		
4.	Belterületi út felújítás		
5.	Magyar Falu program "Orvosi eszköz beszerzés"		2 075 848
6.	Vis Major - tetőfelújítás (Ltp.8.)		
7.	Felhalmozási tartlék		
8.	KAVÍZ beruházás	2 052 320	2 052 320
	Összesen:	**281 225 920**	**283 301 768**

13. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

13. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat általános tartaléka és céltartalékának felosztása

Cél megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	Önkormányzat	Önkormányzat
Általános működési tartalék	**9 080 753**	**11 244 499**
Felhalmozási tartalék		
Tartalék összesen	**9 080 753**	**11 244 499**

14. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

14. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat

2019. évi előirányzat- felhasználási ütemterv

Eredeti előirányzat

BEVÉTELEK

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
Működési bevétel	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 610	4 526 609	54 319 319
Támogatások	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 112	15 184 106	182 209 338
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 027	171 023	2 052 320
Támogatásértékű bevételek	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 963	4 043 600
Költségvetési hiány belső finanszíro-zására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek					302 567 422								302 567 422
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 716**	**322 786 138**	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 716**	**20 218 701**	**545 191 999**

KIADÁSOK

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
Működési kiadások	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 928	21 162 926	253 955 134
Felhalmozási kiadások	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 493	23 435 497	281 225 920
Működési tartalék					10 010 945								10 010 945
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 421**	**54 609 366**	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 421**	**44 598 423**	**545 191 999**
HAVI EGYENLEG (Bevétel-Kiadás):	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**268 176 772**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 705**	**-24 379 722**	**0**
Göngyölített egyenleg:	**-24 379 705**	**-48 759 410**	**-73 139 115**	**-97 518 820**	**170 657 952**	**146 278 247**	**121 898 542**	**97 518 837**	**73 139 132**	**48 759 427**	**24 379 722**	**0**	**0**

Módosított előirányzat

BEVÉTELEK

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
Működési bevétel	5 402 124	5 402 124	5 402 124	5 402 124	5 402 124	5 402 124	5 402 124	5 402 124	5 402 123	5 402 123	5 402 123	5 402 123	64 825 484
Támogatások	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 195	15 180 194	15 180 194	182 162 338
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	343 764	4 125 168
Támogatásértékű bevételek	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 967	336 966	336 966	336 966	336 966	4 043 600
Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek					302 567 422								302 567 422
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**21 263 050**	**21 263 050**	**21 263 050**	**21 263 050**	**323 830 472**	**21 263 050**	**21 263 050**	**21 263 050**	**21 263 048**	**21 263 048**	**21 263 047**	**21 263 047**	**557 724 012**

KIADÁSOK

megnevezés	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	összesen
Működési kiadások	21 931 484	21 931 484	21 931 484	21 931 484	21 931 484	21 931 484	21 931 484	21 931 484	21 931 484	21 931 484	21 931 484	21 931 483	263 177 807
Felhalmozási kiadások	23 608 476	23 608 476	23 608 476	23 608 476	23 608 476	23 608 476	23 608 475	23 608 475	23 608 475	23 608 475	23 608 475	23 608 475	283 301 706
Működési tartalék					11 244 499								11 244 499
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**45 539 960**	**45 539 960**	**45 539 960**	**45 539 960**	**56 784 459**	**45 539 960**	**45 539 959**	**45 539 959**	**45 539 959**	**45 539 959**	**45 539 959**	**45 539 958**	**557 724 012**

HAVI EGYENLEG (Bevétel-Kiadás):	**-24 276 910**	**-24 276 910**	**-24 276 910**	**-24 276 910**	**267 046 013**	**-24 276 910**	**-24 276 909**	**-24 276 909**	**-24 276 911**	**-24 276 911**	**-24 276 912**	**-24 276 911**	**0**

Göngyölített egyenleg:	**-24 276 910**	**-48 553 820**	**-72 830 730**	**-97 107 640**	**169 938 373**	**145 661 463**	**121 384 554**	**97 107 645**	**72 830 734**	**48 553 823**	**24 276 911**	**0**	**0**

15. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez

15. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzatának összevont költségvetési mérlege

BEVÉTELEK		
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		
Pénzforgalmi bevételek	**242 624 577**	**255 156 590**
Működési célú	**240 572 257**	**251 028 422**
Működési célú támogatás áh.-on belülről	186 245 049	196 199 214
Közhatalmi bevétel	28 800 000	28 800 000
Intézményi működési bevétel	25 527 208	26 029 208
Felhalmozási célú	**2 052 320**	**4 128 168**
Felhalmozási bevételek	2 052 320	4 128 168
Sajátos felhalmozási és tőkebevételek	*2 052 320*	*4 128 168*
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (Pénzforgalom nélküli és finansz. c. bevételek nélkül)	**242 624 577**	**255 156 590**
A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA		
Belső forrásból	**302 567 422**	**302 567 422**
Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	23 393 822	23 393 822
Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	279 173 600	279 173 600
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**545 191 999**	**557 724 012**
Működési célú bevételek összesen	263 966 079	274 422 244
Felhalmozási célú bevételek összesen	281 225 920	283 301 768

KIADÁSOK		
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
Pénzforgalmi kiadások	**536 111 246**	**546 479 513**
Működési célú	**254 885 326**	**263 177 745**
Személyi jellegű kiadások	135 110 781	140 203 090
Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	26 732 158	27 371 420
Dologi kiadások	78 904 387	78 965 755
Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 738 000	12 237 480
Támogatásértékű működési kiadás	3 600 000	3 600 000
Működési célú pénzeszközátadás	800 000	800 000
Felhalmozási célú	**281 225 920**	**283 301 768**
Beruházási és felújítási kiadások	281 225 920	283 301 768
Pénzforgalmi nélküli kiadások	**9 080 753**	**11 244 499**
Működési célú tartalékok	**9 080 753**	**11 244 499**
Általános tartalék	9 080 753	11 244 499
KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY	**-302 567 422**	**-302 567 422**
Működési hiány	23 393 822	23 393 822
Felhalmozási hiány	279 173 600	279 173 600
KIADÁSOK ÖSSZESEN	**545 191 999**	**557 724 012**
A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA	**302 567 422**	**302 567 422**
Működési hiány	23 393 822	23 393 822
Felhalmozási hiány	279 173 600	279 173 600
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	**545 191 999**	**557 724 012**
Működési célú kiadások összesen	263 966 079	274 422 244
Felhalmozási célú kiadások összesen	281 225 920	283 301 768

16. melléklet a 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelethez
16. melléklet a önkormányzati rendelethez

Taszár Község Önkormányzat
által lakosságnak juttatott szociális, rászorultsági jellegű ellátások

Saját hatáskörben méltányossági alapon nyújtandó segélyek	**Eredeti előirányzat**	**Módosított előirányzat**
Települési támogatás		
- BURSA	550 000	810 000
-szociális tűzifa	570 000	3 069 480
-újszülötti támogatás (6 fő*30eFt)	300 000	300 000
- köztemetés	140 000	140 000
-rezsi	5 500 000	5 500 000
-táboroztatás	500 000	500 000
-iskolakezdési támogatás	400 000	400 000
-egyéb települési	1 678 000	1 418 000
Összesen:	**9 638 000**	**12 137 480**

ELŐTERJESZTÉS

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. szeptember 12-i ülésére

5. napirend: Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójához

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma az elmúlt évekhez hasonlóan a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) meghirdette a 2020-as évre.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a **hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányai**nak támogatása.

A program keretében olyan szociálisan hátrányos helyzetű felsőoktatásban résztvevő hallgatóknak folyósítható az ösztöndíj, akik a települési önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkeznek, felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali tagozatos) képzésben vesznek rész**t.

Önkormányzatunk a korábbi években is csatlakozott a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez. A korábbi döntések alapján 3 fő B és 10 fő A típusú pályázót támogat az önkormányzat, amely alapján 2019. évre 910.000 Ft-ot (hallgatónként 7.000,- Ft/hó) utaltunk át a Támogatáskezelő részére, amelyből 105.000,- Ft visszautalásra került. Az önkormányzati támogatáshoz az Emberi Erőforrások Minisztériuma további 5.000,- Ft/hó/fő összeget folyósított a hallgatók részére.

Az önkormányzati csatlakozás határideje: **2019. október 2.**
Az önkormányzati pályázat kiírásának határideje**: 2019. október 4.**
A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújásának határideje: **2019. november 5.**
A pályázatok elbírálásának és rögzítésének határideje: **2019. december 6.**
Az önkormányzati támogatások keretében nyújtott
támogatások összesített adatainak közzététele: **2019. december 9**.

A hallgatói pályázatok kötelező melléklete:

a) hallgatói jogviszonyigazolás a 2019/2020-as tanév első félévéről (csak az A típusu pályázatnál)
b) igazolás a pályázó és vele egy háztartásban élők egy főre jutó nettó jövedelméről
c) a szociális rászorultság igazolására vonatkozó egyéb okiratokat a települési önkormányzat határozza meg.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- *a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos szerződéses állományú hallgatója,*
- *doktori (PhD) képzésben vesz részt,*
- *kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.*

A pályázati kiírás határideje: 2019. október 4. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

„A" típusu ösztöndíj tartama, és a pályázók köre:

Az ösztöndíj időtartama: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (2019/2020 tanév második, illetve a 2020/2021. tanév első féléve)
Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező,hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és

szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2019 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2020 őszén már nem áll fenn, úgy a 2020/2021. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2019/2020. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

„B" ösztöndíj tartama, és a pályázók köre:

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik:
a) a 2019/2020. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;
vagy
b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;
és a 2020/2021. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2020. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2020/2021. tanévben ténylegesen megkezdik.

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:
a 2020/2021. tanév, a 2021/2022. tanév és a 2022/2023. tanév.
Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2020/2021. tanév első féléve.

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom, hogy az Önkormányzatunk a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez továbbra is csatlakozzon, ennek megfelelően a határozati javaslatot fogadja el.

A képviselő-testület a döntésével vállalja, hogy a jövő évi költségvetése terhére a fedezetet biztosítja.

Határozati javaslat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójához.

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2020. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat benyújtása érdekében a „Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról" című dokumentumot az önkormányzat nevében aláírja, és 2019. október 4. napjáig küldje meg az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére.

Taszár, 2019. szeptember 5.

Pataki Sándor
polgármester

Az előterjesztést készítette: Keszthelyi Tiborné
jegyző

Előterjesztés

Készült: Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. szeptember 12-i ülésére

6. napirend: A települési víziközműrendszerek 15 éves (2020-2034) időtávra szóló Gördülő Fejlesztési Tervének jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11.§ (1) bekezdése értelmében a víziközmű- szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – víziközmű-szolgáltatási ágazatonként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: GFT) készítésének kötelezettségét írja elő. A GFT beruházási, felújítási és pótlási tervből áll.

A Vksztv. 11.§ (2) bekezdése alapján a beruházási tervet az ellátásért felelősöknek, a felújítási és pótlási tervet a viziközmű-szolgáltatónak kell elkészítenie, de a víziközmű-rendszerek képviseletében eljáró ellátásért felelős Önkormányzatok meghatalmazásának birtokában a víziközmű-szolgáltató is elkészítheti és benyújthatja a beruházási tervrészt. Az összeállított GFT-t az Önkormányzat képviselő-testületi határozatával és meghatalmazásával együtt a tárgyévet megelőző év szeptember 30-ig kell benyújtani a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban MEKH) részére jóváhagyás végett.

Az üzemeltető KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. aGFT-ket a Vksztv. végrehajtására kiadott 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 90/A-G. §-a alapján, valamint a 61/2015.(X.21.) NFM. rendelet figyelembe vételével elkészítette a 2020-2034. évek közötti, 15 éves időtartamra szóló felújítási és pótlási, valamint – a jó partneri viszony jegyében – a beruházási tervet is.

A táblázatokban szereplő feladatok tervezett nettó költségeiből kalkulált éves programokat a bérleti díj becsült összegének alapján, valamint az elkülönített folyószámlán rendelkezésre álló összeg figyelembe vételével állította össze. Amennyiben az egyes munkák összköltsége meghaladja az éves bérleti díjat, a KAVÍZ Kft. részletfizetést biztosít, vagy az adott munkát több ütemben valósítja meg. Ha valamely feladat (vízbiztonsági védőöveztek jkijelölése, vízbiztonsági terv, vagyonértékelés, szolgalmi jog bejegyeztetése, stb.) elkészítését jogszabály vagy más hatóság írja elő, és a határidő figyelembe vételével számított éves költségek jelentősen túllépik a bérleti díjat, az elkülönített folyószámlán pedig nem áll rendelkezésre a szükséges összeg, az Önkormányzatnak a bérleti díjon felül egyéb forrást is kell biztosítani.

A Vksztv. 11. § (4) bekezdésében foglaltak szerint az ellátásért felelősök véleményezési joggal rendelkeznek a GFT tartalmára nézve, és véleményeltérést fogalmazhatnak meg, melyet a tervek mellékleteként kell kezelni.

A fentiek alapján a képviselő-testületnek jóvá kell hagyni a GFT-t 2020-2034. évek közötti időszakra vonatkozóan. A GFT az előterjesztés mellékletét képezi.

1. **Határozati javaslat:**

Taszár Községi Önkormányzat, mint a **„31. Taszár ivóvíz" (11-04932-1-001-00-03) víziközmű-rendszer** képviseletében eljáró ellátásért felelős önkormányzat, a 2019. szeptember ...-én tartott képviselő-testületi ülésén megtárgyalta a KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. által készített, a 2020. évtől kezdődő, 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési Tervet.

A képviselő-testület a 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a és az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 90/A-G. §-a alapján, valamint az 61/2015.(X.21.) NFM rendelet előírásai szerint összeállított, és a fenti víziközmű-rendszerre vonatkozó Tervvel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. **Jóváhagyja** a Gördülő Fejlesztési Terv beruházási, felújítási és pótlási tervrészét a 2020-2034. évek közötti időszakra vonatkozóan.

2. **Megrendeli** a Gördülő Fejlesztési Tervben felsorolt, 2020-ban megvalósítandó értéknövelő beruházási, felújítási és pótlási munkákat.

3. **Elfogadja**, hogy a 2020. évi bérleti díjakról kiállított számlák nem kerülnek kifizetésre, és csak a Gördülő Fejlesztési Terv keretében készülő, 2020. évi értéknövelő munkák számláival történő kompenzálások utáni záró egyenlegnek megfelelő összeg kerül átutalásra.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

2. **Határozati javaslat:**

Taszár Községi Önkormányzat, mint a **„32. Taszár lakótelep ivóvíz" (11-04932-2-001-00-10) víziközmű-rendszer** képviseletében eljáró ellátásért felelős önkormányzat, a 2019. szeptember ...-én tartott képviselő-testületi ülésén megtárgyalta a KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. által készített, a 2020. évtől kezdődő, 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési Tervet.

A képviselő-testület a 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a és az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 90/A-G. §-a alapján, valamint a 61/2015.(X.21.) NFM rendelet előírásai szerint összeállított, és a fenti víziközmű-rendszerre vonatkozó Tervvel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. **Jóváhagyja** a Gördülő Fejlesztési Terv beruházási, felújítási és pótlási tervrészét a 2020-2034. évek közötti időszakra vonatkozóan.

2. **Megrendeli** a Gördülő Fejlesztési Tervben felsorolt, 2020-ban megvalósítandó értéknövelő beruházási, felújítási és pótlási munkákat.

3. **Elfogadja**, hogy a 2020. évi bérleti díjakról kiállított számlák nem kerülnek kifizetésre, és csak a Gördülő Fejlesztési Terv keretében készülő, 2020. évi értéknövelő munkák számláival történő kompenzálások utáni záró egyenlegnek megfelelő összeg kerül átutalásra.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

3.Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat, mint a **„38. Taszár szennyvíz" (22-04932-1-001-00-14) víziközmű-rendszer** képviseletében eljáró ellátásért felelős önkormányzat, a 2019. szeptember ...-én tartott

képviselő-testületi ülésén megtárgyalta a KAVÍZ Kaposvári Víz- és Csatornamű Kft. által készített, a 2020. évtől kezdődő, 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési Tervet.

A képviselő-testület a 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a és az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 90/A-G. §-a alapján, valamint a 61/2015.(X.21.) NFM rendelet előírásai szerint összeállított, és a fenti víziközmű-rendszerre vonatkozó Tervvel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. **Jóváhagyja** a Gördülő Fejlesztési Terv beruházási, felújítási és pótlási tervrészét a 2020-2034. évek közötti időszakra vonatkozóan.

2. **Megrendeli** a Gördülő Fejlesztési Tervben felsorolt, 2020-ban megvalósítandó értéknövelő beruházási, felújítási és pótlási munkákat.

3. **Elfogadja**, hogy a 2020. évi bérleti díjakról kiállított számlák nem kerülnek kifizetésre, és csak a Gördülő Fejlesztési Terv keretében készülő, 2020. évi értéknövelő munkák számláival történő kompenzálások utáni záró egyenlegnek megfelelő összeg kerül átutalásra.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

Taszár, 2019. szeptember 05.

Pataki Sándor
polgármester

Az előterjesztést készítette:

Keszthelyi Tiborné
jegyző

Előterjesztés

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. szeptember 12-i ülésére

7. napirend: Az önkormányzati vagyonbiztosítás felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Taszár Községi Önkormányzatnak jelenleg a Generáli Biztosítóval van érvényes szerződése a mellékelt vagyoni körre (telephelyi részletező 1.). A biztosított vagyon azonban nem tartalmazza különösen a laktanyai ingatlanokat. A fizetendő éves díj jelenleg: 699.000 Ft.
A szélsőséges időjárás, illetve az önkormányzati vagyon védelme érdekében a Pannon Safe Kft biztosításközvetítőn keresztül ajánlatot kértünk a tényleges ingatlanvagyonra. (Telephelyi részletező 2. csökkentett : 2.559.665 e Ft vagyonértékre)
A Generáli biztosító 1.265.694 Ft éves díjra, az Allianz biztosító 2,5 millió Ft, a Groupama biztosító 2,6 millió Ft éves díjról adott ajánlatot. 2.559.665 e Ft vagyonértékre.

Az ingatlanok magasabb értéken (6.016.260 e Ft) történő biztosítása esetén a biztosítási díj összege évi 2 489 910 Ft lenne a Generáli Biztosítónál. Ez a kalkuláció az épületek tényleges m2-e után számított összeg. Azonban a laktanyai ingatlanok állapota nem indokolja a magasabb összegű kockázatot.

A fentiek alapján javaslom a képviselő-testületnek, hogy a jelenlegi: Generáli Biztosítónál a biztosított vagyon körét egészítse ki, és a biztosító ajánlatának megfelelően az éves 1.265.694 Ft biztosítási díjat hagyja jóvá.

Határozati javaslat:
Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati vagyonbiztosítását felülvizsgálta, és a következő döntést hozta:
A képviselő-testület a jelenlegi Generáli Biztosítónál fennálló biztosítását kiegészíti a tényleges vagyoni körre a mellékelt telephelyi részletező szerint, és a biztosító által adott éves díjajánlatot. 1.265.694,- Ft-ot elfogadja.
Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

Taszár, 2019. szeptember 8.

Pataki Sándor
polgármester

Az előterjesztést készítette:

Keszthelyi Tiborné
jegyző

Előterjesztés

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. szeptember 12-i ülésére

8. napirend: A kamera rendszer pályázathoz a 70/2018(III13.) képviselő-testületi határozat kiegészítése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zselici Lámpások Vidékfejlesztési Egyesület - Falvak népességmegtartó erejének támogatása című VP6-19.2.1.-103-05-17 kódszámú felhívásra 2018. március 23-án támogatási kérelmet nyújtottam be. A pályázat elbírálása során hiánypótlás keretében szükséges módosítani a 70/2018.(III.13.) képviselő-testületi határozatot, mert az nem tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát.

"A szavazásban 5 fő képviselő-testületi tag veszt részt.
A képviselő-testület 5 igen – egyhangú – szavazattal az alábbi határozatot hozza:
70/2018.(III.13.) Képviselő-testületi határozat:
Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a " Falvak népességmegtartó erejének támogatása felhívásról" szóló tájékoztatást, és az alábbi döntést hozza:
Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a VP6-19.2.1.-103-05-17 kódszámú Falvak népességmegtartó erejének támogatása felhívásra ***Taszár településen kamerarendszer megvalósítása*** *érdekében.*
A képviselő-testület a támogatott pályázat esetén a projekt megvalósításához az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő 20 % önerőt a költségvetéséből biztosítja.
A képviselő-testület felkéri Pataki Sándor polgármestert, hogy a pályázatot készítse el, és felhatalmazza, hogy azt nyújtsa be.
Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: 2018. március 14. a pályázat benyújtására"

A korábbi határozat a fejlesztés megnevezését tartalmazza, de a fejlesztéssel érintett ingatlanokat nem. Ezért kérem, hogy a határozatot a fentiekkel egészítse ki a képviselő-testület a határozatát.

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületet a 70/2018.(III.13.) képviselő-testületi határozatában foglaltakat megerősíti, és a döntését kiegészíti az alábbiak szerint:

A fejlesztés megnevezése: a VP6-19.2.1.-103-05-17 kódszámú Falvak népességmegtartó erejének támogatása felhívás keretében Taszáron kamerarendszer kiépítése

A tervezett fejlesztés megvalósulásának helye:

- Taszár, Toldi Miklós utca 41. 97. hrsz.
- Taszár, Kossuth Lajos utca 11. 150/11. hrsz.
- Taszár, Kossuth Lajos utca 27. 150/11. hrsz.
- Taszár, Széchenyi István utca 128. 224/33. hrsz.
- Taszár, Széchenyi István utca 109. 224/33. hrsz.
- Taszár, Széchenyi István utca 73. 224/33 hrsz.
- Taszár, Széchenyi István utca 29. 224/33 hrsz.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázathoz szükséges hiánypótlást a megadott határidőn belül pótolja.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

Határidő: azonnal

Taszár, 2019. szeptember 8.

Pataki Sándor
polgármester

Az előterjesztést készítette:

Keszthelyi Tiborné
jegyző

Taszári Napsugár

Óvoda és Bölcsőde

A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde
Éves munkaterve
2019/2020

Készítette:

Utasiné Kenderák Tímea
Intézményvezető

Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde * 7261 Taszár Kossuth L.u.2. *

Tartalom

Napsugár Óvoda 3
1. AZ ÓVODAI NEVELÉSI ÉV RENDJE 3
2. AZ ÓVODA PEDAGÓGIAI FELADATAI 5
3. AZ ÓVODA TANÜGY-IGAZGATÁSI FELADATAI 7
4. AZ ÓVODA FELADATELLÁTÁSÁNAK TERVE 8
4.1. Csoportbeosztás 8
4.2. Továbbképzésen, továbbtanulásban résztvevők 9
4.3. Felelősök rendszere 10
4.4. Programok, ünnepek 11
4.5. A faliújságok aktualizálása 11
5. Az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 12
„A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" 12
kiemelt projekt munkaterve 12
5.1 Az intézkedési tervhez kapcsolódó rendezvény és feladatnaptár 12
6. KARBANTARTÁSI, FELÚJÍTÁSI ÉS BESZERZÉSI TERV 13
6.1. Karbantartás és felújítás 13
6.2. Szükséges beszerzések 13
7. A FELADATOK VÉGREHAJTÁSÁNAK ELLENŐRZÉSI TERVE 13
7.1. Pedagógiai ellenőrzés 13
7.2. Belső gazdasági, ügyviteli ellenőrzés 14
7.3 Vagyonvédelmi és takarékossági program betartásának ellenőrzése 14

Napsugár Óvoda

Az óvoda éves munkaterve az előző nevelési év eredményei alapján, valamint a hatályos jogszabályi rendelkezések, útmutatók figyelembevételével készült.

Az intézmény adatai

Az intézmény neve:	Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde
Az intézmény címe:	7261. Taszár, Kossuth L. u. 2.
OM azonosító:	202445
Adószám:	15397816 – 2 – 14
Csoportok száma:	3
Felvehető gyermeklétszám:	90 fő
Óvodapedagógusok száma:	7 fő
Óvodai nevelőmunkát közvetlenül segítők száma:	4 fő

A munkaterv kizárólag a 2019/2020 nevelési év prioritást élvező, kiemelt feladatait tartalmazza, a további feladatok tekintetében az óvoda helyi nevelési programja, valamint az óvoda belső szabályzó dokumentumai az irányadók. Az adott nevelési év feladatainak meghatározásánál figyelembe vettük az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" elnevezésű projekt keretében elkészített Intézkedési Tervben vállalt feladatokat is. Fokozott figyelmet fordítunk többek között a környezetre, az infrastruktúrára, a személyzeti ellátottságra, az irányításra, valamint a megfelelő gazdálkodásra.

1. Az óvodai nevelési év rendjét
2. Az óvoda pedagógiai feladatait
3. Az óvoda tanügy igazgatási feladatait
4. Az óvoda feladatellátásának tervét
5. Karbantartási és felújítási tervet
6. A feladatok végrehajtásának ellenőrzési tervét

1. AZ ÓVODAI NEVELÉSI ÉV RENDJE

1.1 Az óvodai nevelési év 2019. szeptember 1-től 2020. augusztus 31. napjáig tart.

Az óvodát kezdő, új gyermekek fogadása jogszabályban előírtak alapján, valamint folyamatos.

A szorgalmi időszak 2019. szeptember 1-től 2020. május 31 - ig tart.
Nyári foglalkozási rend 2020. június 1-től 2020. augusztus 31-ig tart.

1.2 Munkaszüneti napok a 2019/2020 nevelési évben:

év	munkaszüneti nap	munkanap átcsoportosításából adódó **munkanap** /szombat/
2019.	október 23.	Rendelet szerint
	november 1.	
	december 25-26.	
2020.	január 1.	
	április 10.	
	április 13.	
	május 1.	
	június 1.	
	augusztus 20.	

1.3 Az óvoda nyári zárása, egyéb zárva tartás

A fenntartó utasítása szerint várhatóan 3 hét, időpontja az előzetes egyeztetések alapján **2020. július 6. – 26.** között.
Szülők tájékoztatása a zárás pontos időpontjáról 2020. február 15-ig.
Felelős: intézményvezető
A fenntartó jóváhagyásával az intézmény **2019. december 24. – 31.** között zárva tart (nevelés nélküli munkanapok), szükség esetén ügyeletet biztosítunk. Szülők tájékoztatása a nevelés nélküli munkanapokról a tanévnyitó szülői értekezleten történik. Szülők írásbeli nyilatkoztatása az ellátási igénnyel kapcsolatban.
Felelős: intézményvezető

1.4 Nevelési értekezletek terve

Nevelési évet nyitó nevelői értekezlet: 2019. augusztus 26.
Téma: A 2019/2020 nevelési év munkatervének elfogadása, aktuális kérdések megbeszélése. A nemzeti köznevelésről szóló törvény alkalmazását segítő végrehajtási rendeletek előírásai és az abból adódó feladataink. Szakmai dokumentumok felülvizsgálata, szükség szerint módosítása. Házirend felülvizsgálata. Munkarend kialakítása. Nyári időszak értékelése. Az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" elnevezésű projekt Intézkedési Tervében meghatározott „Műhelymunka".
Munkacsoportok, felelősök kijelölése.
Felelős: intézményvezető, intézmény-vezető helyettes
Résztvevők: óvodapedagógusok

Őszi nevelői értekezlet: 2019. szeptember 25.

Téma: A KIR statisztikai jelentés előkészítése. A gyermekek beiskolázásával kapcsolatos feladatok rendje, a nevelési évre vonatkozó ütemezése. Pályázatok, tehetséggondozás, nevelési időkereten kívüli foglalkozások előkészítése. Intézményvezetői ellenőrzésről tájékoztatás. Munkacsoportok feladatterveinek egyeztetése. A munkacsoportok tegyenek javaslatot a belső tudásmegosztás irányára a nevelési évre vonatkozóan, különös tekintettel a tanulói lemorzsolódás és az esélyegyenlőség elveinek előtérbe helyezésével. Óvoda – iskola átmenet előzetes egyeztetése. Jótékonysági bál előkészítése. Rendezvények, programok felelőseinek kijelölése.
Felelős: intézményvezető,intézmény-vezető helyettes
Résztvevők: óvodapedagógusok

Tavaszi nevelői értekezlet: 2019. Január 8.

Téma: Az óvodai jelentkezésekkel kapcsolatos feladatok egyeztetése, továbbá azóvodapedagógusok beiskolázási tervének elkészítésével összefüggő kérdések megbeszélése. Iskolaérettségi vizsgálatok egyeztetése. Szakértői vizsgálatok felülvizsgálati kérelmének egyeztetése.Az optimális beiskolázás időpontjának meghatározása az egyéni fejlettségi szint és a hatályos jogszabály figyelembe vételével.
Felelős: intézményvezető,intézmény-vezető helyettes
Résztvevők: óvodapedagógusok

Nevelési évet záró nevelési értekezlet: 2020. június 5.

Téma: A 2018/2019 nevelési év szorgalmi időszakának értékelése. Az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" kiemelt projekt nevelési évre vonatkozó feladatainak értékelése. Szabadságolások egyeztetése. Nyári óvodai élet megszervezése. 2020/2021-es nevelési év előkészítése. Karbantartással kapcsolatos igények leadása. Munkacsoportok, felelősök beszámolói.
Felelős: intézményvezető, intézmény-vezető helyettes
Résztvevők: óvodapedagógusok

1.5 Szülői értekezletek és fogadóórák terve

Nevelési évet nyitó szülői értekezlet csoportonként: 2019. augusztus 27.

Téma: Ismerkedés az újonnan érkező családokkal. Az óvoda házirendjének, az óvoda hagyományainak ismertetése, az óvoda dolgozóinak bemutatása. A csoportok nevelési terve, szervezési feladatok, tájékoztatás a várható programok időpontjáról, helyszínről. Működési rend tájékoztatása. Logopédiai kérdőív kitöltése az érintettekkel. Fejlesztő foglalkozások ismertetése. Tehetség műhelyek munkájának bemutatása, jelentkezési lehetőség. Tájékoztatás az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" kiemelt projekt nevelési évre vonatkozó feladatiról és az azokhoz kapcsolódó rendezvényekről.
Felelős: intézményvezető
Vezetik: óvodapedagógusok

Csoportok további szülői értekezletei:

A nevelési évben szükség szerint azóvodapedagógusok által tervezett időpontban és témával.
Felelős: óvodapedagógusok

Fogadóórák terve

Előzetes egyeztetés alapján tart fogadóórát az intézményvezető és az óvodapedagógusok. A fogadóórát kezdeményezheti a szülő, a pedagógus és a szakmai segítők, illetve az intézményvezető.

2. AZ ÓVODA PEDAGÓGIAI FELADATAI

A 2019/2020 nevelési év kiemelt pedagógiai feladatai és az abból adódó konkrét feladataink

Alapfeladatunk a 3-7 éves gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak figyelembe vételével az egészséges harmonikus személyiségfejlesztés, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és értelmi érettség kialakítása. Kapcsolódva az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" elnevezésű projekt prioritásként szereplő feladataihoz a befogadó nevelés megfelelő érvényesítésére kiemelt hangsúlyt fektetünk.

1.1. A gyermekek szociális kompetenciájának alakítása a szabad játék tevékenység kínálta lehetőségekkel.

- Feladatunk olyan szituációk, ingerek, tárgyi lehetőségek megteremtése, melyek hatására a gyermekek spontán játéka, tevékenysége önmagától beindul.
- Szociális kompetenciák – hátránykompenzáció, kapcsolatépítés, együttműködés, esélyegyenlőség, konfliktuskezelést támogató készségfejlesztő játékok kezdeményezése:
  - ismerkedési és kapcsolatteremtő játékok, a befogadást elősegítő tevékenységek
  - bizalomjátékok
  - önismeret - társismeret fejlesztő játékok
  - „másság" elfogadását segítő játékok
  - együttműködést fejlesztő játékok
  - konfliktuskezelő játékok

Felelős: óvodapedagógusok

1.2. Együttműködés a helyi általános iskolával az óvoda – iskola átmenet elősegítése érdekében, a későbbi tanulói lemorzsolódás prevenciójaként, figyelembe véve az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" kiemelt projektfeladataival összhangban. Szakmai konzultációk, hospitálások szervezése a tanítók részére. Tanító – óvodapedagógus – gyermek – szülő kapcsolatának kialakítása a beiskolázási feladatok zökkenőmentessége érdekében.

Felelős: intézményvezető

1.3. A kiemelt figyelmet igénylő, kiemelten tehetséges gyermekek kiszűrése és fejlesztése.

- Feladatunk a tehetségígéretes gyermekek jellemző megnyilvánulásának felismerése, melyek megjelennek az intellektuális képességekben (szókincse, emlékezete, gondolkodása, kreativitása), valamint a speciális képességekben (zenei, ábrázoló, matematikai, mozgás).
- A kiemelten tehetséges gyermekek segítése a továbbfejlődésben, ösztönzése, speciális szükségleteik kielégítése. Tehetség műhelyek működtetése.
- A szülő segítése gyermeke megértésében, nevelésében.
- Együttműködés a településen megtalálható - nevelési időkereten kívüli - gyermekek részére foglalkozást szervező egyesületekkel és szervezetekkel.

Felelős: óvodapedagógusok

1.4. Belső szakmai továbbképzés, tudásmegosztás, hospitálás.

- Az intézményben rendszeresen végezzenek azóvodapedagógusok csoportlátogatásokat, vegyenek részt az azt követő elemzésen.
- Készítsenek reflexiót a látottak és a megbeszélés alapján.

1.5. Gyermekvédelmi feladataink szakszerű ellátása.

- Feladatunk az óvodába járó gyermekek szociális, szociokulturális családi hátterének megismerése, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek közül a hátrányos helyzetre utaló jelek időbeni felismerése. Ezek lehetnek: A szülők alacsonyan iskolázottak, vagy olyan szakképzettséggel rendelkeznek, amelynek nincs munkaerő-piaci értéke. Hiányzik a család, vagy csonka a család; állami gondoskodásba vett, nevelőszülőnél elhelyezett, egyszülős család, elvált szülők. Szenvedélybeteg a családban.
- Szociális jelzőrendszer kapcsolatainak kialakítása. Együttműködés a települési védőnővel, valamint a családgondozó munkatárssal. Jelzőrendszeri hálózatban való aktív részvétel. Esélyegyenlőség, egyenlő bánásmód érvényesítése.

Felelős: az óvoda minden dolgozója, az intézkedés megtételéért az intézményvezető

1.6. Az utazó gyógypedagógusi hálózat, valamint a nevelési tanácsadó pedagógusának segítségével azon gyermekek felmérése, akiknél lemaradás mutatkozik valamely területen:

- Ideje: 2019. szeptember
- A kapott eredmények figyelembevételével a fejlesztés tervezése és megvalósítása.
- Együttműködés a SMPSZ Kaposvári Tagintézménnyel a gyógytestnevelés, a BTMN, valamint az Sni fejlesztések területén.
  Felelős: intézményvezető, óvodapedagógusok

3. AZ ÓVODA TANÜGY-IGAZGATÁSI FELADATAI

Az óvoda belső szabályzó dokumentumaival és tanügyi nyilvántartásaival kapcsolatos feladataink

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény hatálybalépése, valamint a törvény végrehajtását meghatározó kormányrendelet és EMMI rendelet figyelemmel kísérése.
  - A jogszabályváltozásból következő belső szabályzók és tanügyi nyilvántartások felülvizsgálata, javaslat a szükséges módosításokra. Az elfogadott módosítások átvezetése a szabályzókba.
    Felelős: intézményvezető
  - Az egyéni fejlődés nyomon követésének ellenőrzése, útmutató a pedagógusok számára.
    Felelős: intézményvezető helyettes

a. A közzétételi lista aktualizálása, nyilvánossá tétele

Felelős: intézményvezető

b. Oktatási azonosítószám megkérése a gyermekek számára

- Az oktatási azonosítószámok nyilvántartásával, kezelésével és az óvodai jogviszonyban bekövetkező változásokkal kapcsolatos eljárásrend kidolgozása.
  Felelős: intézményvezető
- A 2018/2019 nevelési évben óvodai jogviszonnyal rendelkező gyermekek részére oktatási azonosítószám megkérése a KIR-ből.
  Felelős: intézményvezető
- A gyermekek oktatási azonosítószámának feltüntetése a felvételi és mulasztási naplóban.
  Felelős: óvodapedagógusok

c. Az óvoda tanügy-igazgatási tevékenységét érintő további feladataink

A gyermekek beiskolázásával kapcsolatos teendőink

	Feladat	Időpont	Felelős
1.	A tanköteles korú gyermekek kontroll szűrővizsgálata a májusi eredmények alapján a Pedagógiai Szakszolgálat által.	szeptember	intézmény-vezető
2.	Egyéni beszélgetés a valamely területen lemaradt, illetve részképesség gyengeséget mutató gyermekek szüleivel.	október	óvodapeda-gógusok
3.	A Nevelési Tanácsadó tájékoztatása a vizsgálatot igénylő gyermekekről.	október 10-ig	intézmény-vezető

4.	Iskolára hangoló foglalkozások a tanköteles korú gyermekekkel.	február – május között minden második héten 1 óra	intézmény-vezető
5.	A Szakértői Bizottságtól visszaérkezett vizsgálati eredmények után a beiskolázási munka befejezése az óvodai szakvélemények kiadásával.	április eleje	intézmény-vezető
6.	A beiskolázással kapcsolatos teendők és kötelezettségek. Összevont szülői értekezlet a tanköteles korú gyermekek szüleinek.	április közepe	intézmény-vezető, óvodapeda-gógusok
7.	Az általános iskolába beiratkozott gyermekek jelentése a jegyző felé.	április vége	intézmény-vezető

Új gyermekek felvételével kapcsolatos teendőink

	Feladat	Időpont	Felelős
1.	Tájékoztatás a jelentkezés és beiratkozás rendjéről: hirdetmény kihelyezése az önkormányzati hirdetőtáblákon, az óvoda, az iskola és a bölcsőde bejáratán.	jogszabály szerint	intézményvezető
2.	Új gyermekek jelentkeztetése az óvodai jelentkezés eljárásrendjének megfelelően.	jogszabály szerint	intézményvezető
3.	Szülők tájékoztatása a felvételről, átirányításról, elutasításról.	május	intézményvezető
4.	Látogatás a bölcsődében a leendő óvodásoknál.	augusztus	óvodapedagógusok
5.	A beiratkozott gyermekek jelentése a KIR felé, oktatási azonosítószám igénylése	szeptember 1. hete	intézményvezető

4. AZ ÓVODA FELADATELLÁTÁSÁNAK TERVE

4.1. Csoportbeosztás

intézményvezető	Utasiné Kenderák Tímea		
	Pillangó csoport	**Méhecske csoport**	**Katica csoport**
óvodapedagógus	Fehér Krisztina	Bálintné Fehér Beáta /intézményvezető helyettes/	Gérnyi Zsuzsanna
óvodapedagógus	Orsolits Ferencné	Márta-Biró Katalin	*Utasiné Kenderák Tímea* (Szíjártó-Andó Katalin)
dajka	Horváth Márta (Kuti Mónika)	Hedericsk Mária	Cserné Soproni Krisztina
pedagógiai asszisztens	Bodor Nikolett		

4.2. Továbbképzésen, továbbtanulásban résztvevők

	Pedagógus neve	Képzést szervezi	Továbbképzés iránya	Óraszám	Helyettesítő
1.	Óvodapedagógus	POK Kaposvár	meghirdetés szerint	15 - 30	belső átszervezés
2.	Óvodapedagógus	Oktatási Hivatal	meghirdetés szerint	15 - 30	belső átszervezés
3.	Óvodapedagógus	Neteducatio	meghirdetés szerint	15 - 30	e-learning
4.	Utasiné Kenderák Tímea	NAV ÁBPE	október-november	30	e-learning
4.	Utasiné Kenderák Tímea	2019.10.07. Oktatási Hivatal „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg	Pedagógusmesterség területi műhely 1. Pécs	1 nap	-
5.	Bálintné Fehér Beáta	2019.10.14. Oktatási Hivatal „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg	Óvoda világa területi műhely 1. Pécs	1 nap	belső átszervezés
6.	Utasiné Kenderák Tímea	2019.11.06. Oktatási Hivatal „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg	Hálózati műhely Meselámpa (Olvasóvá nevelés) Jó gyakorlat Keleti Városrészi Óvoda Vasasi Tagóvodája, 7691 Pécs, D. utca 1.	1 nap	-

7.	Bálintné Fehér Beáta	2020.02.12. Oktatási Hivatal „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg	Hálózati műhely Hatékony nevelésszervezési eljárások gyakorlata kiemelt figyelmet igénylő gyermekek körében Nyugati Városrészi Óvoda Magyar Lajos Utcai Tagóvodája 7623. Pécs Magyar Lajos utca 2.	1 nap	belső átszervezés
8.	Utasiné Kenderák Tímea	2020.03.02. Oktatási Hivatal „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg	Pedagógusmesterség területi műhely 2. Pécs	1 nap	-
9.	Bálintné Fehér Beáta	2020.03.09. Oktatási Hivatal „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg	Óvoda világa területi műhely 2. Pécs	1 nap	belső átszervezés

4.3. Felelősök rendszere

	Ellátandó feladat	Kinevezett neve	Beszámolás ideje
1.	Intézményvezető	**Utasiné Kenderák Tímea**	2020.augusztus
2.	Intézményvezető-helyettes	**Bálintné Fehér Beáta**	2020. augusztus
3.	Munka- tűzvédelmi és balesetvédelmi felelős	**Varga-Ballér Brigitta**	2020.augusztus
4.	Munkarend - és szabadság tervezés Szakmai dokumentáció ellenőrzése, jogszabályok szerinti aktualizálása	**Bálintné Fehér Beáta**	2020.augusztus
5.	ÖTM vezető	**Szíjártó–Andó Katalin**	2020. augusztus
6.	Munkacsoportok vezetése	**óvodapedagógus**	2020.augusztus

7.	Napsugár Bölcsőde megbízott szakmai vezető	**Varga- Ballér Brigitta**	2020.augusztus
8.	Élelmezésvezető - Konyha	**Varga- Ballér Brigitta**	2020.augusztus

4.4. Programok, ünnepek

	Időpont	Rendezvény	Felelős
1.	szeptember	„Nebuló Nap" közösségi nap	Bálintné Fehér Beáta
2.	szeptember	Kutyatár	Gérnyi Zsuzsanna
3.	szeptember 21.	Szüreti felvonulás	Fehér Krisztina
4.	október 19.	Szülői szervezet jótékonysági rendezvénye	óvodapedagógusok
5.	október 22.	Ünnepi megemlékezés	óvodapedagógusok
6.	november	Idősek hónapja rendezvények	Gérnyi Zsuzsanna
7.	december 6.	Mikulás, Mikulás futás	Gérnyi Zsuzsanna
8.	december	Kreatív ünnepi készülődés a családokkal	óvodapedagógusok
9.	december	Részvétel a település karácsonyi rendezvényein	óvodapedagógusok
10.	december 20.	Karácsony	Utasiné K. Tímea
11.	január	Játékdélután az újrahasznosítás jegyében	Bálintné Fehér Beáta Fehér Krisztina
12.	február 7.	Farsang	óvodapedagógusok
13.	március 13.	Ünnepi megemlékezés	Gérnyi Zsuzsanna
14.	március	Kreatív ünnepi készülődés a családokkal	óvodapedagógusok
15.	április 8.	Húsvét	óvodapedagógusok
16.	április	Baté	Pillangó csoport
17.	április 24.	Óvodánk Napja, Gyermek közösségi nap A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg	Utasiné K. Tímea
18.	május 27.	Kihívás Napja	Utasiné K. Tímea
19.	május	Anyák napja	óvodapedagógusok
20.	május	Anyák napja idősek otthona	Katica csoport
21.	május, június	Évzáró, ballagás	óvodapedagógusok
22.	június	Családi nap	Bálintné Fehér Beáta

Egyéb programok, rendezvények a folyamatban lévő pályázatok és az év közben adódó lehetőségek szerint, rugalmasan szervezve.

4.5. A faliújságok aktualizálása

A felelősei: óvodapedagógusok

Témák:

- Aktuális információk
- Csoportok élete
- Szülői oldal (facebook csoportok)
- Programajánló
- Gyermek munkái

5. Az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása" kiemelt projekt munkaterve

5.1 Az intézkedési tervhez kapcsolódó rendezvény és feladatnaptár

- 2019.08.26 Nevelőtestületi műhely és mentorlátogatás 1.
- 2019.09.23 FEH mikrocsoport megbeszélés 1. Tájékoztató Nevelőtestületi műhely I. felkészülés/értékelés
- 2019.10.07 Pedagógusmesterség területi műhely 1. Pécs Utasiné Kenderák Tímea.„A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg."
- 2019.10.14 Óvoda világa területi műhely 1. Pécs Bálintné Fehér Beáta. „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg."
- 2019.10.28 FEH mikrocsoport megbeszélés 2. Területi műhelyeken szerzett ismeretek megosztása, implementálásának lehetőségei
- 2019.11.06 Hálózati műhely Meselámpa (Olvasóvá nevelés) Jó gyakorlat Keleti Városrészi Óvoda Vasasi Tagóvodája, 7691 Pécs, D. utca 1. Utasiné Kenderák Tímea. „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg."
- 2019.11.25 Mentori látogatások 2. partnerség építése
- 2019.11.25 FEH mikrocsoport megbeszélés 3. Partnerség építése
- 2019.12.23 FEH mikrocsoport megbeszélés 4. Hálózati műhelyek tapasztalatai
- 2020.01.27 FEH mikrocsoport megbeszélés 5. Területi műhelyek folyamatba ágyazott szakaszának teljesítése
- 2020.01.31 Intézményi innováció kidolgozása
- 2020.02.17 Mentori látogatások 3. Gyermek közösségi nap előkészítése
- 2020.02.24 FEH mikrocsoport megbeszélés 6. Hálózati műhelyek tapasztalatai
- 2020.03.02 Pedagógusmesterség területi műhely 2. Pécs Utasiné Kenderák Tímea. „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg."
- 2020.03.09 Óvoda világa területi műhely 2. Pécs Bálintné Fehér Beáta. „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg."
- 2020.03.23 FEH mikrocsoport megbeszélés 7. Területi műhelyeken szerzett ismeretek megosztása, implementálásának lehetőségei
- 2020.03.30 Intézményfejlesztési koncepció
- 2020.03.30 Pedagógiai Program felülvizsgálata
- 2020.03.30 Intézményi portfólió és módszertani gyűjtemény összeállítása, archiválása
- 2020.04.15 Folyamatértékelési Kérdőív kitöltése
- 2020.04.24 Gyermek közösségi nap Népviseletek, népszokások. „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg."

- 2020.04.27 FEH mikrocsoport megbeszélés 8. Pedagógiai Program felülvizsgálata, Hatásvizsgálati kérdőív kitöltése
- 2020.04.30 Partnerlista, együttműködési megállapodás(ok)
- 2020.05.12 Nevelőtestületi műhely 2. és mentorlátogatás 4.
- 2020.05.15 Összegző intézményfejlesztési beszámoló
- 2020.05.22 FEH mikrocsoport megbeszélés 9. Hatásvizsgálati kérdőív kitöltése

„A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 **A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg."**

6. KARBANTARTÁSI, FELÚJÍTÁSI ÉS BESZERZÉSI TERV

6.1. Karbantartás és felújítás

A karbantartás nagyobb épületrészt érintő munkálatai az óvoda nyári zárva tartásának idejére tervezett. Az egyéb karbantartást igénylő feladatok szükség esetén, azonnal elvégzendőek, a balesetek megelőzésének érdekében.

Karbantartás:

- Udvari játékok, kerítések javítása, festése.
- Belső épületrészek tisztasági meszelése.
- A gyermekvizesblokkok felülvizsgálata.
- Tisztasági meszelés.

6.2. Szükséges beszerzések

- Foglalkozáshoz szükséges anyagok beszerzése.
- Alaptevékenységekhez kapcsolódó eszközök beszerzése.
- Karbantartási anyagok beszerzése.
- Nyomtatványok, irodaszerek beszerzése.

7. A FELADATOK VÉGREHAJTÁSÁNAK ELLENŐRZÉSI TERVE

7.1. Pedagógiai ellenőrzés

Ellenőrzési terület	Ellenőrzés módja	Érintettek	Ideje	Felelős
Csoportos éves nevelési tervek ellenőrzése	dokumentum elemzés	minden csoportban	2019. szeptember	intézményvezető intézményvezető -helyettes
A beszoktatás folyamata, szokásrendszer kialakítása. Az egyéni sajátosságok figyelembevétele.	megfigyelés, elemzés, értékelés	minden csoport	2019. november	intézményvezető
A szociális kompetenciák alakulása. Méltányos nevelés, egyéni bánásmód.	csoportlátogatás, önértékelő beszámoló	minden csoportban	2020. január	óvodapedagógusok intézményvezető
Iskolába lépéshez szükséges fejlettség ellenőrzése, értékelése	dokumentum elemzés (egyéni fejődési lapok)	Halacska, Pillangó csoport	2020. január	intézményvezető
A tehetséges gyermekek személyre szabott nevelése	megbeszélés, dokumentum elemzés, megfigyelés	az érintett csoportok	2020. február közepe	intézményvezető

Egyéni fejlődés nyomon követése	dokumentum elemzés, megbeszélés (fejlesztési tervek)	minden csoportban	2020. március	intézményvezető helyettes
Az óvoda gyermekvédelmi feladatainak ellátása, a hátrányos helyzet felismerése és a szükséges intézkedés megtétele	dokumentum ellenőrzése, konzultáció	minden csoportban	2020. január és május	intézményvezető
A szorgalmi időszak értékelése	dokumentum elemzés, az éves intézményi munkatervben kitűzött célok, feladatok alapján az eredmények és hiányosságok megállapítása	minden csoportban	2020. június, a nevelési évet záró nevelői értekezleten	intézményvezető

7.2. Belső gazdasági, ügyviteli ellenőrzés

	Mit?	Mikor?	Felelős
1.	A gyermekvédelmi határozatok, valamint a szülői nyilatkozatok megléte és érvényessége.	2019. október	intézményvezető
2.	Térítési díj hátralékkal rendelkezők felülvizsgálata, szükséges intézkedések elrendelése.	jogszabály és helyi rendelet alapján	intézményvezető

7.3 Vagyonvédelmi és takarékossági program betartásának ellenőrzése

	Mit?	Mikor?	Felelős
1.	Leltár	2019. december	intézményvezető-helyettes
2.	Energiafelhasználás	2020. április	intézményvezető

Taszár, 2019. augusztus 26.

.....
intézményvezető

Legitimációs záradék: A Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete egyhangú szavazással (7 fő óvodapedagógus) elfogadta a 2019-2020 nevelési évre vonatkozó munkatervet.

Taszár, 2019. augusztus 26.

.....
intézményvezető

Előterjesztés

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének2019. szeptember 12-i ülésre

10. napirend: **A Taszári Általános Iskoláért Alapítvány 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évben 800.000 Ft támogatást állapított meg az egyesületek, civil szervezetek részére, az alábbiak szerint:

- Turul Egyesület Taszárnak: 150.000 Ft
- Taszári Általános Iskoláért Alapítványnak: 550.000 Ft
- Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Egyesülete 100.000 Ft

A Taszári Általános Iskoláért Alapítvány részére az önkormányzat 2019. évre 550.000,- Ft támogatást állapított meg a felsős osztálytermek ajtóinak cseréjére.

A támogatási szerződés 5. pontja alapján az Alapítvány a támogatás felhasználásáról számlával igazolt módon elszámolt. A támogatásból 8 db ajtó cseréje, beépítése megtörtént.

A támogatási cél szerinti felhasználás szakmailag és pénzügyileg teljesült a Taszári Általános Iskoláért Alapítvány részéről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Alapítvány támogatásának felhasználásáról szóló elszámolást fogadja el.

Határozati javaslat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testület jóváhagyja a Taszári Általános Iskoláért Alapítvány 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználásáról szóló elszámolást.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

Taszár, 2019. szeptember 6.

Pataki Sándor
polgármester

Az előterjesztést készítette:

Keszthelyi Tiborné
jegyző

TASZÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL * TASZÁR *

Előterjesztés

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testületének2019. szeptember 12-i ülésre

11. napirend: **A Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Egyesülete 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évben 800.000 Ft támogatást állapított meg az egyesületek, civil szervezetek részére, az alábbiak szerint:

- Turul Egyesület Taszárnak: 150.000 Ft
- Taszári Általános Iskoláért Alapítványnak: 550.000 Ft
- Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Egyesülete 100.000 Ft

A Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Egyeseülete részére az önkormányzat 2019. évre 100.000,- Ft támogatást állapított meg :

- a működési célú fizetési kötelezettségei kiegyenlítésére: 30.000,- Ft-ot,
- eszköz beszerzséére (magasnyomású mosó és kiegészítő eszközökre) 70.000,- Ft-ot.

A támogatási szerződés 5. pontja alapján az Egyesület a támogatás felhasználásáról számlával igazolt módon elszámolt. Magasnyomású mosót 69.900,- Ft-ért, egyéb működéshez szükséges eszközöket (pohár, terítő, szalvéta, szivacs, elosztó) 9.760,- Ft-ért vásároltak, illetve csoportos belépjegyekre 49.200,- Ft összeget fordítottak.

A támogatási cél szerinti felhasználás szakmailag és pénzügyileg teljesült a Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Egyesülete részéről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Alapítvány támogatásának felhasználásáról szóló elszámolást fogadja el.

Határozati javaslat:

Taszár Község Önkormányzat Képviselő-testület jóváhagyja a Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Egyesülete 2019. évi önkormányzati támogatásának felhasználásáról szóló elszámolást.

Felelős: Pataki Sándor polgármester
Határidő: azonnal

Taszár, 2019. szeptember 9.

Pataki Sándor
polgármester

Az előterjesztést készítette:
Keszthelyi Tiborné
jegyző

Előterjesztés

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. szeptember 12-i ülésére

12. GDPR és DPO biztosítása az önkormányzatnál és intézményeinél

Tisztelt Képviselő-testület!

A személyes adatokat kezelő szervezeteknek meg kel felelniük a hatályos magyar jogszabályoknak, azaz az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek, valamint emellett az Európai Unió kihirdetett új uniós adatvédelmi szabályozásának, az Európai Parlament és a Tanács 2016/679. számú rendeletének, illetve a 2019. évi XXXIV. az Eu adatvédelmi reformjának végrehajtsa érdekében szükséges törvénymódosításokról szóló törvényeknek.
Az önkormányzat szemszögéből, a GDPR 4. cikkének 7. pontja határozza meg az adatkezelő fogalmát. E szerint adatkezelő az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) hatályos szabályozása szerint adatkezelő az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja [Infotv. 3. § 9. pont]. Az Infotv. 5. § (3) bekezdése értelmében kötelező adatkezelés esetén – egyebek mellett – az adatkezelő személyét az adatkezelést elrendelő törvény, illetve önkormányzati rendelet határozza meg. A fenti rendelkezések összehasonlítása alapján látható, hogy a GDPR az adatkezelő fogalmának lényegét illetően nem hozott változást, mindössze kifejezetten nevesítésre kerülnek a közhatalmi szervek az adatkezelők között. Tehát adatkezelőnek a továbbiakban is a képviselő-testület azon szerve (például polgármester, a képviselő-testület bizottságai vagy a polgármesteri hivatal) minősül, aki a jogalkotó szerint a kötelezően ellátandó önkormányzati vagy államigazgatási feladat- és hatáskör címzettje.

Az önkormányzat, valamint intézményeire ahol adatkezelés történik (polgármesteri hivatal, óvoda-bölcsőde) kötelező a szabályozás, illetve adatvédelmi tisztviselő alkalmazása. Az említett Infotv. 25/L. § (4) bekezdése szerint az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó kötelezettsége tájékoztatni a Hatóságot az adatvédelmi tisztviselő nevéről, postai és elektronikus levélcíméről, ezen adatok változásáról, valamint ezen adatokat nyilvánosságra kell hoznia.

Fentős Károly László egyéni vállalkozó a GDPR és a DPO feladatok ellátására ajánlatot tett, amelyet mellékletként csatolok. Jelen esetben két dologról kell dönteni, az egyik, hogy kíván-e élni az önkormányzat az ajánlattal és megrendeli-e a szolgáltatást, illetve a másik, a megrendelés esetén meg kell jelölni a pénzügyi fedezet forrását.
Az ajánlat alapján 2 éves megrendelés esetén,

- az adminisztratív feladatok ellátása egyszeri 50.000,- Ft/intézmény (összesen: 150.000,- Ft.)
- a DPO feladatok (adatvédelmi tisztviselői feladatok) ellátása

- polgármesteri hivatal esetében: 35.000,- Ft/hó
- önkormányzat esetében: 25.000,- Ft/hó
- óvoda-bölcsőde esetében: 25.000,- Ft/hó
- GDPR-eg szoftver költségvetési szervenként: 70.226,- Ft/év.

Határozati javaslat

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a GDPR és DPO 2 éves megrendeléséhez Fentős Károly László egyéni vállalkozótól a Taszári Polgármesteri Hivatal, a Taszári Napsugár Óvoda és Bölcsőde és a Taszár Községi Önkormányzat részére az árajánlatban foglaltaknak megfelelően. A kiadás fedezetét a költségvetési szervek a költségvetésük terhére biztosítják.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

Határidő: 2019. szeptember 30.

Taszár, 2019. szeptember 9.

Pataki Sándor
polgármester

Az előterjesztést készítette:

Keszthelyi Tiborné
jegyző

Melléklet: árajánlat

Árajánlat GDPR megfelelésre

Taszári Polgármesteri Hivatal
7261 Taszár, Lakotelep 8.
Telefon: 82/575-025; Fax: 82/575-030
Érkezett: 2019 SZEPT 09.
Iktatószám: TPH/3293-1/2019. Melléklet:
Ügyintéző: Irattári jel:

Taszári Polgármesteri Hivatal

Tisztelt Jegyző Asszony !

A személyes adatok kezelésével összefüggő tevékenységük, amennyiben még nem felel meg a GDPR rendelkezéseinek, a kötelezően előírt, és alkalmazandó szabályoknak - az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete, valamint a 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) illetve a 2019. évi XXXIV., az EU adatvédelmi reformjának végrehajtása érdekében szükséges törvénymódosításokról szóló törvény – betartása érdekében elvégezzük a jogszabályokban előírt követelményeket:

1. Elvégezzük a szervezet (ek) GDPR rendeletnek megfelelő működési rendjét.

   - adatvagyon leltár, adatvédelmi nyilvántartás elkészítése,
   - belső adatkezelési szabályzat elkészítése,
   - incidenskezelési szabályzat élkészítése,
   - szabályzatok ki- illetve átdolgozása,
   - folyamatos konzultációk,
   - eljárásrendek elkészítése

2. Adatvédelmi tisztviselői feladatok (DPO) rendeletben előírt ellátása.

Árak:
Adminisztratív feladatok elvégzése (1.): 50.000 Ft / Hivatal/Önk./Intézmények/db
- Egyszeri ár –

DPO feladatok ellátása (2.):

Polgármesteri Hivatal esetén	35.000 Ft/hó
Önkormányzat és intézmény esetén	25.000 Ft /db/hó

GDPReg szoftver megvásárlása a hivatalt és az önkormányzatot (intézményt) terheli, melynek árát a melléklet tartalmazza.
A fenti árak bruttó árak, és 2 éves szerződés esetén érvényesek.

Kaposvár, 2019. augusztus 28.

Fentős Károly László EV.
7476 Kaposszerdahely, Széchenyi István utca 5.
Nyilvántartási szám: 50871665 Adószám: 79294553-1-34
OTP: 11773432-01342617
Tel: 70/ 335 8018 E-mail: fentos@fentos.hu

Szervezet	Szervezet neve	Jelleg	Választott csomag	Egységár (HUF Nettó)	Kedvezmény	Összesen (HUF Nettó/Év)	Áfa (HUF/Év)	Összesen (HUF Bruttó/Év)
Főszervezet	Taszári Polgármesteri Hivatal	Önkormányzatok és intézményeik (önkormányzati fenntartású intézmények)	MIKRO Nyilvántartottak ** száma 1-10 fő	76 800	20 (+10)%	55 296	14 930	70 226
1. Alszervezet	Taszár Községi Önkormányzat	Önkormányzatok és intézményeik (önkormányzati fenntartású intézmények)	MIKRO Nyilvántartottak ** száma 1-10 fő	76 800	20 (+10)%	55 296	14 930	70 226
2. Alszervezet	Taszári Napsugár Óvoda És Bölcsőde	Iskolarendszerű oktatási intézmények	MIKRO Nyilvántartottak ** száma 1-10 fő	76 800	20 (+10)%	55 296	14 930	70 226
Összesen:						**165 888**	**44 790**	**210 678**

. 2019. 08 .29

Az ajánlat érvényessége: 2019. 09. 28.

Árajánlat

GDPReg adatkezelési rendszert támogató szoftver éves rendszerhasználati díjra
Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat készítésre (opcionális)
Adatvédelmi tisztviselő feladatok ellátására, átalánydíjas DPO szolgáltatásra (opcionális)
Szoftverbevezetési támogatásra (opcionális)

az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, GDPR) alapján

Az alábbi általános és az ajánlatkéréskor megadott adatok alapján a mellékletben foglalt egyedi árajánlatot adjuk.

GDPReg adatkezelési rendszert támogató szoftver 1 éves rendszerhasználati díj:

Az általános adatvédelmi rendelet 5. cikk alapján az adatkezelő felelős a személyes adatok kezelésére vonatkozó elveknek való megfelelésért (jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság, célhoz kötöttség, adattakarékosság, pontosság, korlátozott tárolhatóság, integritás és bizalmas jelleg), továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.
A GDPReg adatkezelési rendszer adatkezelőknek, adatfeldolgozóknak, tanácsadóknak, adatvédelmi tisztviselőknek könnyen kezelhető, rugalmas, folyamatosan tökéletesíthető rendszert biztosít az általános adatvédelmi rendelet és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) elvárásainak teljesítéséhez, azok dokumentálásához.
További információk, részletes leírás a jogszabályi helyekről, a GDPReg szoftver által biztosított funkciókról, Általános szerződési feltételek: www.gdpreg.hu

Főbb funkciók:

- GDPR rendelet követelményeinek teljesítése, dokumentálása: támogatja, pl. adatvédelmi tisztviselő kijelölés, hatásvizsgálat szükségesség vizsgálat
- Beépített, folyamatosan bővített sablonok: előre elkészített általános munkavállalói és ügyfelekre vonatkozó, önkormányzatokra és intézményekre specifikus sablonok (pl. adatkezelés célja, jogalapja, leírás, vonatkozó jogszabályok, adatkezelés elmaradás következménye, adatkezelés felelőse, érintettek, adattovábbítás esetén a címzettek listája, adatfeldolgozók)
- Adatkezelések, adatfeldolgozások nyilvántartása: a sablonok igény szerinti módosításával könnyen és gyorsan elkészíthetők az egyedi nyilvántartások
- Adatkezelési tájékoztatók készítése: szerkeszthető munkavállalói, ügyféltájékoztatók generálása, igény esetén automatikus honlap frissítéssel (honlapba beágyatott általános ügyfél tájékoztató)
- Nyilatkozatok készítése: A hozzájárulás alapú adatkezelésekhez generálja a szerkeszthető, kinyomtatható jognyilatkozatokat
- További nyilvántartások: valamennyi szükséges nyilvántartás korlátlan számban, pl. adatkezeléseknél használt rendszerek, adatfeldolgozók
- Érintetti kérelmek nyilvántartása, kezelése: az érintett hozzáférési kérelme esetén a kiválasztott adatkezelések adataival szerkeszthető tájékoztatást generál
- Adatvédelmi incidensek nyilvántartása: a hatóság felé bejelentésre alkalmas nyomtatvány generálható
- Hatásvizsgálat: dokumentált eszközt biztosít korlátlan számú elvégzésre a beépített módszertannak megfelelően
- Érdekmérlegelés: dokumentált eszközt biztosít az érdekmérlegelés korlátlan számú elvégzésre, szerkeszthető érdekmérlegelési tesztet generál

Határozati javaslat

a Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. szeptember 12-i ülésére

15. napirend: Pályázat a TOP 3.2.2-16 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése pályázat keretében a Taszári Körzeti Általános Iskola energetikai fejlesztésére

Határozati javaslat:

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Somogy Megyei Önkormányzattal közösen a Taszári Körzeti Általános Iskola energetikai fejlesztésére pályázatot kíván benyújtani a TOP 3.2.2-16 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" projekt keretében 212.000.000 Ft összegben.

A képviselő-testület a pályázat megvalósítása érdekében konzorciumi megállapodást köt a Somogy Megyei Önkormányzattal a projekt előkészítése és a projektmenedzseri feladatok ellátására.

Felelős: Pataki Sándor polgármester

Határidő: 2019. szeptember 30. a pályázat benyújtására

Taszár, 2019. szeptember 12.

Pataki Sándor

polgármester