

Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
nyilvános pályázatot hirdet
taszári civil szervezetek: egyesületek, valamint alapítványok
tevékenységének 2021. évi támogatására

A pályázat célja: a helyi civil szervezetek által az önkormányzat feladatkörébe tartozó vagy ahhoz kapcsolódó, a helyi közösség érdekeit szolgáló tevékenységek ellátásának támogatása a működési költségekhez, illetve programok megvalósításához történő önkormányzati hozzájárulás útján. Az önkormányzat a költségvetésében elkülönített forrásból olyan helyi kulturális-, sporteseményt, rendezvényt vagy közösségformáló programokat, tevékenységeket kíván támogatni, amely Taszár kulturális kínálatát gazdagítja, a helyi sportéletet fellendíti és közérdeklődésre számot tart, hozzájárul Taszár hagyományainak erősítéséhez, a település arculatának formálásához, valamint hozzá kíván járulni a helyi civil szervezetek működtetéséhez és saját programjainak megvalósításához.

A pályázat által elnyerhető összegeket a civilszervezetek az alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségekre, rendezvények, programok szervezésére, a civil szervezet szervezetének működési költségeire fordíthatják.

Pályázati úton szétosztható keretösszeg: Az önkormányzat 2021. évi költségvetésében a támogatásra elkülönített előirányzat: 800.000 forint, amely a 2021. évi veszélyhelyzet miatt 2022. június 30-ig használható fel.

Az elnyert összeg felhasználását a támogatási szerződésben foglaltak szerinti elszámolási kötelezettség terheli.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. augusztus 31. (kedd) 12.00 óra

A pályázat részletes feltételei:

1. Pályázni kizárólag a pályázati felhívás mellékletét képező **adatlapon lehet**, amelyhez csatolni kell a pályázati kiírásban részletezett nyilatkozatokat.
Az adatlap és a nyilatkozatok letölthetők a www.taszar.hu honlapról.
2. **Pályázatot** bármely jogi személyiséggel rendelkező civil szervezet, nyújthat be, amely Taszár község közigazgatási területén székhellyel rendelkezik és itt tevékenységet folytat.
3. A támogatás formája: **viszsa nem térítendő pénzbeli támogatás.**
4. **Egy szervezet csak 1 pályázatot nyújthat be.**
5. **Nem nyújthat be pályázatot:** olyan szervezetnek, amely az előző évi önkormányzati támogatás felhasználására vonatkozó beszámolási kötelezettségét határidőre nem teljesítette.
6. Működési kiadásokra önállóan nem, csak programok megvalósításával együtt lehet pályázni.
7. A maximális támogatás mértéke pályázónként a szervezet tárgyév előtti év (2020. év) beszámolója szerinti összes bevétel 35 %-a lehet.

Pályázni elsősorban az alábbi célokra lehet:

- a) a szervezet működésének, működőképessége fenntartásának, alapfeladatai ellátásának elősegítése,
- b) rendezvények, kirándulások szervezése,
- c) nevelési, oktatási tevékenység, egészséges életmód népszerűsítése, terjesztése,
- d) kulturális és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolása
- e) természeti és épített környezet védelme, megóvása,
- f) szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok,
- g) környezetvédelem,
- h) nemzeti- és helyi hagyományaink ápolása,
- i) Taszár hírnevét népszerűsítő sportegyesületek működési költségeihez és szabadidős sportprogramok megvalósításához való hozzájárulás

Működési kiadásokra önállóan nem, csak programok megvalósításával együtt lehet pályázni.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

1. A pályázati adatlapon be kell mutatni a pályázati program vagy programok megvalósításának módját, személyi feltételeit vagy működési támogatás esetén a felhasználás tételeit.
2. A pályázati adatlapon be kell mutatni, hogy a pályázó szervezet és a pályázati tevékenység hogyan kötődik Taszár Község Önkormányzat közigazgatási területéhez
3. Az adatlaphoz mellékelni kell
 - a **Pályázó nyilatkozatát közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben szabályozott összeférhetetlenségről,**
 - a **Pályázó nyilatkozatát** arra vonatkozóan, hogy az állammal és Taszár Község Önkormányzatával szemben nem rendelkezik lejárt tartozással,
 - az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. §-a alapján nyilatkoznia kell arról, hogy a **2020. üzleti évi beszámolóját a civil szervezetet nyilvántartásba vett bíróságnál letétbe helyezte**
 - A civil szervezet **hatályos – egységes szerkezetű - alapító okirata/alapszabálya** (a továbbiakban együtt: **létesítő okirat**), képviselő bírósági bejegyzése
(Nem kell csatolni az alapító okiratot, amennyiben a korábbi évek támogatási igényéhez azt benyújtotta, és nyilatkozik arról, hogy abban változás nem történt.)

A 2021. évben elnyert pályázati támogatás kifizetésének és elszámolásának rendje:

1. Az elnyert támogatásra az Önkormányzat támogatási szerződést köt a nyertes pályázóval. Az elnyert pályázati támogatás kifizetése Támogatott Pályázó bankszámlájára történő átutalással teljesül a támogatási szerződés megkötését követő 15 napon belül. .
2. Az elnyert támogatás felhasználását, az elszámolás és a beszámolás rendjét a támogatási szerződés részletesen tartalmazza. (Minden elszámolásnak és tartalmi beszámolónak a pályázati anyagban leírtakkal összhangban kell lennie.)
3. Az elszámolási és beszámolási kötelezettség elmulasztása, vagy a pályázati anyagban leírt programtól (és annak költségtervétől) eltérő felhasználás jogosulatlan felhasználásnak minősül, mely esetben a Pályázónak vissza kell fizetnie a kapott támogatást. A Támogatott a tárgyéven belül indokolt esetben kérheti a pályázati cél

módosítását, amiről a képviselő- testület dönt. A módosítás nem terjedhet ki a támogatási összeg emelésére.

4. Az elszámolás és a tartalmi beszámoló megküldésének végső határideje 2022. július 31.. Az elszámolást és a program megvalósításának rövid tartalmi beszámolóját 1 példányban kell benyújtani a Támogatási Szerződésben meghatározott módon.

A pályázattal kapcsolatos információ adására jogosult személyek:

- Varjas András polgármester
- Tel.: 06 30 2169332
- email: pm@taszar.hu

Pályázat benyújtásának módja:

Pályázat benyújtási határideje (postai- és személyes és elektronikus úton történő benyújtás esetén is):

2021. augusztus 31. (kedd) 12.00 óra

A határidőn túl beérkezett pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni.

A pályázatokat 1 eredeti, aláírt, hiánytalanul kitöltött, mellékletekkel ellátott példányban kell benyújtani a következő módokon:

- Pályázat benyújtási címe (személyes leadás és postai benyújtás esetén): Taszári Polgármesteri Hivatal 7261 Taszár, Tiszti lakótelep 8. A borítékra kérjük ráírni: „Civil pályázat 2021.”
- Lehetőség van elektronikus úton is benyújtani a pályázatot a következő címre:
titkarsag@taszarhivatal.hu e-mail címen.

Hiányosan benyújtott pályázat esetén a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított 5 napon belül a hiánypótlást teljesíteni kell, ennek elmaradása esetén a pályázat elutasításra kerül.

A pályázatok elbírálására a benyújtási határidőt követő soros ülésén a Taszár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete bírálja el a Pénzügyi és Kulturális Bizottság javaslatának figyelembe vételével.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent amennyiben a támogatási igény legalább 20 %-át az önkormányzat közművelődési vagy sportfeladatát képező rendezvények költségeihez kívánja felhasználni, továbbá más forrást is felmutatnak a programok megvalósításhoz.

A nyertes pályázókkal az eredményhirdetést követően az önkormányzat megállapodást köt.

Mellékletek:

- **pályázati adatlap**
- nyilatkozat A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben szabályozott összeférhetlenségről, illetve érintettségéről (**1. nyilatkozat**)
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az állammal és Taszár Község Önkormányzatával szemben nem rendelkezik lejárt tartozással (**2. sz. nyilatkozat**)
- nyilatkozni kell arról, hogy a 2020. üzleti évi beszámolóját a civil szervezetet nyilvántartásba vett bíróságnál letétbe helyezte (**3. sz. nyilatkozat**)
- nyilatkozat az alapító okirat tartalmára vonatkozóan (**4. sz. nyilatkozat**)

PÁLYÁZATI ADATLAP

a „Civil szervezetek 2021 évi önkormányzati támogatásához”

A KÉRELMET BENYÚJTÓ SZERVEZET

- a) megnevezése:
- b) székhelye:.....
- c) adószáma:
- d) nyilvántartásba vételi okirat száma:
- e) nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:
- f) törvényes képviselőjének neve:
- g) törvényes képviselőjének címe:
- h) bankszámláját vezető pénzüintézet megnevezése:
- i) bankszámlaszáma:
- j) e-mail címe vagy a képviselő telefonszáma:

A KÉRLMET BENYÚJTÓ SZERVEZET TEVÉKENYSÉGÉNEK, ILLETVE A TERVEZETT PROGRAMNAK KAPCSOLÓDÁSA AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATAIHOZ (konkrétan mely önkormányzati feladatellátást segíti a pályázó szervezet tevékenysége, illetve a tervezett program, különösen a helyi közösségek érdekeinek, céljainak szolgálata tekintetében):

I. MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSI IGÉNY

Az igényelt támogatás összege 2021. évi működési támogatásra:

..... Ft (ÁFÁ-val)

A 2021. június 30-ig tervezett dologi kiadások összege:Ft

Ebből

a) rendelkezésre álló összeg:Ft

b) az önkormányzattól igényelt támogatás összege:Ft

c) egyéb forrás:Ft

Az önkormányzattól igényelt támogatás felhasználásának részletes ismertetése:

<i>költség megnevezése:</i>	<i>igényelt összeg</i>
1. Bérleti díjak (ingatlan, gép, stb.)	Ft
2. Jármű üzemeltetés költségei (üzemanyag; javítás)	Ft
3. Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei (karbantartás, stb.)	Ft
4. Adminisztráció költségei (irodaszer; nyomtatvány, sokszorosítási anyag)	Ft
5. Kis értékű (200 E Ft alatti) tárgyi eszköz beszerzés	Ft
6. Nevezési, pályázati díjak, tagdíjak, egyéb díjak	Ft
Összesen:	Ft

Visszaigényelhető ÁFA összege:Ft

A támogatás felhasználásának időbeli ütemezése:

1. Kezdő időpont:

2. Befejező időpont:

II. PROGRAMOK MEGVALÓSÍTÁSÁRA IRÁNYULÓ TÁMOGATÁSI IGÉNY	
Az igényelt támogatás összege a programok megvalósítására:	
.....Ft (ÁFA-val)	
A tervezett program összes költsége:	 Ft
Ebből	
a) rendelkezésre álló összeg:	Ft
b) az önkormányzattól igényelt támogatás összege:	Ft
c) egyéb forrás:	Ft
Az önkormányzattól igényelt támogatás felhasználásának részletes ismertetése:	
<i>költség megnevezése:</i>	<i>igényelt összeg:</i>
1. Bérleti díjak (ingatlan, gép stb.)	Ft
2. Jármű üzemeltetés költségei (üzemanyag; javítás)	Ft
4. Adminisztráció költségei (irodaszer; nyomtatvány; prospektusok, sokszorosítási anyag)	Ft
5. Kis értékű (200 E Ft alatti) tárgyi eszköz beszerzés	Ft
6. Közreműködő művészek, fellépők díjazása	Ft
6. Egyéb költségek (pl. utazási költség)	Ft
7. Összesen:	Ft
Visszaigényelhető ÁFA összege:	 Ft
A tervezett program megvalósításának időrendi ütemezése: Program kezdete:	
Program vége:	
Program részletes leírása:	

Összes támogatási igény (I+II.)Ft (ÁFA-val).

Kelt: 2021.....

.....
a szervezet képviselőjének az aláírása

**Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló
2007. évi CLXXXI. törvényben szabályozott összeférhetetlenségről**

Alulírott.....(nyilvántartásba vételi okirat száma:),

a nyilvántartásba vevő szerv:....., képviselője:)

képviselőként kijelentem, hogy nem vonatkoznak a...../szervezet
neve/ a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI.
törvény 6. §-ában felsoroltak, így vele szemben összeférhetetlenség nem áll fenn.

Taszár, 2021.

.....
a szervezet képviselőjének az aláírása

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
- fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
- fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.
- d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,
- e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
- f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. sz. nyilatkozat

Nyilatkozat a köztartozásról

Alulírott.....(nyilvántartásba vételi okirat száma:
a nyilvántartásba vevő szerv:....., képviselője:)

képviselőjében kijelentem, hogy a szervezet az állammal és Taszár
Község Önkormányzatával szemben

rendelkezik / nem rendelkezik

lejárt tartozással.

Taszár, 2021.

.....
a szervezet képviselőjének az aláírása

3. sz. nyilatkozat

Nyilatkozat a 2020. üzleti évi beszámolójának letétbe helyezéséről

Alulírott.....(nyilvántartásba vételi okirat száma:
a nyilvántartásba vevő szerv:....., képviselője:)

nyilatkozom, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon eleget tettem.

A beszámoló közzétételének helye:

Taszár, 2021.

.....
a szervezet képviselőjének az aláírása

Nyilatkozat

az alapító okirat tartalmára vonatkozóan

Alulírott..... (nyilvántartásba vételi okirat száma:,

a nyilvántartásba vevő szerv:....., képviselője:)

nyilatkozom, hogy évben támogatási igényt nyújtottam be az önkormányzathoz, amelyhez csatoltam az alapító okiratot. Kijelentem, hogy az alapító okirat tartalmában változás nem történt.

Taszár, 2021.

.....
a szervezet képviselőjének aláírása